BUGIL ACADEMY	"배움과 성장에 대한 열정, 국가와 인류에 기여하는 정신"	북일고등학교 제26-58호	
	북 일 고 등 학 교	담당부서	행 정 실
	http://www.bugil.hs.kr	연 락 처	041-520-8608

FAX (041) 551-7116, (우) 31115 충남 천안시 동남구 단대로 69

가 정 통 신 문

(관 인 생 략)

〖 제28기 190회 학교운영위원회(정기회) 개최 결과 통지 〗

북일고등학교에 대한 보호자님의 많은 관심과 적극적인 참여에 깊이 감사드립니다. 2026학년도 제28기 190회 학교운영위원회(정기회 : 2026년 04월 10일)를 개최하여, 그 결과를 다음과 같이 통지합니다. 북일고등학교의 교육 발전을 위한 아낌없는 조언과 격려 부탁드립니다.

안건번호 1340	**▣ 건명 : 5월 1일(금) 법정공휴일 지정에 따른 학사일정 변경 건** **1. 목적**: 2026년 5월 1일(금)이 법정공휴일로 지정됨에 따라 기존 학사일정과의 불일치가 발생함. 이에 따라 수업일수 확보, 교육과정 운영의 연속성 유지 및 학사 운영의 안정성 확보를 위해 학사일정 조정이 필요함. 또한 학생 및 교직원의 혼란을 최소화하고 법정 기준에 부합하는 학교 운영을 위해 관련 사항을 심의·의결하고자 본 안건을 제안함. **2. 주요 내용** **가. 1학기 1회고사 일정 변경** 1) 변경 전 일정: 2026. 4. 28.(화) ~ 5. 1.(금), 4일간 2) 변경 후 일정: 2026. 4. 27.(월) ~ 4. 30.(목), 4일간 3) 변경 이유: 5월 1일(금)이 법정 공휴일로 지정됨에 따라 평가 운영의 연속성과 공정성 확보를 위해 1학기 1회고사 일정을 앞당기기로 함. 나. 2학기 개학일 변경 1) 변경 전 일정: 2026. 8. 11.(화) 2) 변경 후 일정: 2026. 8. 10.(월) 3) 변경 이유: 5월 1일(금)이 법정 공휴일로 지정됨에 따라 연간 수업일수 190일을 확보하고자 2학기 개학일을 8월 10일(월)로 변경하여 운영하고자 함.
안건번호 1341	**▣ 건명 : 학교 체육복 명찰 구매 대금 스쿨뱅킹 납부 처리 운영(안)** **1. 목적**: 학교 체육복 명찰 구매 시 관련 대금을 스쿨뱅킹으로 일괄 처리하여 운영하고자 함. **2. 주요 내용** 가. 개요 1) 매년 신입생은 학기 초 학교 체육복 분실·도난 방지 및 학년 구분을 위해 체육복 명찰을 구매하여 상·하의 체육복에 부착하고 있음. 2) 작년과 동일하게 체육복 명찰 구매 대금을 스쿨뱅킹으로 일괄 처리하고자 함. 나. 효과 1) 불필요한 행정 간소화로 업무 편의성 증대 2) 신속하고 정확한 행정 처리 가능 3) 현금 전달로 인해 생길 수 있는 분실 위험 방지

안건번호 1342	▣ **건명 : 2026학년도 3학년 수능 원서 사진 촬영 및 비용 징수 건** **1. 목적**: 수능 원서 사진을 촬영하고 촬영 및 인화 비용을 스쿨뱅킹을 통해 징수 및 지출하고자 합니다. **2. 운영 계획** 가. 촬영 기간: 2026년 7월 ~ 8월 중 나. 촬영 대상: 2026학년도 3학년 학생 중 희망자 다. 촬영 기준: 수능 원서접수일 기준 최근 6개월 이내 촬영한 천연색 상반신 정면 여권용 규격 (가로3.5cm × 세로4.5cm) 라. 촬영 업체: 2026학년도 3학년 졸업앨범 제작 업체 마. 촬영 비용: 개인별 10,000원 내외(촬영, 보정, 인화(6매)) 바. 비용 징수 및 지출: 북일고등학교 스쿨뱅킹
안건번호 1343	▣ **건명 : 대입학교장추천제 규정(안) 수정 외 1건** 1. 목적: 대입학교장추천제 규정에 따라 대상 학생을 적절하고 공정하게 선발하여 추천한다. 2. 내용 **1) 대입학교장추천제 규정(안)** 제1조(명칭) 본회의 명칭은 대입학교장추천입학심의위원회라 한다. 제2조(목적) (1) 본 규정은 대입 학교장추천입학제에 따른 본교 3학년 재학생을 적절하고 공정하게 심의·선발하여 해당 대학이나 학과에 추천함에 그 목적이 있다. (2) 본 규정은 대학입학전형제도에 따른 고교교육의 정상화에 기여함에 그 목적이 있다. 제3조(규정의 적용) 본 규정은 대입 학교장추천입학제에 관한 재학생의 선발 및 추천에 관한 심의, 결정에 주로 적용된다. 제4조(기본 방침) (1) 대학에서 추천입학에 대한 의뢰가 있을 경우 이를 3학년 전체 학생에게 홍보하여 해당자가 기회를 잃는 사례가 없도록 한다. (2) 대학에서 특별히 정한 구체적인 추천 기준에 적합한 피추천 희망자 수가 대학이 요구하는 인원수 이내일 경우 전원 그대로 추천하며, 희망자 수가 대학이 요구하는 인원수 이상일 경우에는 대학에서 정한 추천 기준을 토대로 본교의 추천 기준을 작성하여 선정, 추천한다. (3) 대학에서 특별히 정한 구체적인 추천 기준이 없을 경우 피추천 희망자 중 본 추천 기준에 의거 산정한 순위에 의하여 선정, 추천한다. (4) 대학에서 요구하는 추천 기준이 특별한 기능이나 성적 우수자 순이나 학생회 회장 경험 등을 소유한 학생에 국한할 경우, 본 규정과 관계없이 해당 대학의 기준에 따라 추천한다. (5) 희망자에 대한 심의, 선정 과정에서 심의위원회 위원장의 결정에 의해 대상자의 최소 학력 자격을 제시할 수도 있다. (6) 심의위원회 위원장의 요구가 있을 경우 간단한 지필고사와 면접을 실시할 수도 있다. (7) 대학별 추천 인원에 제한이 있는 경우 졸업예정자를 졸업생보다 우선 선발한다. 제5조(해당학생의 서류제출) 해당대학의 학교장추천입학요강이 접수되면 3학년 담임은 학급 학생들에게 이를 공고하고, 모집 요강에 제시된 자격을 갖춘 학생 중 희망자의 다음 서류를 작성하여 제출한다. 서류는 대학 배정인원의 4-5배수에 해당되는 학생에 한하여 일정 기간 내에 제출한다. ⑴ 학교생활기록부 사본 ⑵ 담임 의견서(선택) 제6조(위원회의 구성) 본 위원회는 학교장(위원장), 교감(부위원장), 진로진학지원부장, 교무기획부장, 교수학습지원부장, 안전생활부장, 3학년부장, 총 7명으로 구성한다. 제7조(위원회의 개최) 학교장 추천입학을 희망하는 학생이 해당 대학의 추천 정원을 초과하는 경우, 학교장추천입학심의위원회는 비정기적으로 심의회를 개최하여 적격자를 심의, 결정하여 추천한다. 제8조(심의 대상 학생 선정 절차) 동 규정의 7조가 적용되는 경우, 다음과 같은 과정을 거쳐 적격자를 선발, 추천한다. ⑴ 피추천 희망 학생 전원을 대상으로 3학년 담임 회의에서 검토, 심사한 후 대학에서 결정한 학교별 배정 인원수의 4-5배수를 위원회에 상정함을 원칙으로 한다. ⑵ 동 위원회는 부위원장의 사회로 3학년 담임 회의에서 추천한 학생에 대하여 모집 요강에 해당되는 인원을 심의, 결정한다. ⑶ 동 위원회는 추천된 학생이 지원한 대학의 학과에서 요구하는 인재상에 부합되는지를 고려하여 심의, 결정한다.

⑷ 선발된 학생은 학교장의 최종 재가를 받는다.
⑸ 학교장의 재가를 받은 학생은 담임교사의 협조를 얻어 해당 대학의 학교장 추천 입학에 필요한 제반 서류를 작성, 정리하여 접수시킨다.

제9조(추천 기준)
동위원회의 추천 기준은 다음과 같다.
⑴ 각 대학의 입시요강에 의거하여 추천하되, 세부 기준이 필요할 경우에는 위원회의 심의를 거쳐 정한다.
⑵ 학교폭력관련 징계 및 학교 교칙을 위배하여 징계받은 학생은 추천에서 제외한다.

제10조(위원회의 개최와 심의 대상자 선발 방법)
동위원회의 구성과 추천 대상자 선발 방법은 다음과 같다.
⑴ 본 위원회의 개최는 전(全)위원의 참석을 원칙으로 하되, 6명 이상이 참석하면 본 위원회가 개최될 수 있으며, 그 결정사항은 효력을 발생한다. 단, 위원장(학교장) 부재 시 동위원회는 결정 사항에 대하여 추후 학교장의 재가를 받아야 하며, 위원장은 위원회의 결정이 합당하지 않다고 판단되면 이를 수락하지 않을 수도 있다.
⑵ 해당 대학의 적격자 선발이나 기타 대입 학교장추천입학제에 수반되는 결정 사항은 동 위원회의 만장일치로 심의함을 원칙으로 하되, 다수결의 원칙을 적용시킬 수도 있다.

제11조(위원회의 기타활동)
동위원회는 해당 대학의 적격자를 심의·추천하는 외에 다음과 같은 활동도 할 수 있다.
⑴ 동 위원회가 해당 대학의 학교장 추천입학제에 대해 자격을 갖춘 학생, 학부모에 대한 설명회가 필요하다고 인정한 경우, 협의에 의해 설명회를 개최할 수 있다.
(2) 대상자 선정 결과는 신청인에게 반드시 공개한다.
(3) 선정 결과에 대해 설명 요청이 있을 경우 위원회 간사인 진로진학부장이 설명을 하고, 그럼에도 재심의를 요청할 경우 위원장인 학교장은 재심의를 할 수 있다.
(4) (기타) 동위원회는 대입 학교장 추천입학에 따르는 본 규정 이외의 기타 사안에 대해서도 심의·결정할 수 있다.

부칙 ⑴ 본 규정의 효력은 2014년 3월 5일부터 발생한다.
⑵ 본 규정의 효력은 2014년 7월 18일부터 발생한다.
⑶ 본 규정의 효력은 2020년 4월 27일부터 발생한다.
(4) 본 규정의 효력은 2023년 3월 27일부터 발생한다.
(5) 본 규정의 효력은 2026년 4월 11일부터 발생한다.

2) 2027 대입 학교장추천전형 대상학생 선발 계획(안)

1. 선발 기준
가. 1단계 : 3학년부에서 희망자를 조사하여 교과 및 전국연합 성적, 학교 생활 충실도 등으로 복수 추천함.
나. 1단계에서 선발된 학생은 서류 제출
다. 2단계 : 대입학교장추천전형위원회 추천 대상자 선발
라. 추천 대상자 중 동일 학생의 경우 원칙적으로 1회까지 추천할 수 있다. 다만 담임추천 신청이 없는 등의 사유로 해당 대학에 추천 가능한 인원이 부족한 경우 추가 추천할 수 있다.
마. 학교폭력관련 징계 및 학교 교칙을 위배하여 징계받은 학생은 추천에서 제외한다.

2. 대학별 추천 대상자 평가 방법 및 일정
가. 특수목적대학(육군사관학교, 해군사관학교, 공군사관학교, 국군간호사관학교 등)
1) 1단계 추천인원은 최대 5배수로 함.
2) 1단계 추천 기한 : 대입 원서 제출 시작 14일 전
3) 서류(학교생활기록부, 지원동기서, 담임의견서)
4) 2단계 평가 : 1단계 추천 마감 후 7일
5) 추천 대상자 발표 : 대입 원서 제출 시작 3일 전
6) 학교장 추천전형 공문 발송: 대학 입학처 발표일 참고
나. 일반대학교
1) 대학별 추천인원 기준에 따름(ex. 한양대의 경우 3학년 제적수의 11%)
2) 1단계 추천 기한 : 2학기 개학 후 10일까지.
3) 서류 제출 : 1단계 추천 마감 후 3일까지.
4) 2단계 평가 : 서류 제출 후 7일
5) 추천 대상자 발표 : 대입 수시 원서 접수 4일 전

3. 평가 방법
가. 대학별 요구하는 인재상(입학 요강에 제시한 평가 요소)에 따라 합격 가능성을 고려하여 대상자를 평가한다.
나. 대학별 추천기준(재학생만, 졸업생 포함, 졸업생 별도), 전형방법, 수능최저 기준 등을 고려하여 평가한다.
다. 추천 기준에 '졸업생 포함'일 경우에는 재학생을 우선으로 선발하고, 추천 기준의 잔여 인원은 졸업생에 할당하여 평가한다.
라. 전형방법(교과 점수, 서류평가, 면접, 출결, 봉사, 실기, 단계별 등)은 대학에서 제시한 항목에 적절하게 부합하는 학생을 선발한다.
마. 대학별 학교장 추천 전형의 세부 사항은 [2027학년도 대입 학교장추천전형 추천

기준]을 기준으로 평가하여 선발 및 추천한다.

바. 특수목적대학은 지원동기서(지원동기, 진학의지, 비전, 가치관, 비교역량 등)에 맞는 학생을 선발한다.
사. 추천 기준에 따라 별도로 선발해야 하는 졸업생은 학교 홈페이지에 공지하여 선발한다.

4. 이의신청 및 처리
대상자 선정 결과는 신청인에게 반드시 공개하며 선정 결과에 대해 설명 요청이 있을 경우 위원회 간 사인 진로진학부장이 설명을 하고, 그럼에도 재심의를 요청할 경우 위원장인 학교장은 재심의를 할 수 있다.

[2027학년도 대입 학교장추천전형 추천기준]

1. 추천 횟수: 추천 대상자 중 동일 학생의 경우 원칙적으로 1회까지 추천할 수 있다. 다만 담임 추천 신청이 없는 등의 사유로 해당 대학에 추천 가능한 인원이 부족한 경우 추가 추천할 수 있다.
2. 반영 방법: 학교장 추천은 학생들의 '교과, 적성, 인성, 학교생활충실도' 등의 분야로 나누어 다양한 특성을 골고루 반영하며, 반영 기간은 1학년 1학기부터 3학년 1학기까지의 활동과 실적으로 한다.
3. 선정 방법: 추천 인원이 제한된 대학 전형에서 학교장 추천을 희망하는 학생이 많아 경쟁이 있을 경우 담임교사가 추천 신청한 자를 다음 항목에 따라 계열별 고득점 순위로 선발한다. 계열 구분 없는 추천 전형일 경우, 인문·자연 통합 고득점 순위로 선발한다.

(1)사관학교 평가 방법
1) 평가요소 및 점수
가. 육군사관학교
가) 학교생활기록부(300점)
㉮ 학업 역량
㉯ 사관학교 진로와 연계된 활동
㉰ 진학 의지
나) 지원동기서(200점)
㉮ 지원동기: 지원동기 또는 계기, 합격하기 위한 노력과 준비
㉯ 비전/포부, 가치관: 어떤 사관생도 혹은 어떤 장교가 되고 싶은지 포부와 계획
다) 비교과 활동(100점)
㉮ 리더십(40점)
㉠ 학생회 임원, 학급정/부반장, 창체동아리 기장/부기장, 학사장/부학사장 경력에 한하여 반영한다.
㉡ 만점은 40점으로 하며, 리더의 경력이 없을 시 학년당 1점을 감한다.
㉯ 출결사항(만점은 30점으로 하며 미인정에 한하여, 조퇴, 결과의 경우 1회당 2점을, 미인정 결석의 경우 1회당 6점을 감한다.
㉰ 봉사활동(30점)
㉠ 만점은 30점으로 하며 교과과정 내외의 1,2학년 봉사활동 시간의 합이 30시간 미만일 경우 1점을 감한다.
나. 해군사관학교
가) 지원동기서
㉠ 지원동기: 지원동기와 노력
㉡ 성장배경과 가치관: 자라온 환경, 본인의 성격, 성장과 정에서 힘들었던 일과 극복내용, 좌우명
나) 학교생활기록부: 육사와 동일
다) 비교과 활동 : 육사와 동일
다. 공군사관학교
가) 지원동기서
㉠ 지원동기: 지원동기 또는 계기, 합격하기 위한 노력과 준비
㉡ 비전/포부, 가치관: 어떤 사관생도 혹은 어떤 장교가 되고 싶은지 포부와 계획
나) 학교생활기록부: 육사와 동일
다) 비교과 활동 : 육사와 동일
라. 국군간호사관학교
가) 지원동기서: 지원동기 및 진로 계획, 힘들었던 일의 극복-변화된 점을 가치관에 연결
나) 학교생활기록부: 육사와 동일
다) 비교과 활동 : 육사와 동일

2) 동점자 선발 규정
산출 점수가 동점일 경우 1)-가, 1)-나, 1)-다의 순으로 적용하여 선발한다.

(2) 일반대학교 평가 방법

항목	내신성적	수능최저학력	비교과활동	계
배점	1000점	자격여부	100점	1100점

1) 평가요소 및 점수
가. 교과 내신성적 (1000점) - 대학별 내신 반영 교과 성적 기준
가) 대학별 내신산출 점수를 기준으로 3학년 1학기까지의 평균 등급을 반영한다.
나) 교과성적이 정량평가 되지 않는 전형의 경우, 대학·학과별 교과전형 점수를 기준으로 내신성적을 산출한다. 대학별 교과전형이 없는 경우는 전과목으로 내신을 산출한다.
다) 만점은 1000점으로 하며, 평균 등급 1.0을 기준으로 하여 0.01당 1점씩 감한다.

나. 수능 최저학력 기준 성적(자격부여)
가) 수능 최저학력 기준이 있는 대학에 한하여 3학년 1학기 전국연합평가(3월, 5월, 7월) 및 모의수능평가(6월) 등 모의고사 4회 중 3회 이상 대학별 수능최저기준을 충족한 학생을 추천한다.
다. 비교과 활동 (100점)
가. 출결 (40점)
가) 출결사항 만점은 40점으로 하며 미인정에 의한 지각, 조퇴, 결과의 경우 1회당 2점을, 미인정 결석의 경우 1회당 6점을 감한다.
나) 리더십(30점)
㉮ 학생회 임원, 학급정부반장, 창체동아리 기장/부기장, 학사장/부학사장 경력에 한하여 반영한다.
㉯ 만점은 30점으로 하며, 리더의 경력이 없을 시 학년당 1점을 감한다.
다) 봉사활동(30점)
㉮ 만점은 30점으로 하며 교과과정 내외의 전학년 봉사활동 시간의 합이 30시간 미만일 경우 1점을 감한다.

2) 동점자 선발 규정
산출 점수가 동점일 경우 1)-가, 1)-다(출결, 리더십, 봉사활동 순)의 순으로 적용하여 선발한다.

안건번호
1344

□ **건명 : 2026학년도 Humanities Research Symposium for Youths (HRSY) 국제교류 참가 건**

1. 목적: : 우리나라, 싱가포르, 호주, 홍콩의 학교가 모여 각 학교 학생들의 연구 성과를 공유하며 글로벌한 인문학 인재를 양성하는 프로그램임.
가. 인문, 사회과학 분야 주제 탐구 능력 배양
나. 다양한 상호 교육, 문화 체험의 기회 제공
다. R&E 활동과 영어 발표를 통해 글로벌 인재를 양성

2. 주요 내용
가. 참가학교 명단
- Bugil Academy (South Korea)
- Citipointe Christian College (Australia)
- Diocesan Girls' School (Hong Kong)
- Hwa Chong Institution (Singapore)

나. 주최 학교 : HwaChong Institution (Singapore)
다. 참가 기간 : 2026.06.19.(금)~2026.06.25.(목)
라. 행사 내용 : 학술 프레젠테이션 발표, 토론, 문화 교류 등
마. 우리 학교 참가 학생 명단(인솔 및 지도교사 포함) 및 발표 주제

구분	학번	이름	지도교사	발표 주제
학생 및 지도교사	2학년 (20명)	한O윤	서O인	An Integrative Study on Economic, Ethical, and Legal Issues of Biofoundries and Strategies for Sustainable Development
		송O환		
		엄O서		
		양O성		
		이O성		
		박O언	하O연	Promoting the adoption of Bioenergy: rational decision in terms of social science
		전O우		
		김O수		
		권O호		
		박O현		
		나O준	서O인	A research on the impact of AI-driven technological innovation on modern lives and the major threats of AI misuse
		박O준		
		이O진		
		이O율		
		이O현		
		노O영	류O민	Development of a Prompt Engineering Education Model for Detecting AI Hallucinations
		박O호		
		정O현		
		조O연		
		이O우		
인솔 교사	서O인, 김O현			
총원	22명			

바. 이동 수단 및 비용
1) 이동 수단 : 비행기
2) 비용(학생 20명 + 교사 2명 = 22명)
가) 항공료[수익자 부담]

비행기 편명	출국 및 입국 날짜	구 간	출발 시간	도착 시간
KE643	6월 19일	인천 – 싱가포르	13:50	19:15
KE644	6월 25일(26일)	싱가포르 – 인천	22:00	05:35
항 공 요 금		896,200원 * 22명 = 19,716,400원		
발권 수수료		30,000원 * 22명 = 660,000원		
여행자 보험		(6/19 00시 ~ 6/26 23시 1억원 기준) 266,620원		

나) 숙박비[학교 제공] * 세금 미반영
- 학생 1인당 $SGD 390
- 교사 1인당 $SGD 780. 끝.

안건번호
1345

▣ **건명 : 2026학년도 Science & Technology Symposium for Youths(STSY) 국제교류 참가 건**

1. 목적 : 우리나라, 싱가포르, 중국, 말레이시아, 대만의 과학 연구가 활성화된 학교가 모여 각 학교 학생들의 연구 성과를 공유하며 글로벌한 과학 인재를 양성하는 프로그램임.

가. 창의적 탐구 능력과 학문적 문제해결력 제고
나. 영어 능력 향상을 통한 국제적 인재 양성
다. 학술 교류를 통한 폭넓은 지식 추구
라. 국제적 학술 연구 방법을 익히고 이를 활용할 수 있는 능력 배양

2. 주요 내용

가. 참가 학교 명단

- Bugil Academy, South Korea
- Chung Ling High School, West Malaysia
- Hwa Chong Institution, Singapore
- High School Affiliated to Xi'an Jiaotong University, China
- Stella Matutina Girls' High School, Taiwan

나. 주최 학교 : Stella Matutina Girls' High School, Taiwan
다. 참가 기간 : 2026.07.19.(일)~2026.07.25.(토)
라. 행사 내용 : 학술 프레젠테이션 발표, 문화 교류, 과학 분야 체험 활동 등
마. 우리 학교 참가 학생 명단(인솔 및 지도교사 포함) 및 발표 주제

구분	학년	이름	지도교사	발표 주제
학생 및 지도교사	2학년 (10명)	이O민	정O광	An Investigation into the Application of Non-Newtonian Fluids' Impact-Absorption Properties in Earthquake-Resistant Structural Design
		김O윤		
		정O윤		
		구O윤		
		윤O원		
		김O강	육O호	Ice Expansion–Based Mechanical Switches and Black Ice Removal Systems
		우O윤		
		한O희		
		김O준		
		하O진		
인솔 교사	홍O범, 서O인, 김O현			
총원	13명			

바. 이동 수단 및 비용
1) 이동 수단 : 비행기
2) 비용(학생 10명 + 교사 3명 = 13명)
가) 항공료[수익자 부담]

비행기 편명	출국 및 입국 날짜	구 간	출발 시간	도착 시간
KE2027	7월 19일	인천 – 대만	16:10	17:50
KE2022	7월 25일	대만 – 인천	13:20	16:50
항 공 요 금		495,500원 * 13명 = 6,441,500원		
발권 수수료		30,000원 * 13명 = 390,000원		
여행자 보험		(7/19 00시 ~ 7/25 23시 1억원 기준) 153,830원		

나) 숙식비[학교 제공]
- 학생 1인당 $USD 220
- 교사 1인당 $USD 300
[교사 1인 비용($USD 300)은 주최국에서 지원 예정]. 끝.

안건번호
1346

▣ 건명 : 2026학년도 수학 모델링 캠프 건

1. 목적 : 대한민국 과학 기술의 미래인 학생들을 위해 KAIST, 충남대 의과대학 학생들이 직접 Python, Numpy, Matplotlib를 이용한 수학 모델링 및 시각화와 Chat-GPT 사용법을 알려줌으로써 학생들에게 수준 높은 수업을 제공함. 또한 실제 대학에서 진행하는 연구 방식(실제 논문에서 사용되는 데이터의 시각화 방법)으로 전공 분야에 대한 탐구를 진행하며 탐구 수준을 향상시킬 수 있는 기회를 제공함.

2. 주요 내용

가. 주최 기관 : 야무지니 로보틱스

나. 운영 기간 : 2026년 5월 6일(수), 7일(목), 8일(금), 12일(화), 16일(토), 21일(목), 28일(목)

다. 수업 시간 (총 8차시, 차시당 2시간 40분)

- 평일(6차시) : 19시 10분 ~ 21시 50분
- 토요일(2차시) : 09시 00분 ~ 11시 40분 / 13시 30분 ~ 16시 10분

라. 운영 내용 : 공통 이론(수준별 2개 반), 분야별 프로젝트 활동(5개 분야)

마. 운영 분야 : [A반] (Python을 처음 접하는 학생들 대상)
[B반] (Python 기초 문법을 알고 있는 학생들 대상)
[프로젝트 분야] 전기전자, 신소재, 물리, 수학, 생명의학 (각 분야별 30명 내외)

바. 강사진 : 공통 이론 강사 2명, 분야별 프로젝트 강사 5명

- 전기전자, 신소재, 물리, 수학 : 카이스트 학부생 및 연구원
- 생명의학 : 충남대 본과 학생

3. 강사비

가. 비용(수익자 부담)

1) 프로젝트 활동 재료비(5개 전공 분야, 각 분야별 30명 기준) : 총 4,800,000원

2) 학생 부담 비용(150명, 8차시 수업 기준) : 1인 32,000원

4. 차시별 교육계획서

가. [A반] (Python을 처음 접하는 학생들 대상)

차시	교육 내용
1	- OT 및 개발 환경 구축 - 기초 Python (조건문, 반복문, 연산)
2	- Numpy 라이브러리의 개요 - Numpy를 이용한 일차 이차 방정식 분석 - Numpy를 이용한 행렬과 선행대수 연산 - Numpy를 이용한 미분과 적분 (도함수와 이산적인 환경에서의 미적분)
3	- Matplotblib 라이브러리의 개요 - Matplotblib를 이용한 그래프 그리기 (일차, 이차 방정식 그래프 분석) - Matplotblib를 이용한 그래프 그리기 (삼각함수 그래프 분석)
4	- Matplotlib를 이용한 Animation 제작 - 삼각함수 그래프 Animation 제작 (삼각함수 그래프의 이해) - ChatGPT를 이용한 코드 작성시 유의점 - ChatGPT 작성 코드의 분석법 및 학습 방법 - Numpy와 Matplotlib를 이용한 수학 모델링 구현 예시 탐구 - 모델링 프로젝트 기획
5	- 전공분야 및 진로 진학 멘토링 - 프로젝트 전공 내용 멘토링
6	- 모델링 프로젝트 구현 및 피드백
7	- 모델링 프로젝트 구현 및 피드백 - 프로젝트 발표 준비
8	- 모델링 프로젝트 발표 및 질의응답 - KAIST 멘토와의 후속 연구 피드백 및 멘토링

나. [B반] (Python을 기초 문법을 알고 있는 학생들 대상)

차시	교육 내용
1	- OT 및 개발 환경 구축 - Numpy 라이브러리의 개요 Numpy를 이용한 일차 이차 방정식 분석 Numpy를 이용한 행렬과 선행대수 연산 - Numpy를 이용한 미분과 적분 (도함수와 이산적인 환경에서의 미적분)
2	- Matplotblib 라이브러리의 개요 Matplotblib를 이용한 그래프 그리기 (일차, 이차 방정식 그래프 분석) Matplotblib를 이용한 그래프 그리기 (삼각함수 그래프 분석) Matplotlib를 이용한 Animation 제작 - 삼각함수 그래프 Animation 제작 (삼각함수 그래프의 이해) - ChatGPT를 이용한 코드 작성시 유의점 - ChatGPT 작성 코드의 분석법 및 학습 방법
3	- Matplotlib 심화 이해 (Heatmap, 실제 전공에서의 사용 등) - 이미지 처리에서의 행렬과 선형대수 연산 - Numpy를 이용한 이미지 처리
4	- csv 파일을 이용한 데이터 처리 방법 - 물리 및 수학 수식들의 이산적 표현 방법 심화 - Numpy와 Matplotlib를 이용한 수학 모델링 구현 예시 탐구 - 모델링 프로젝트 기획
5	- 전공분야 및 진로 진학 멘토링 - 프로젝트 전공 내용 멘토링
6	- 모델링 프로젝트 구현 및 피드백
7	- 모델링 프로젝트 구현 및 피드백 - 프로젝트 발표 준비
8	- 모델링 프로젝트 발표 및 질의응답 - KAIST 멘토와의 후속 연구 피드백 및 멘토링

안건번호
1347

▣ **건명 :** 2026학년도 학습지원 소프트웨어 신청(DBPIA, KISS, 구글 워크스페이스 등)

1. 제안이유: 2026학년도 도서관 정보서비스 업무를 위한 학습지원 소프트웨어 신청하고자 함.
2. 근거: 학교도서관진흥법시행령 제9조(독서교육 등) 업무에 해당하는 학교도서관 정보서비스 제공을 위함.

학년	관련 교과	기업명	제품명	기준 충족 여부		선정이유
				필수	선택	
전학년	사서 (도서관)	한국학술정보	KISS	○	-	KISS는 1992년 설립된 국내 최초의 온라인 학술 논문 서비스로, 국내 학회지 원문 DB를 제공함.
전학년	사서 (도서관)	누리미디어	DBPIA	○	-	국내 최대 학술 데이터베이스로 400만편이 넘는 국내 학술지, 학위논문, 연구보고서 등 방대한 학술 콘텐츠를 검색·열람할 수 있음.
전학년	사서 (도서관)	주식회사 포인투랩	구글 워크스페이스 포 에듀케이션 플러스, 제미나이, 구글 클래스룸 등 (구글 워크스페이스 핵심 서비스)	○	-	Google Workspace for Education, Education Plus 및 핵심 서비스 (Gmail, Calendar, Classroom, 과제 도구, Google 주소록, Drive, Docs, Forms, Groups, Sheets, Sites, Slides, Chat, Meet, Keep, Tasks, Vault, Chrome 동기화, Gemini for Education, NotebookLM)을 활용하여 도서관 운영을 원활히 하기 위함.

3. 비용: DBPIA 1,170,000원, KISS 800,000원(2026학년도 예산안 사용). 끝.

안건번호 1348	▣ **건명 :** 학생증 재발급 비용 징구 건 **1. 제안 이유** : 기숙사 출입 관리시스템 운영에 따라 학생증 사용 빈도가 증가하면서, 분실 및 훼손으로 인한 재발급 요청이 증가하고 있음. 이에 따라 학생증 관리 의식을 제고하고 행정 업무의 효율성을 높이기 위하여 재발급 시 일정 비용을 징구하고자 함. **2. 주요 내용** 가. 적용 대상: 학생증을 분실 또는 훼손하여 재발급을 신청하는 학생 나. 징구 금액: 1회당 5,000원 (RF카드 제작 원가 반영) 다. 징구 방법: 재발급 신청 시 현금 납부 라. 예외 사항: - 최초 발급 및 학교 귀책 사유에 의한 재발급은 무료 - 기타 학교장이 인정하는 경우 면제 가능 **3. 기대 효과** 가. 학생들의 학생증 관리 의식 제고 나. 불필요한 재발급 감소 다. 행정 업무의 효율성 증대 4. 시행 시기 2026년 4월 1일부터 시행 ※ 해당 안건은 재발급 비용 스쿨뱅킹 후불 징수 처리로 가결되었습니다.
안건번호 1349	▣ **건명 : 2026학년도 교육과정 운영계획 건** **1. 제안이유**: 학교 교육의 질을 제고하고 학생의 다양한 진로 및 적성을 반영한 체계적인 교육과정 운영을 위해 2026학년도 교육과정 운영계획을 수립하였습니다. 이에 따라 학교운영위원회의 심의를 통해 계획의 타당성과 적절성을 검토받고, 민주적이고 합리적인 의사결정 과정을 거쳐 운영의 투명성과 신뢰성을 확보하고자 합니다. **2. 주요 내용** 가. 교육계획의 바탕 나. 교육과정 편성 및 운영계획 다. 부서별 교육활동 추진 계획 라. 교육활동 특성화 **3. 기대 효과** 가. 학생의 학습 동기 및 자기주도 학습 능력 향상 나. 학생 맞춤형 교육 실현을 통한 교육 만족도 제고 다. 미래 사회에 필요한 핵심 역량 함양 라. 학교 교육과정 운영의 내실화 및 공교육 신뢰도 향상 **붙임 2026학년도 교육과정 운영계획(안) 1부.(추후 홈페이지 게시 예정)**
안건번호 1350	▣ **건명 :** 2026학년도 최소성취수준 보장지도 운영계획 건 **1. 제안이유** : 최소성취수준을 명확히 설정하고 학생의 학습 결손을 예방하고 미도달 학생에게 보충학습 제공 **2. 근거** : - 초·중등교육법 제48조(학과 및 학점제 등) - 초·중등교육법 시행령 제92조의3(학점제의 운영 등) - 초중등학교 교육과정 총론(교육부 고시 제2022-33호, '22.12.22., 국가교육위원회 고시 제2026-1호, '26.1.21.) - 충청남도교육청 최소성취수준 보장지도 운영계획 - 교육부 [고등학교 학점 이수 인정 기준 변경 -학점 이수 지원 방안 포함-](2026.2) **2026학년도 최소성취수준 보장지도 운영 계획** Ⅰ. 추진근거 - 초·중등교육법 제48조(학과 및 학점제 등) - 초·중등교육법 시행령 제92조의3(학점제의 운영 등) - 초중등학교 교육과정 총론((교육부 고시 제2022-33호, '22.12.22., 국가교육위원회 고시 제2026-1호, '26.1.21.) - 충청남도교육청 최소성취수준 보장지도 운영계획 - 교육부 [고등학교 학점 이수 인정 기준 변경 -학점 이수 지원 방안 포함-](2026.2) Ⅱ. 목적 - 최소성취수준을 명확히 설정하고 학생이 책임 있게 선택 과목을 이수하도록 지원 - 학생의 학습 결손을 예방하고, 미도달 학생에게 보충학습을 제공하여 학력 격차 해소 - 교원의 평가 전문성 신장을 통한 책임교육 구현 Ⅲ. 적용대상 및 운영 방침 1. 적용대상과 과목 가. 2026학년도 1학년, 2학년 나. 대상 과목 : 1학년, 2학년 전체 성적 산출 과목(공통과목 및 선택과목), 단, 교양과목은 출석률만 적용 2. 학점 이수 기준 가. 교과와 창의적 체험활동에 이수 기준 적용 나. 선택 과목은 과목출석률만 적용하고, 공통 과목은 학업성취율 및 과목출석 률을 적용 <교과 학점 이수 기준>

공통 과목	과목출석률 1학점당 수업량(16회)의 2/3 이상 출석	+	학업성취율 성취율 40% 이상
선택 과목	과목출석률 1학점당 수업량(16회)의 2/3 이상 출석		

다. 과목출석률 2/3 미만 학생에게는 최소성취수준 보장지도에 준하는 추가학습 제공
라. 예방지도 및 보충지도의 총 운영시수 2/3이상 참여 시 이수 인정
마. 예방지도 및 보충지도 시 대면지도, 과제부여, 학습 멘토링, 정서적 지원 프로그램, 온라인 학습 등 다양한 방법 활용
바. 학생과 학부모에게 관련 사항을 학기 초 및 학기 말 사전 안내

IV. 세부운영 방안
1. 예방지도
가. 대상 : 학업성취율 40% 미만 예상 학생 중 희망자
나. 선정방법 : 진단평가, 전년도 성취도, 교사 추천
다. 시기 : 학기 중 실시
라. 운영 방법 : 정서적 지원 프로그램, (수익자 부담을 제외한) 방과후학교, 학습멘토링, 보충과제부여, 수업시간 별도 지도 등
마. 학생 선수(야구부)는 최소성취보장지도의 50% 이내로 정서적 지원 프로그램을 실시하고 상시 학습(e-school)을 통해 해당 시수 지도
(단, e-school 강좌가 개설되지 않은 과목의 경우 일반 학생과 동일하게 운영함)
바. 정서적 지원 프로그램 사례
1) 학습흥미 및 동기형성을 위한 상담
2) 정서적 지원을 통해 자기효능감증진, 학습 중 여러움을 극복할 수 있는 내적 지원 강화
3) 학생 개개인의 상황에 맞춘 독서 수업 진행 및 상담을 통한 정서적 안정감 제공
4) 교수학습 과정에서의 고충상담, 학습상담 및 학습코칭을 통한 학습 동기유발
5) 학급 특색활동, 멘토링, 담임교사 및 전문상담교사 등 상담, 외부 강사 초청 특강
6) 교과 교사의 상담인 경우 교과 예방지도, 보충지도 시수로 인정
사. 기초학력 지도 연계·운영
1) 공통과목에 대한 기초학력 보장지도와 최소 성취수준 보장지도를 운영상 통합적으로 연계
2) 기초학력 진단검사를 통해 선정된 기초학력 학습지원대상학생을 과목 이수를 위한 예방 지도 단계부터 포함
3) 방과후·방학중 교과 보충 지도, 학습 상담, 향상도 검사 등 공통국어·수학·영어 기초학력 지도 방식 및 시수를 최소 성취수준 보장지도로 모두 인정

2. 보충지도
가. 대상 : 과목 이수 기준 미달 학생
나. 시기 : 학기 말 및 방학 중
다. 시수 : 1학점 당 3시수 이상 (예: 4학점 과목은 12시수 이상)
라. 운영방법 : 대면지도(실시간 쌍방향 수업 포함), 최소성취수준 예방지도 내용 일부 포함 가능, 온라인컨텐츠(EBSi) 수강, 보충과제부여, 교과수업 중 지도(수업시간을 활용해 지도, 학습지내용 점검 및 격려), 교과보충 등
마. 학생 선수가 최저학력제에도 미도달한 경우, 최저학력제에서 이수해야 하는 기초학력보장 프로그램(e-school Run-up 과정)의 해당 과목 시수를 보충지도 시수로 인정 가능

3. 예방지도의 보충지도 연계 시수
가. 예방 지도 시수의 일부를 보충지도 시수로 인정하며, 보충 지도로 인정하는 예방지도의 최대 시수는 총 보충 지도 시수의 80% (12시수 기준 9시수) 이내.
나. 정서적 지원 프로그램 운영시 총 보충지도 시수의 50% (12시수 기준 6시수) 이내
다. 학생별 지도가 효과적으로 운영되도록 보충지도시 대면지도를 1시수 이상 반드시 포함하며, 온라인 콘텐츠, 보충 과제 등 다양한 방법을 활용
라. 예방지도 연계 인정 시수는 위의 제한을 엄격히 준수하여 운영

학점	과목		정서적지원 프로그램 시수	예방지도 최대 인정 시수	보충지도 [추가학습] 시수
4학점	1학년	공통국어1, 통합사회,1, 통합과학1 공통국어2, 통합사회2, 통합과학2, 대수	6 이하	9	12
	2학년	문학, 독서와 작문, 미적분Ⅰ, 확률과 통계, 영어Ⅰ, 영어Ⅱ, 기하, 경제수학 문학과 영상, 미적분Ⅱ,			
3학점	1학년	공통수학1, 공통수학2, 공통영어1, 한국사1, 영어발표와토론, 정보과학 공통영어2,한국사2, 영어발표와토론, 정보과학, 음악연주와 창작, 미술감상과 비평	4 이하	7	9
	2학년	세계사, 사회와 문화, 정치, 윤리와 사상, 물리학, 화학, 생명과학, 지구과학, 인공지능 기초, 현대사회와 윤리, 동아시아 역사기행, 법과 사회, 경제, 지역이해, 역학과 에너지, 세포와 물질대사, 지구시스템과학, 물리학 실험, 화학 실험, 생명과학 실험, 데이터 과학, 중국어, 일본어, 중국어회화, 일본어 회화			
2학점		체육1,체육2, 음악, 미술, 스포츠 문화, 스포츠 과학	3 이하	4	6
1학점		과학탐구실험1,과학탐구실험2	1 이하	2	3

4. 추가학습
가. 선택 과목의 과목 출석률 (1학점당 수업량(16회)의 2/3이상 출석) 미도달 시 추가학습 실시
나. 추가학습의 이수기준은 1학점당 3시수이며, 총 운영 시수의 2/3 이상 참여할 시에 이수 인정
다. 최소 성취수준 보장지도와 추가학습 운영 방법은 통합하여 운영 가능
라. '출석률 미달에 따른 추가학습'의 경우 온라인 콘텐츠 100%로 운영 가능

Ⅴ. 학점 이수 인정 기준 별도 적용
1. 전·편입생 및 귀국 학생
전·편입생, 귀국 학생 등의 과목 연계에 관련된 사항(유사과목 결정, 인정점 부여, 학점 단위가 다른 경우의 결과 연계, 평균 결과 횟수 산출 등)은 학업성적관리위원회의 심의 후 결정
2. 특수교육 대상 학생
가. 학업성취율, 과목출석률 별도 적용 가능 (미적용 가능)
나. 학생 특성에 따라 별도 적용할 경우 학업성적관리위원회 심의 후 결정
3. 이주배경 학생, 학습지원 대상 학생
가. 학점이수 인정 기준은 동일하게 적용
나. 최소성취수준 보장지도 이수 기준은 학업성적관리위원회 심의 후 별도 적용
4. 학교 이외의 장소에서 수강하는 학생
소년 보호기관, 일반고 직업교육 위탁 과정, 한국어 예비 과정 등 학교 밖 교육 수강자는 최소성취수준 보장지도 대상에서 제외

Ⅵ. 이수 판단 기준 및 학교생활기록부 기재 방법
가. 보충지도 및 추가학습 총 운영 시수의 2/3이상 참여시 이수 인정
나. 이수 여부는 학업성적관리위원회 심의를 거쳐 학교장이 최종 확정
다. 학교생활기록부 기재 방법
1) 공통 과목 학업성취율 40% 미만인 학생이 최소 성취수준 보장지도를 이수할 경우, 최하위 성취도(5단계 E, 3단계 C) 부여 및 보충지도 이력 미기재
2) 학업성취율은 충족하고 출석률 미달인 학생이 추가학습을 이수할 경우, 취득한 성취도를 부여하며 추가학습 이력 미기재
3) 최소 성취수준 보장지도 또는 추가학습을 이수하지 않아 최종 미이수한 경우, 해당 과목의 학업성적 결과는 기재하지 않고 비고란에 '미이수' 기재
※ 최종 미이수자도 해당 과목 수강자 수에 포함하여 원점수/과목평균, 석차등급, 성취도, 성취도별 분포비율 등 성적 정보를 산출하지만, 학생부에는 미기재
라. 최소성취수준 보장지도 이수 여부 최종 결정은 학업성적관리위원회 심의를 거쳐 학교장이 확정

Ⅶ. 기대효과
가. 학생 개인의 학습 결손 방지 및 자존감 회복을 통해 긍정적 학습 태도 및 학교생활 적응력 향상
나. 체계적이고 지속적인 보장 지도를 통해 학생의 학습 의욕과 책임 의식 향상 및 자기주도적 학습 능력 배양
다. 보충 지도와 추가 학습 운영을 통한 학생 간 학력 격차 해소 및 균등한 교육기회 제공
라. 학교 교육의 질적 향상과 교사의 평가 전문성 강화를 통해 고교학점제의 성공적이고 안정적인 정착 및 운영지원

부 칙

제1조 (시행일) 2026학년도 최소성취보장지도 운영 계획은 2026년 4월 1일부터 시행한다.

안건번호
1351

▣ **건명 : 2026학년도 1학기 학습지원 소프트웨어 교육자료 선정 심의(클리포, 퀴즈앤 등) 건**

1. 제안이유: 법에 따라 학교가 안전하면서도 교육적 효과성을 지닌 AI·디지털 기반 교육자료를 활용하여 교육을 실시할 수 있도록 선정 심의

2. 근거:
- '지능정보기술을 활용한 학습지원 소프트웨어' 등 교육자료를 규정하는 내용의「초·중등교육법」 제29조의2 신설('25.8.14.)
- 법 제29조의2는 학교의 장이 학습지원 소프트웨어를 교육자료로 선정하려는 경우 교육부장관이 정한 기준 준수 및 학운위 심의 요구

3. 내용: 추천 학습지원 소프트웨어 및 의견서

학년	관련 교과	기업명	제품명	기준충족 여부		선정이유
				필수	선택	
전학년	국어	㈜데이터드리븐	클리포	○		수행평가 설계부터 채점과 피드백, 세특과 행특까지 인공지능 지원
1,2학년	국어,영어,수학,사회,과학,역사,한국사	한국교육과정평가원	국가기초학력지원포털	○		기초학력진단검사 온라인 시행, 오프라인 기초학력진단검사 결과 온라인 처리, 향상도 검사 실시
전학년	전교과	㈜소프트앤	퀴즈앤	○		퀴즈앤은 퀴즈 기반 학습 플랫폼으로 학생들의 수업 참여를 촉진하는 등 학습 몰입도를 높이고 교사의 수업 준비 시간을 단축 시킬 수 있어 선정함.
전학년	전교과	㈜미래엔	엠티처	○		미래엔 엠티처는 학교 교육과정에 맞는 학습 콘텐츠가 담겨있는 학급단위 교과 콘텐츠 플랫폼으로 학습지원 소프트웨어 심의 필수기준을 충족하였고, 교사 개인정보 수집, 이용, 제공을 최소화하고 보호조치를 명확히 하고 있어, 학교 현장에서 요구되는 정보보호 기준을 충족함. 교사의 수업 운영 및 지원을 위해 필요하다고 판단됨.
전학년	전교과	㈜미래엔	AI클래스	○		미래엔 엠티처(AI클래스)는 학교 교육과정에 맞는 학습 콘텐츠가 담겨있는 학급단위 교과 콘텐츠 플랫폼으로 학습지원 소프트웨어 심의 필수기준을 충족하였고, 교사 개인정보 수집, 이용, 제공을 최소화하고 보호조치를 명확히 하고 있어, 학교 현장에서 요구되는 정보보호 기준을 충족함. 교사의 수업 운영 및 지원을 위해 필요하다고 판단됨.

전학년	전교과	비상교육	비바샘(Vivasam)	○		비상교과서 기반의 풍부한 교과 및 비교과 수업 자료를 제공하여 교사의 수업 설계 부담을 경감함. 특히 교과별 성취 수준에 맞춘 다양한 에듀테크 콘텐츠를 지원하여 맞춤형 개별화 수업이 가능하며, 교실 현장에 최적화된 고품질의 교육용 콘텐츠를 안정적으로 활용할 수 있어 선정함.
전학년	전교과	비상교육	비바클래스(Vivaclass)	○		비바샘의 콘텐츠를 교사와 학생이 실시간으로 상호작용하며 활용할 수 있는 최적의 수업 환경을 제공함. 학생들의 동기 유발을 돕는 다양한 학급 관리 도구를 통해 수업 참여도를 높일 수 있으며, 학습 결과 확인 및 관리가 용이하여 학생 성취도 향상과 효율적인 학급 운영에 필수적이라고 판단됨.

안건번호
1352

▣ **건명 :** 2026학년도 1학기 정규수업 중 부교재 채택 건

1. 제안이유: 2026학년도 1학기 부교재를 채택하여 교수학습을 진행하고자 함.

2. 근거: 과목별 부교재 사용 목적

교과	학년	과목명	목적
국어	1	공통국어1	수능 국어 영역별 다양한 빈출 어휘와 기출 지문을 동시에 학습하며, 독해에 필요한 배경지식과 심화 어휘를 학습하여, 어휘력이 부족하여 문항을 이해 못하는 경우가 없게 하기 위함.
	3	언어와 매체	교과서 내용을 보완함과 동시에 교과서로는 부족한 다양한 지문, 문제를 접해봄으로써 국어 교육의 목표를 효율적으로 달성하기 위함. 또한 수능연계 교재를 채택함으로써 이에 직접적으로 대비하기 위함.
		화법과 작문	교과서 내용을 보완함과 동시에 교과서로는 부족한 다양한 지문, 문제를 접해봄으로써 국어 교육의 목표를 효율적으로 달성하기 위함. 또한 수능연계 교재를 채택함으로써 이에 직접적으로 대비하기 위함.
수학	1	공통수학1	교과서로는 부족한 다양한 문제를 접해봄으로써 수학의 핵심적인 개념과 원리를 이해하고, 문제해결력과 수학적 사고력 함양을 위해 부교재를 선정하여 활용하고자 함.
		공통수학2	교과서로는 부족한 다양한 문제를 접해봄으로써 수학의 핵심적인 개념과 원리를 이해하고, 문제해결력과 수학적 사고력 함양을 위해 부교재를 선정하여 활용하고자 함.
	2	미적분 I	교과서로는 부족한 다양한 문제를 접해봄으로써 수학의 핵심적인 개념과 원리를 이해하고, 문제해결력과 수학적 사고력 함양을 위해 부교재를 선정하여 활용하고자 함.
		기하	교과서로는 부족한 다양한 문제를 접해봄으로써 수학의 핵심적인 개념과 원리를 이해하고, 문제해결력과 수학적 사고력 함양을 위해 부교재를 선정하여 활용하고자 함.
	3	미적분	수학적 사고력과 문제해결능력을 기르기 위해 핵심 개념 정리 및 다양한 유형의 문항에 대한 문제를 풀기 위함.
		심화수학I	수학적 사고력과 문제해결능력을 기르기 위해 핵심 개념 정리 및 다양한 유형의 문항에 대한 문제를 풀기 위함.
		수학과제 탐구	수학적 사고력과 문제해결능력을 기르기 위해 핵심 개념 정리 및 다양한 유형의 문항에 대한 문제를 풀기 위함.
외국어	1	공통영어1	원서를 읽는 과정에서 영문 독해력, 비판적 사고력 확립 및 수능 영어에 도움
	1	영어발표와토론	원서를 통해 다양한 영어 표현을 접하고 영어로 의사소통하는 능력을 기르기 위함
	2	영어I	다양한 주제의 영어 텍스트를 통해 전문적인 용어와 표현의 문맥적 의미를 익히고, 글의 이면에 담긴 정보를 비판적으로 독해하는 능력을 기르며, 이를 바탕으로 학술적 담화에 적합한 영어 활용 능력과 정보 처리 역량을 종합적으로 함양하기 위함.
	3	영어독해와작문	수능 대비를 목적
예술	1	음악	클라리네오에 대해 자세하게 배우고 교과서 내용을 보완할 수 있는 다수의 작품군을 접하며 난이도에 맞춰 차근차근 실력을 늘려나가기 위함.
사회	2	윤리와 사상	교과서 이론 정리를 보완하고 다양한 지문과 문제풀이에 적응하게 함으로써 내용을심화하여이해할수있도록돕고,응용력과문제해결을기르기위함.
	2	생활과 윤리	2학년 현대사회와 윤리 과목의 내용과 구성의 거의 유사한 생활과 윤리를 통해 여러사상가들의 이론심화와학생들의문제적응력을기르기위함.
	3	한국 사회의 이해	2학년 사회·문화 교과 내용을 심화, 확장하여 대학수학능력시험에 적용할 수 있는 문제 해결 능력을 기르기 위함.
과학	1	통합과학1	교과서로는 부족한 다양한 문제를 접해봄으로써 통합과학의 핵심적인 개념과 원리를 이해하고, 문제해결력과 통합적 사고력 함양을 위해 부교재를 선정하여 활용하고자 함.
	2	물리학	과학적 사고력과 문제해결능력을 기르기 위해 핵심 개념 정리 및 다양한 유형의 문항에 대한 문제를 풀기 위함.

3. 내용: 과목별 부교재 목록

교과	학년	과목명	교재명	가격(원)	구입 방법
국어	1	공통국어1	EBS 어휘가 독해다! 수능 국어 어휘	14,400	개별 구입
	3	언어와 매체	EBS 수능특강 언어와 매체	10,500	개별 구입
			EBS 수능특강 문학	13,500	개별 구입
		화법과 작문	EBS 수능특강 화법과 작문	10,500	개별 구입

교과	학년	과목명	교재명	가격(원)	구입 방법
			EBS 수능특강 문학	13,500	
수학	1	공통수학1	수학의 바이블 개념ON (공통수학1)	21,000	개별 구입
		공통수학2	수학의 바이블 개념ON (공통수학2)	21,000	개별 구입
	2	미적분I	수학의 바이블 개념ON (미적분 I)	21,000	개별 구입
		기하	수매씽개념 (기하)	21,000	개별 구입
	3	미적분	신 수학의 바이블 고등 미적분(2026)	18,000	개별 구입
		미적분	EBS 수능특강 수학영역(수학2)(2026)(2027 수능대비)	7,800	개별 구입
		미적분	EBS 수능특강 수학영역(미적분)(2026)(2027 수능대비)	7,800	개별 구입
		심화수학I	EBS 수능특강 수학영역(수학2)(2026)(2027 수능대비)	7,800	개별 구입
		심화수학I	EBS 수능특강 수학영역(확률과통계)(2026)(2027 수능대비)	7,800	개별 구입
		수학과제탐구	EBS 수능특강 수학영역(수학1)(2026)(2027 수능대비)	7,800	개별 구입
외국어	1	공통영어1	Q Skills for Success 4	29,500	개별 구입
	1	영어발표와토론	Connectivity Level 3	30,000	개별 구입
	2	영어I	Reading Explorer 5 (3rd Edition) Q: Skills for Success 5, Reading and Writing (4th Edition)	28,000 30,000	개별 구입 개별 구입
	3	영어독해와작문	EBS 수능특강 영어	12,150	개별 구입
예술	1	음악	재미easy 클라리네오 교실	10,000	개별 구입
사회	2	윤리와 사상	2027 EBS 수능특강 윤리와 사상	8,200	개별 구입
	3	한국 사회의 이해	2027 EBS 수능특강 사회·문화	8,200	개별 구입
	2	생활과윤리	2027 EBS 수능특강 생활과 윤리	8,200	개별 구입
과학	1	통합과학1	(하이탑)기출 탑티어	19,000	개별 구입
	2	물리학	HIGH TOP 하이탑 고등 물리학(2026)	28,000	개별 구입

안건번호
1353

▣ 건명 : 2025학년도 학교회계 세입세출 결산(안) 심의 건

1. 제안이유 :

- 학교지원과-9680(2025.12.23.)2026학년도 사학기관회계 예산편성 및 결산요령 안내
- 위 관련 지침에 의거 작성한 2025학년도 학교회계 세입세출 결산(안)을 초중등교육법 제32조에 의거 학교운영위원회에 심의를 거치고자 함.

2. 주요내용 :

가. 결산총액

(단위:원)

구 분	예 산 액	예산현액	결 산 액	비교(예산잔액)
세 입	20,807,175,000	21,727,377,330	21,816,176,290	-88,798,960
세 출	20,807,175,000	21,727,377,330	20,783,309,750	944,067,580

나. 관별 결산 주요 내용

세 입				세 출			
관 별	결 산 액 (A)	예산현액 (B)	비교증감 (B-A)	정 책	결 산 액 (A)	예산현액 (B)	비교증감 (B-A)
1.중앙정부이전수입	0	0	0	1.인적자원운용	7,824,919,700	7,862,220,000	37,300,300
2.지방자치단체이전수입	118,720,000	124,480,000	5,760,000	2.학생복지/교육격차해소	7,457,983,650	7,649,248,650	191,265,000
3.지방교육행정기관이전수입	1,820,774,290	1,820,906,000	131,710	3.기본적교육활동	964,636,630	1,017,415,000	52,778,370
4.기타이전수입	7,021,049,610	7,047,817,000	26,767,390	4.선택적교육활동	1,259,856,160	1,435,028,000	175,171,840
5.학부모부담수입	11,152,985,180	10,883,446,000	-269,539,180	5.교육활동지원	464,946,390	515,102,000	50,155,610
6.행정활동수입	127,459,580	127,847,000	387,420	6.학교일반운영	1,497,526,860	1,745,171,000	247,644,140
7.전년도이월금	1,575,187,630	1,722,881,330	147,693,700	7.학교시설확충	1,313,440,360	1,355,843,680	42,403,320
				8.학교 재무활동	0	147,349,000	147,349,000
계	21,816,176,290	21,727,377,330	-88,798,960	계	20,783,309,750	21,727,377,330	944,067,580

다. 2025학년도 결산잔액 사용 계획 : 세입결산액 21,816,176,290원 세출결산액 20,783,309,750원 잔액 1,032,866,540원에서 명시이월 사업(87,288,400원)으로 다자녀 수학여행비 30,340원, 저소득자녀 교과서비 지원 223,630원, 저소득자녀 급식비지원금 2,052,400원, 저소득자녀 수학여행비 30,340원, 다자녀 학비 지원금 46,330원, 다자녀학생 급식비지원금 7,600원, 방과후학교자유수강권 7,741,990원, 사회통합대상 지원금 77,155,770원이며, 순세계잉여금 945,578,140원을 2026학년도 학교회계에 편성 하고자 합니다.

안건번호
1354

▣ 건명 : 2026학년도 학교회계 제1회 세입세출 추가경정예산(안) 건

1. 제안이유 : 2025학년도 학교회계 이월금 및 충남교육청 보조금 사업을 시행하고자 예산을 일부 조정하여 금회 제1회 학교회계 세입세출 추가경정예산에 편성하여 집행하고자함.

2. 주요내용

가. 예산총액 변경 [세부내역 : 별도 추경예산서 참조] (금액단위:천원)

구 분	추경예산	기정예산	비교(증△감)
예산액(세입)	20,471,050	19,344,770	1,126,280
예산액(세출)	20,471,050	19,344,770	1,126,280

나. 관별 편성(추경) 주요내용

세입			세출		
관 별	추경액	과목별 변동내역	정책사업별	추경액	세부별 변동내역
지방교육행정기관이전수입	206,786	◇목적사업보조금 : 206,786	인적자원운용	89,820	◇사립학교교원보수 : △15,024 ◇사립학교직원보수 : 2,356 ◇교직원대체인건비 : 104,088 ◇기타수당 : 3,110 ◇교직원복지 : △4,710 계 89,820
기타이전수입	−265,984	◇법인이전수입 : △265,984	학생복지/교육격차 해소	170,388	◇학교급식운영 : 50,190 ◇기숙사운영 : 626 ◇보건관리 : 19,106 ◇학비지원 : 30,000 ◇기타교육격차해소 : 34,500 ◇학생복지운영 : 35,966 계 170,388
학부모부담수입	239,899	◇수업료 : 69,715 ◇학교운영지원비 : 51,624 ◇급식비 : 50,190 ◇방과후학교활동비 : 30,083 ◇청소년단체활동비: 1,695 ◇교과서비 : 35,966 ◇기숙사비 : 45,626 ◇기타수익자부담수입: △45,000 계 239,899	기본적교육활동	52,950	◇과학 교과활동 : 39,282 ◇외국어교과활동 : 696 ◇자율,자치활동 : △30 ◇동아리활동 : 1,500 ◇진로활동 : 11,502 계 52,950
행정활동수입	0	◇이자수입 : 0	선택적교육활동	51,090	◇방과후학교운영 : 32,583 ◇교기운영 : 18,507 계 51,090
			교육활동지원	67,500	◇교무학사운영 : 4,500 ◇교육여건 개선 : 63,000 계 67,500
전년도이월금	945,579	◇순세계잉여금 945,579	학교일반운영	59,938	◇부서기본운영 : 1,900 ◇행정지원인력운용 : △20,033 ◇학교시설장비유지 : 78,071 계 59,938
			학교시설확충	634,594	◇여송학사 스프링쿨러설계용역료: 76,882 ◇교내 환경개선공사 : 157,712 ◇여송학사 바닥난방공사: 400,000 계 634,594
세 입 계	1,126,280		세 출 계	1,126,280	

3. 기타사항 : 없음

안건번호 1355

▣ **건명 :** 북일학원 개방이사 추천위원회 위원 선임 건

1. 제안이유:
북일학원 정관 제16조5의(2) 1호에 의거 북일학원 개방이사나, 위원중 임기가 만료되어 결원된 위원을 개방이사추천위원회 운영규정 제3조(구성)에 의하여 학교운영위원 중 추천을 받아 변경 구성하고자 함.

※ 북일학원 정관 제16조 5(추천위원회)(신설인가 2007.11.5 행정지원과-10449)
(1) 추천위원회는 북일고등학교 학교운영위원회에 둔다.(변경인가 2009.01.09 행정지원과-292)
(2) 추천위원회 위원 정수는 5인으로 하고 그 구성은 다음 각호와 같다.
1. 본 법인이 운영하는 학교들의 각 학교운영위원회가 합의하여 추천하는 자 : 3인
2. 법인에서 추천하는 자 : 2인
(3) 추천위원회 의장은 위원의 호선으로 선출한다.
(4) 그 밖의 추천위원회 운영에 대한 세부적인 사항은 추천위원회 규정으로 정한다.

2. 변경구성내용
■ 추천위원회 위원

현 행	변 경 후	구 분	임기만료일	변경사유
김O진(위원장)	박O민(위원장)	선임	2026. 3. 31	임기만료
김O선(교원)	김O선(교원)	선임	2026. 3. 31	임기만료

붙임 : 개방이사추천위원회 운영 규정 1부. 끝.

안건번호
1356

▣ 건명 : 2025학년도 학교발전기금회계 운영 현황 보고

학교발전기금회계 수입 및 지출 현황 보고

작성일 : 2026.3.31.
제안자 : 행정실장

(기 간 : 2026.2.13.~2026.2.28.)

□ 건명 : 2025학년도 학교발전기금회계 운영 현황 보고

1. 금전 (단위:원)

사업명	수입액			지출액			잔 액	비 고
	기부자	내 용	금 액	수혜자 (거래처)	내 용	금 액		
교육시설의 보수 및 확충	이 월		-	이 월			-	
	소 계		-	소 계		-	-	
교육용 기자재 및 도서의 구입	이 월		1,230,000	이 월		-	1,230,000	
	소 계		1,230,000	소 계		-	1,230,000	
학교체육활동 및 학예활동 지원	이 월		2,755,810	이 월		-	2,755,810	
	강O구		10,000,000					수입적요 : 야구부 육성 지원
	소 계		12,755,810	소 계		-	12,755,810	
학생자치활동 지원	이 월		-	이 월			-	
	소 계		-	소 계		-	-	
학생복지 지원	이 월		835,600	이 월			835,600	
	소 계		835,600	소 계		-	835,600	
전 체	**이 월**		**4,821,410**	**이 월**		-	**4,821,410**	
	기간계		**10,000,000**	**기간계**		-	**10,000,000**	
	합 계		**14,821,410**	**합 계**		-	**14,821,410**	

2. 유가증권 (기 간 : 2026.2.13.~2026.2.28.)

사업명	수입액			지출액			잔 액	비 고
	기부자	내 용	금 액	수혜자	내 용	금 액		
	이 월		-	이 월			-	
	소 계		-	소 계		-	-	
전 체		**이월**	-			-	-	
		기간계	-			-		
		합 계	-			-	-	

3. 물품 및 시설 (기 간 : 2026.2.13.~2026.2.28.) (단위:원)

사업명	기부자	기부일자	물품 및 시설				합 계	용 도
			품 명	규격	수량	단 가		
	이 월							
	누 계						-	
전 체		**이월계**					-	
		기간계					-	
		합 계					-	

안건번호
1357

▣ 건명 : 2025학년도 학교발전기금 회계결산 보고서

2025 회계연도 학교발전기금 회계결산 보고서

북일고등학교 운영위원회

1. 세입·세출결산 총괄표

가. 세입액 : 105,053,050 원

나. 세출액 : 90,231,640 원

다. 잔 액 : 14,821,410 원

2. 세입 결산 명세 : "별첨1"과 같음

3. 세출 결산 명세(사업내용) : "별첨2"과 같음

4. 기타 : "별첨3"과 같음

※붙임서류
1. 결산의 개황(槪況) 및 분석에 관한 서류
2. 수입 및 지출계산서(학교발전기금접수대장 및 학교발전기금출납부 사본 등)
3. 예탁금잔액증명서

<별첨1>
2. 세입 결산 명세

(단위 : 원)

사업명	이월금 및 이자,기타수입	접수액	계
학교교육시설의 보수 및 확충 지원	3,702,600	69,829,040	73,531,640
학생복지 및 학생자치활동의 지원	70,564,640	-53,029,040	17,535,600
교육용 기자재 및 도서의 구입 사업	1,230,000	0	1,230,000
학교체육활동 기타 학예활동의 지원	755,810	12,000,000	12,755,810
합 계	76,253,050	28,800,000	105,053,050

<별첨2>
3. 세출 결산 명세(사업내용)

(단위 : 원)

사업명	세입액	세출내역	잔 액
학교교육시설의 보수 및 확충 지원	73,531,640	73,531,640	0
학생복지 및 학생자치활동의 지원	17,535,600	16,700,000	835,600
교육용 기자재 및 도서의 구입 사업	1,230,000	0	1,230,000
학교체육활동 기타 학예활동의 지원	12,755,810	0	12,755,810
합 계	105,053,050	90,231,640	14,821,410

<별첨3>
4. 현금외 기탁내역

(단위 : 원)

접수번호	접수일자	기탁자	기탁내역 (재산·물품명 등)	수량	단위	사용용도
7	2025-03-05	㈜	물품	1	식	학교체육활동 기타 학예활동의 지원
8	2025-03-06	티	물품	1	개	학교체육활동 기타 학예활동의 지원
11	2025-03-13	(사)한	물품	60	개	학교체육활동 기타 학예활동의 지원
12	2025-03-13	(주) 삼	물품	1	식	학교체육활동 기타 학예활동의 지원
31	2025-10-28	(사)한	물품	48	개	학교체육활동 기타 학예활동의 지원
35	2025-12-11	박 홍	물품	50	개	학교체육활동 기타 학예활동의 지원
40	2025-12-26	㈜해	물품	3	상자	학교체육활동 기타 학예활동의 지원

안건번호
1358

▣ **건명 :** 2025학년도 학교발전기금회계 운영 현황 보고

학교발전기금회계 수입 및 지출 현황 보고

작성일 : 2026.3.31.
제안자 : 행정실장

(기 간 : 2026.3.1.~2026.3.31.)

□ **건명 : 2026학년도 학교발전기금회계 운영 현황 보고**

1. 금전 (단위:원)

사업명	수입액			지출액			잔 액	비 고
	기부자	내 용	금 액	수혜자 (거래처)	내 용	금 액		
교육시설의 보수 및 확충	이 월		-	이 월			-	
	김O봉(농OO서)		1,000,000					수입적요 : 교육시설 보수
	소 계		1,000,000	소 계		-	1,000,000	
교육용 기자재 및 도서의 구입	이 월		1,230,000	이 월		-	1,230,000	
	소 계		1,230,000	소 계		-	1,230,000	
학교체육활동 및 학예활동 지원	이 월		12,755,810	이 월		-	12,755,810	
	소 계		12,755,810	소 계		-	12,755,810	
학생자치활동 지원	이 월		-	이 월			-	
	소 계		-	소 계		-	-	
학생복지 지원	이 월		835,600	이 월			835,600	
	신O철		200,000					수입적요 : 정기기부
	소 계		1,035,600	소 계		-	1,035,600	
전 체	**이 월**		**14,821,410**	**이 월**		-	**14,821,410**	
	기간계		**1,200,000**	**기간계**		-	**1,200,000**	
	합 계		**16,021,410**	**합 계**		-	**16,021,410**	

2. 유가증권 (기 간 : 2026.3.1.~2026.3.31.)

사업명	수입액			지출액			잔 액	비 고
	기부자	내 용	금 액	수혜자	내 용	금 액		
	이 월		-	이 월			-	
	소 계		-	소 계		-	-	
전 체		**이월**	-			-	-	
		기간계	-			-		
		합 계	-			-	-	

3. 물품 및 시설 (기 간 : 2026.3.1.~2026.3.31.) (단위:원)

사업명	기부자	기부일자	물품 및 시설				합 계	용 도
			품 명	규격	수량	단 가		
	이 월							
	㈜한OOO스	2026-03-10	울드히코리배트		34	267,647	9,100,000	야구부 지원 물품
	파OOOOO신문㈜	2026-03-16	스카이라인	AAK-100	1	4,200,000	4,200,000	야구부 지원 물품
	누 계						13,300,000	
전 체		**이월계**					-	
		기간계					**13,300,000**	
		합 계					**13,300,000**	

안건번호
1359

▣ **건명 :** 2025학년도 학교운영위원회 활동상황 보고서

2025학년도 학교운영위원회 활동상황 보고서

1. 현 황

가. 학급 및 학생현황(2026.03.04. 현재)

구분	1		2		3		계	
	학급수	학생수	학급수	학생수	학급수	학생수	학급수	학생수
북일고등학교	12	348	12	356	12	309	36	1,013

나. 교직원 현황

구분		교 원							일 반 직	
		교장	교감	교사	기간제 교사	시간 강사	원어민 보조 교사	계	일반직	계
북일고등학교	현원	1	1	45	33	3	2	85	8	8

	학교회계직원								합계
	교무행정 실무원	행정 실무원 (월급제)	시설 관리원	영양사	조리사	조리원	야구부 지도자	계	
현원	2	2	1	2	2	18	5	32	124

* 휴직자 제외

2. 2025학년도 학교운영위원회 운영위원 및 간사

순	구분	성명	성별	비고
1	위원장	김O진	남	위원장
2	학부모위원	강O임	여	부위원장
3	학부모위원	이O배	남	
4	학부모위원	최O영	여	
5	학부모위원	우O현	남	
6	학부모위원	박O민	남	
7	지역위원	이O환	남	
8	지역위원	박O영	남	
9	교원위원	김O선	남	교장선생님
10	교원위원	홍O범	남	교감선생님
11	교원위원	송O정	여	
12	교원위원	이O철	남	
13	교원위원	구O관	남	
14	간 사	오O순	여	

3. 2025학년도 학교운영위원회 회의 실적

작성기간 : 2025 4.1. ~ 2026. 3.31.

회 의	일 시	심 의 안 건	비 고
제183회 정기회	2025. 04. 10.	2025학년도 학교 체육복 명찰 구매 대금 스쿨뱅킹 납부 처리 운영(안) 건 외 15건	
제184회 임시회	2025. 04. 28.	야구부 방과후학교 외부 강사 채용 건	
제185회 임시회	2025. 06. 27.	2025학년도 1, 2학년 하계방학 및 2학기 방과후학교 운영 계획 건 외 5	
제186회 임시회	2025. 11. 18.	2025학년도 1, 2학년 유도 승단 심사 추진 안건제안서 외 8	
제187회 임시회	2025. 12. 23.	2026학년도 야구부 동계전지훈련 및 충청리그 참가 계획 징수의뢰 건 외 6	
제188회 임시회	2026. 01. 23.	2026학년도 1, 2, 3학년 방과후학교 운영 계획 건 외 11	
제189회 임시회	2026. 02. 24.	2026학년도 3학년(2027년 2월 졸업) 졸업앨범 제작 외 3	

4. 2025학년도 학교회계 예·결산 개요

가. 세입·세출 결산 총괄표

예산액	예산현액	세입결산액	세출결산액	세계잉여금	비고
20,807,175,000	21,727,377,330	21,816,176,290	20,783,309,750	1,032,866,540	

나. 잉여금 처리상황

세계잉여금			다음연도 이월사업비				순세계 잉여금
세입결산	세출결산	차액	명시	사고	계속비	소계	
21,816,176,290	20,783,309,750	1,032,866,540	87,288,400	0	0	87,288,400	945,578,140

다. 세입 결산내역

과목		결산액	구성비 (%)	비고
장	관			
이전수입	지방자치단체이전수입	118,720,000	0.5	
	지방교육행정기관이전수입	1,820,774,290	8.3	
	기타이전수입	7,021,049,610	32.2	
자체수입	학부모부담수입	11,152,985,180	51.1	
	행정활동수입	127,459,580	0.6	
기타수입	전년도이월금	1,575,187,630	7.2	
합계		21,816,176,290	100	

라. 세출 결산내역

정책사업	결산액	구성비 (%)	비고
인적자원 운용	7,824,919,700	37.7	
학생복지/교육격차 해소	7,457,983,650	35.9	
기본적 교육활동	964,636,630	4.6	
선택적 교육활동	1,259,856,160	6.1	
교육활동 지원	464,946,390	2.2	
학교 일반운영	1,497,526,860	7.2	
학교시설 확충	1,313,440,360	6.3	
학교 재무활동	0	0	
세출합계	20,783,309,750	100	

5. 안건 심의결과 및 처리결과

안 건 명	회 의	심의결과	처리결과
2025학년도 학교 체육복 명찰 구매 대금 스쿨뱅킹 납부 처리 운영(안) 건	2025.04.10. 제183회 정기회	원안가결	시 행
2026 대입학교장추천전형 대상학생 선발의 건	2025.04.10. 제183회 정기회	원안가결	시 행
2025학년도 1학년 주제가 있는 체험학습 운영 건	2025.04.10. 제183회 정기회	원안가결	시 행
2025학년도 2학년 건학이념 국토순례 프로그램 운영 건	2025.04.10. 제183회 정기회	원안가결	시 행
2025학년도 Humanities Research Symposium for Youths(HRSY) 국제교류 참가 건	2025.04.10. 제183회 정기회	원안가결	시 행
2025학년도 Science & Technology Symposium for Youths(STSY) 국제교류 주최 건	2025.04.10. 제183회 정기회	원안가결	시 행
2025학년도 1학기 정규수업 중 부교재 채택 건	2025.04.10. 제183회 정기회	원안가결	시 행
2025 최소성취수준 보장지도 운영계획 건	2025.04.10. 제183회 정기회	원안가결	시 행
2025학년도(2026년 졸업) 3학년 졸업앨범 건	2025.04.10. 제183회 정기회	원안가결	시 행
2024학년도 학교회계 세입세출 결산(안) 심의 건	2025.04.10. 제183회 정기회	원안가결	시 행
2025학년도 학교회계 제1회 세입세출 추가경정예산(안) 건	2025.04.10. 제183회 정기회	원안가결	시 행
북일학원 개방이사 추천위원회 위원 선임 건	2025.04.10. 제183회 정기회	원안가결	시 행
2024학년도 학교발전기금회계 운영 현황 보고	2025.04.10. 제183회 정기회	원안가결	시 행
2024학년도 학교발전기금 회계결산 보고서	2025.04.10. 제183회 정기회	원안가결	시 행
2025학년도 학교발전기금회계 운영 현황 보고	2025.04.10. 제183회 정기회	원안가결	시 행
2024학년도 학교운영위원회 활동상황 보고서	2025.04.10. 제183회 정기회	원안가결	시 행
야구부 방과후학교 외부 강사 채용 건	2025.04.28. 제184회 임시회	원안가결	시 행
2025학년도 1, 2학년 하계방학 및 2학기 방과후학교 운영 계획 건	2025.06.27. 제185회 임시회	원안가결	시 행
2025학년도 안건제안서(KAIST AI&로봇 캠프 건)	2025.06.27. 제185회 임시회	원안가결	시 행
2025학년도 입학생 교육과정편제에 관한 건	2025.06.27. 제185회 임시회	원안가결	시 행
2025학년도 학교발전기금 조성·운용 변경 계획(안) 심의 건	2025.06.27. 제185회 임시회	원안가결	시 행
북일고등학교 학교발전기금 사용 용도 변경 계획(안) 심의 건	2025.06.27. 제185회 임시회	원안가결	시 행
학교발전기금 학교회계 전출 사업 계획(안) 심의 건	2025.06.27. 제185회 임시회	원안가결	시 행
2025학년도 1, 2학년 유도 승단 심사 추진 안건제안서	2025.11.18. 제186회 임시회	원안가결	시 행
2025학년도 1, 2학년 동계방학 방과후학교 운영 계획 건	2025.11.18. 제186회 임시회	원안가결	시 행
3학년 사설 모의고사 안건제안서	2025.11.18. 제186회 임시회	원안가결	시 행
2025학년도 2학기 최소성취수준 보장지도 운영계획 안건제안서	2025.11.18. 제186회 임시회	원안가결	시 행
2025 2학기 정규수업 중 부교재 채택 안건제안서	2025.11.18. 제186회 임시회	원안가결	시 행
2025학년 입학생 교육과정 편제 수정에 관한 건	2025.11.18. 제186회 임시회	원안가결	시 행
2026학년도 입학생 교육과정 편제에 관한 건	2025.11.18. 제186회 임시회	원안가결	시 행
2026학년도 및 2027학년도 사용 검정(인정)교과서 선정 심의	2025.11.18. 제186회 임시회	원안가결	시 행
2025학년도 학교발전기금회계 운영 현황 보고	2025.11.18. 제186회 임시회	원안가결	시 행
2026학년도 야구부 동계전지훈련 및 충청리그 참가 계획 징수의뢰 건	2025.12.23. 제187회 임시회	원안가결	시 행
2026년 북일고 야구부 트레이너 코치 및 인스트럭터 운영	2025.12.23. 제187회 임시회	원안가결	시 행
2026년 북일고 야구부 운영계획 건	2025.12.23. 제187회 임시회	원안가결	시 행
2026학년도 학사일정(안)	2025.12.23. 제187회 임시회	원안가결	시 행
2025년 동계방학 자기주도학습시 급식 운영 방안 건	2025.12.23. 제187회 임시회	1안가결	시 행
2026학년도 등록금 인상(안)	2025.12.23. 제187회 임시회	원안가결	시 행
2025학년도 학교발전기금회계 운영 현황 보고	2025.12.23. 제187회 임시회	원안가결	시 행
2026학년도 1, 2, 3학년 방과후학교 운영 계획 건	2026.01.23. 제188회 임시회	원안가결	시 행
2026학년도 학교안전사고 예방 계획	2026.01.23. 제188회 임시회	원안가결	시 행
2026학년도 신입생 인성교육 감정코칭프로그램 운영 건	2026.01.23. 제188회 임시회	원안가결	시 행
2026학년도 1인 1예·1체 수업 운영 및 외부강좌 시설이용료 스쿨뱅킹 납부 건	2026.01.23. 제188회 임시회	원안가결	시 행
2026학년도 학교급식 운영 계획 건	2026.01.23. 제188회 임시회	원안가결	시 행
2025학년도 학교회계 제2회 세입세출 추가경정예산(안) 건	2026.01.23. 제188회 임시회	원안가결	시 행
2025학년도 학교회계 예산 집행잔액 명시이월 심의 건	2026.01.23. 제188회 임시회	원안가결	시 행

2026학년도 여송학사 관리비 조정 건	2026.01.23. 제188회 임시회	원안가결	시 행
2026학년도 학교회계 본예산 세입세출예산(안) 심의 건	2026.01.23. 제188회 임시회	원안가결	시 행
2026학년도 학교발전기금 운용 계획 건	2026.01.23. 제188회 임시회	원안가결	시 행
학교안전점검의 날 운영 점검결과 보고	2026.01.23. 제188회 임시회	원안가결	시 행
2025학년도 학교발전기금회계 운영 현황 보고	2026.01.23. 제188회 임시회	원안가결	시 행
2026학년도 3학년(2027년 2월 졸업) 졸업앨범 제작	2026.01.23. 제188회 임시회	원안가결	시 행
2026학년도 학습지원 소프트웨어 신청(독서로)	2026.02.24. 제189회 임시회	원안가결	시 행
2026학년도 1학기 학습지원 소프트웨어 교육자료 선정 심의	2026.02.24. 제189회 임시회	원안가결	시 행
2025학년도 학교발전기금회계 운영 현황 보고	2026.02.24. 제189회 임시회	원안가결	시 행

6. 소위원회 활동 및 발전기금 조성 보고

【소위원회 구성 운영】

< 설치목적 >

◦ 학교운영위원회 안건 심사의 전문성과 효율성을 제고하기 위함

☐ **구성시기 : 2025년 4월**

☐ **구성내역**

위 원 회 명	인원수	구성내역
학교급식소위원회	**10**	**학부모위원 4명, 지역위원 2명, 교원위원 2명, 간사, 영양사**

☐ **활동기간 : 2025. 4. 10 ~ 2026. 3. 31.**

☐ **소위원회 개최일**

- 2025. 04. 17. (참석인원 6명)

【학교발전기금 결산내역】

【학교발전기금 결산내역】

1. 세입 결산 내역 (단위 : 원)

사업명	이월금 및 이자수입	접수액	계
교육용 기자재 및 도서의 구입	1,230,000	0	1,230,000
학교교육시설의 보수 및 확충 지원	3,702,600	69,829,040	73,531,640
학생복지 및 학생자치활동의 지원	70,564,640	-53,029,040	17,535,600
학교체육활동 기타 학예활동의 지원	755,810	12,000,000	12,755,810
합 계	76,253,050	28,800,000	105,053,050

2. 세출 결산 내역 (단위 : 원)

사업명	세입액	세출내역	잔 액
교육용 기자재 및 도서의 구입 사업	1,230,000	0	1,230,000
교육시설의 보수 및 확충 지원	73,531,640	73,531,640	0
학생복지 및 학생자치활동의 지원	17,535,600	16,700,000	835,600
학교체육활동 기타 학예활동의 지원	12,755,810	0	12,755,810
합 계	105,053,050	90,231,640	14,821,410

안건번호
1360

▣ 건명 : 학교발전기금 학교회계 전출 사업 계획(안) 심의 건

▣ 제안이유: 학교발전기금으로 기탁된 개교50주년 행사 지원사업비를 학교회계로 전출하여 집행하고자 제안하게 됨.

* 관련근거: - 초 · 중등교육법 제30조의2(학교회계의 설치) 제2항 제3호
- 초 · 중등교육법시행령 제64조(학교발전기금) 제4항
- 사립학교법 제29조(회계의 구분)

1. 학교발전기금 학교회계 전출 사업 세부 내용

사업명	사업비 총액	금회 전출금액	사용용도	세부사용내역
학교체육활동 기타	20,000,000	20,000,000	개교 50주년	1. 개교50주년 무대 설치비

학예활동 지원			행사비	20,000,000원*1식=20,000,000원	

총사업예상액 74,134,440원중 54,134,440원은 학교운영비 예산으로 집행하고 부족액 20,000,000원은 발전기금 전출금으로 집행 예정임.

2. 학교발전기금 학교회계 전출 절차
전출할 사업(사업비 포함)계획 수립→ 학교운영위원회 심의→ 학교회계로 전출→ 학교회계편입(학교회계 예산편성)→ 학교장 집행

3. 학교회계 전출 사업 계획
가. 사 업 명: 북일고 개교 50주년 행사 지원
나. 목 적: 북일고 개교 50주년 행사 지원비로 사용하여 학생들의 학예활동등 축제의 무대를 마련해 주는 데 목적이 있음.
다. 집행계획: 학교회계 편입후 후 무대설치비 20,000,000원을 집행

4. 기대효과
개교 50주년을 맞아 학교에 대한 자긍심과 애교심을 고취하고 50년이라는 역사의 흐름속에서 현재의 학생들에게 강한 소속감을 주며 학예활동을 통해 협동심과 자기주도적 역량을 키울수 있을 것임.