2014학년도

신입생 입학 전형 요강

[일반계]

2013. 7.

북일고등학교

목 차

Ⅰ. 모집 정원 ····· 1
Ⅱ. 지원 자격 ····· 2
Ⅲ. 전형방법별 모집 인원 ····· 4
Ⅳ. 전형일정 및 장소 ····· 5
Ⅴ. 전형 방법 ····· 6
Ⅵ. 제출 서류 ····· 14
Ⅶ. 정원 미달 및 미등록으로 인한 결원 보충 ····· 18
Ⅷ. 기타 사항 ····· 18

<서식 1> 신입생 입학원서 ····· 19
<서식 2> 자기주도 학습전형 자기개발계획서 ····· 21
<서식 3> 자기주도 학습전형(북일 인재) 자기개발계획서 ····· 24
<서식 4> 자기주도 학습전형 교사추천서 ····· 28
<서식 5> 개인정보 활용 동의서 ····· 30
<서식 6> 사회통합전형 학교장 확인서 ····· 31
<서식 7> 기회균등전형 학교장 추천서 ····· 32
<서식 8> 사회통합전형 학부모 확인서 ····· 33

2014학년도 신입생 입학 전형 요강(일반계)

Ⅰ 모집 정원

전 형 구 분			모집정원	전국 단위	광역 단위
정원 내	자기주도 학습전형	일반	233명	116명	117명
		북일인재	30명	20명	10명
		사회통합 (사회적배려대상자)	77명	19명	58명
	체육특기자(야구) 전형		12명	통 합 선 발	
	국제과		30명	※ 국제과 전형 요강에 의거 별도 선발	
정원 내 소계			382명		
정원 외	자기주도 학습전형	특례입학 대상자	11명 이내	통 합 선 발	
		국가유공자 또는 자녀	11명 이내	통 합 선 발	
정원 외 소계			22명 이내		
합 계			404명 이내		

■ 모집 구분 : 전기

■ 모집 지역단위 : 전국 50%, 광역(충청남도) 50% 선발

■ 모집 인원 : 일반계 11학급 352명 + 국제과 1학급 30명

◦ 일반계 : 11학급 352명 (남학생, 야구부 12명 포함, 학급당 32명)

◦ 국제과 : 1학급 30명 (남 . 여 구분 없음, 별도 전형)

※ 원서 작성 시 「모집 지역 단위」에 <전국/광역>을 표시하여야 한다.

※ 각 전형별로 「모집 지역 단위」에 따라 전국/광역 인원을 별도로 전형한다.

※ 사회통합전형의 지원자가 정원에 미달하였을 때에는 해당 자격자만을 추가로 모집한다.

※ 국제과 신입생은 별도의 국제과 전형계획에 의해 선발한다.

Ⅱ 지원 자격

가. 전국단위

1) 타 시.도 소재 중학교 졸업예정자 또는 졸업자

2) 초.중등교육법시행령 제97조 ①항에 의하여 중학교 졸업한 자와 동등 이상의 학력이 있다고 인정하는 자.

나. 광역단위

1) 충청남도 소재 중학교 졸업예정자

2) 중학교 졸업자로서 충청남도에 거주하는 자

3) 타 시·도의 특성화중학교 및 자율학교 졸업예정자로서 충청남도에 거주하는 자

4) 중학교 졸업자와 동등한 학력이 있다고 인정된 자로서 충청남도에 거주하는 자

(초·중등교육법시행령 제 97조)

다. 특례입학대상자

초·중등교육법시행령 제82조 ③항에 의거 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 당해 고등학교입학전형위원회의 심의를 거쳐 정원의 3%내(11명)에서 정원 외로 선발한다.

(1) 다음 각 항목에 해당하는 자로서 외국의 학교에서 국내의 중학교에 전학 또는 편입학하여 졸업한 자(중학교 편입학 후 1년 6개월 이내에 졸업 가능한 자)

㈎ 외국의 학교에서 2년 이상 재학하고 귀국한 학생(외국에서 부모와 함께 2년 이상 거주한 자에 한함)

㈏ 정부의 초청 또는 추천에 의하여 귀국한 과학기술자 및 교수요원의 자녀

㈐ 외국인 학생(부모 또는 부모 중 1인이 대한민국 국민인 경우에는 외국에서 2년 이상의 중학교 교육과정을 이수한 학생을 말함)

(2) 북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률 제2조제2호에 의한 보호대상자로서 군사분계선 이북지역의 학교에서 2년 이상 재학하고 군사분계선 이남지역의 중학교에 편입학하여 졸업한 자(중학교 편입학 후 1년 6개월 이내에 졸업 가능한 자)

라. 국가유공자 또는 자녀 : 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제23조1항에 해당하는 교육지원대상자

마. 사회통합전형(사회적배려대상자)

1) 기회균등 대상자(경제적 대상자)

구분		대상자	지원 자격
기회균등 전형	50% 우선선발	기초생활수급권자 또는 자녀	국민기초생활보장법 제2조제1호
		차상위계층	국민기초생활보장법 제2조제11호 소득인정액이 최저생계비의 120% 이하
		한부모가족보호대상자	한부모가족지원법 제5조
		차차상위계층	소득인정액이 최저생계비의 150% 이하
		학교장 추천자	생계가 극히 곤란하다고 학교장이 판단하여 추천한 자

○ 차상위 계층 건강보험료 적용 기준 (금액 단위 : 원)

구분	소득기준	직장	지역	혼합
1인	686,602	20,688	3,454	21,775
2인	1,169,077	34,857	16,434	35,320
3인	1,512,378	44,790	29,657	45,405
4인	1,855,679	54,772	44,453	55,526
5인	2,198,978	64,934	62,229	65,705
6인	2,542,279	75,102	78,372	76,039
7인	2,885,580	85,690	93,422	86,741

○ 차차상위 계층 건강보험료 적용 기준 (금액 단위 : 원)

구분	소득기준	직장	지역	혼합
1인	858,252	25,717	6,533	26,474
2인	1,461,347	43,288	25,735	43,932
3인	1,890,473	55,955	46,225	56,199
4인	2,319,599	68,545	68,235	69,385
5인	2,748,723	81,060	86,454	82,065
6인	3,177,849	93,709	105,355	94,684
7인	3,606,975	107,230	124,080	108,687

2) 사회다양성 대상자(비경제적 대상자) : 아래 두가지 조건을 동시에 충족하여야 함.

(1) 각 해당 대상자의 지원자격

구분		대상자	지원 자격
사회다양성 전형	소득7분위 이하	국가보훈대상자 또는 자녀	국가보훈기본법 제3조제2호에 따른 대상자로 교육지원대상자가 아닌 자
		다문화가정 자녀	다문화가족지원법 제2조제1호
		북한이탈주민 또는 자녀	북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률 제2조제1호
		도서 · 벽지 거주 학생	도서벽지교육진흥법제2조에 따른 거주자로 해당지역 중학교에 1년이상 재학
		아동복지시설 수용자	아동복지법 제50조
		소년소녀 가장	
		순직 군경·소방관·교원·공무원 자녀	순직 군경, 순직 소방관, 순직 교원, 순직 공무원의 자녀
		농어가 자녀	농어촌의 읍면 거주자로 읍면 지역 중학교에 1년 이상 재학한 자
		장교 · 준사관 · 부사관 군인의 자녀	10년 이상 장기근속자의 자녀
		다자녀가정 자녀	셋째 자녀부터 해당됨
		산업재해근로자 자녀	
		환경미화원 자녀	
		우편집배원 자녀	
		소규모학교 졸업(예정)자	3학년이 1학급인 20명 미만 학교

(2) 소득 7분위 이하 증명 기준

○ '지역 가입자'는 건강보험 납입금 기준을 충족해야 함

○ '직장 가입자' 및 '혼합'은 건강보험 납입금 및 재산세(지방세 세목별 과세 증명서) 납입금 기준을 동시에 충족해야 함

소득 구분	월 소득 환산액	건강보험 납입금			재산세 납입금		
		직장가입자	지역가입자	혼합	월 추정소득	재산금액	재산세 납입금(연간)
7분위	4,758,333원	142,055원	162,244원	144,414원	4,758,333원	475,883,300원	533,820원

Ⅲ 전형방법별 모집 인원

1. 원서 교부 및 접수

가. 온라인으로 원서를 접수하고 원서 등 증빙 서류는 우편이나 본교에 직접 방문하여 제출한다. (온라인 접수는 본교 홈페이지 http://www.bugil.hs.kr 에서 안내).

나. 증빙 서류를 우편으로 우송할 경우에는 등기 우편으로 해야 하며 접수 마감일 도착분에 한하여 유효하게 처리한다.

다. 증빙 서류 접수 시간 : 09:00~18:00 (우편 또는 직접 방문 : 본관 1층 원서접수처)

라. 교사추천서는 인비처리 후 입학원서와 함께 제출하며 제출된 서류는 일절 반환하지 않는다.

마. 제출된 서류에 결격사유가 있는 자는 합격자 발표 후에도 합격을 취소할 수 있다.

2. 전형방법별 모집 인원

모 집 구 분	모집정원	비율	비고
자기주도 학습전형(일반계)	340명	89%	340명(89%)
자기주도 학습전형(국제과)	30명	8%	30명(8%)
체육특기자 전형	12명	3%	12명(3%)
계	382명	100%	

Ⅳ 전형 일정 및 장소

1. 전형일정

<table>
<tr><th colspan="3">구 분</th><th>전국단위
전형일정</th><th>광역단위
전형일정</th><th>비 고</th></tr>
<tr><td>공통</td><td colspan="2">학교생활기록부
성적산출 기준일</td><td colspan="2">2013.9.30(월)</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="4">1단계</td><td colspan="2">온라인 원서 접수</td><td colspan="2">2013.10.21(월) ~ 2013.10.30(수)</td><td>• 온라인 작성 및 접수</td></tr>
<tr><td colspan="2">원서 및 서류 제출</td><td colspan="2">2013.10.26(토) ~ 2013.10.30(수)
[단, 10월27일(일)은 서류접수를 받지 않습니다.]</td><td>• 등기 우편 또는 본교 1층원서접수처에 방문 제출</td></tr>
<tr><td rowspan="2">1단계
합격자
발표</td><td>사회통합전형,
북일인재전형,
특례입학대상자전형
국가유공자또는자녀,
체육특기자 전형</td><td colspan="2">2013.11.11(월) 14:00이후</td><td rowspan="2">• 본교 홈페이지</td></tr>
<tr><td>일반전형</td><td colspan="2">2013.11.12(화) 14:00이후</td></tr>
<tr><td rowspan="3">2단계</td><td colspan="2">사회통합전형,
북일인재전형,
특례입학대상자전형,
국가유공자또는자녀,
체육특기자 전형
면접대상자 면접일</td><td>2013.11.13(수)
13:00 ~</td><td>2013.11.13(수)
09:00 ~</td><td rowspan="2">• 전형별 정원 이하로 지원할 경우 실시하지 않을 수 있음
• 일반전형 면접시간은 북일고 홈페이지 별도 안내</td></tr>
<tr><td colspan="2">일반전형
면접대상자 면접일</td><td>2013.11.15(금)</td><td>2013.11.14(목)</td></tr>
<tr><td colspan="2">최종 합격자 발표일</td><td colspan="2">2013.11.20(수) 11:00이후</td><td>• 본교 홈페이지</td></tr>
<tr><td rowspan="2">공통</td><td colspan="2">최종 합격자 전체
소집일</td><td colspan="2">2013.12.7(토)</td><td>• 10:00 광역 단위 소집
• 14:00 전국 단위 소집</td></tr>
<tr><td colspan="2">합격자 등록</td><td colspan="2">2013.12.9(월) ~ 2013.12.11(수)</td><td>• 은행 마감시 까지</td></tr>
</table>

2. 추가모집 전형 일정

	전형 일정 (공 통)	비고
온라인 원서 접수 및 증빙서류 제출	2013.11.21(목) ~ 2013.11.25(월)	• 온라인 접수 • 등기 우편 또는 본교 2층 입학홍보부에 제출
면 접 일	2013.11.28(목)	• 면접시간은 북일고 홈페이지 별도 안내
합격자 발표일	2013.12.2(월)	• 본교 홈페이지
최종 합격자 소집일	2013.12.7(토)	• 10:00 광역 단위 소집 • 14:00 전국 단위 소집
합격자 등록	2013.12.9(월) ~ 2013.12.11(수)	• 은행 마감시 까지

※ 원서 우편접수는 접수마감일 도착분에 한함(소인은 인정하지 않음). 제출 기간 내에 서류가 도착하지 않아 생기는 모든 불이익의 책임은 지원자에게 있음

※ 우편접수처 : 충남 천안시 동남구 단대로 69 북일고등학교 입학홍보부 (330-992)

※ 전형일정은 추후 변경될수 있음

Ⅴ 전형 방법 : 자기주도학습전형

1 일반전형

1. 단계별 선발 인원

(단위 : 명)

모 집 구 분			1 단 계	2 단 계	최종선발인원
정원 내 (233명)	일반전형	전국단위	232	116	116
		광역단위	234	117	117
합 계			466	233	233

2. 전형 방법

1) 1단계

(1) 지원자 중 **<성적 산출 방법>**에 제시된 **<1. 자기주도학습전형 배점>**에 따라 학교생활기록부 기록에 의한 성적, 출결 및 서류평가 결과로 각 지역 단위별 정원의 200%를 2단계 대상자로 선발한다.

1단계 점수 = 중학교 성적 + 출결 + 서류평가

(2) 전형 요소 및 방법

구 분	반영비율	점 수	반영 방법
성적 및 출결	80%	240	'성적산출방법' 참조
서류심사	20%	60	자기개발계획서, 추천서, 학교생활기록부Ⅱ
합 계	100%	300	위의 전형요소를 종합적으로 평가하여 선발

2) 2단계

(1) 1단계 성적과 면접점수를 합산하여 성적순으로 선발한다.

2단계 점수 = 1단계 점수 + 면접 점수

(2) 전형 요소 및 방법

구 분	반영비율	점 수	반영 방법
1단계 점수	86%	300	1단계 점수
면 접	14%	50	입학전형위원의 개별면접 방식으로 평가
합 계	100%	350	위의 전형요소를 종합적으로 평가하여 선발

2 북일인재전형

1. 단계별 선발 인원

(단위 : 명)

모 집 구 분			1 단 계	2 단 계	최종선발인원
정원 내 (30명)	북일인재전형	전국단위	40	20	20
		광역단위	20	10	10
합 계			60	30	30

2. 전형 방법

1) 1단계

(1) 지원자 중 **<성적 산출 방법>**에 제시된 **<1. 자기주도학습전형 배점>**에 따라 학교생활기록부 기록에 의한 성적, 출결 및 서류평가 결과로 각 지역 단위별 정원의 200%를 2단계 대상자로 선발한다.

1단계 점수 = 중학교 성적 + 출결 + 서류평가

(2) 전형 요소 및 방법

구 분	반영비율	점 수	반영 방법
성적 및 출결	71%	240	'성적산출방법' 참조
서류심사	29%	100	자기개발계획서, 추천서, 학교생활기록부Ⅱ
합 계	100%	340	위의 전형요소를 종합적으로 평가하여 선발

2) 2단계

(1) 1단계 성적과 면접점수를 합산하여 성적순으로 선발한다.

※ 북일인재전형 최종선발 인원이 미달인 경우 (전국, 광역) 단위별 일반전형 지원자로 충원한다. (충원기준 : 일반전형 최종 불합격자의 성적순)

2단계 점수 = 1단계 점수 + 면접 점수

(2) 전형 요소 및 방법

구 분	반영비율	점 수	반영 방법
1단계 점수	84%	340	1단계 점수
면 접	16%	60	입학전형위원의 개별면접 방식으로 평가
합 계	100%	400	위의 전형요소를 종합적으로 평가하여 선발

3 특례입학대상자 국가유공자 또는 자녀

1. 단계별 선발 인원 (단위 : 명)

모 집 구 분			1 단 계	2 단 계	최종선발인원
정원 외 (22명 이내)	특례입학대상자	통합선발 (전국,광역)	22	11	11
	국가유공자 또는 자녀	통합선발 (전국,광역)	22	11	11
합 계			44	22	22

2. 전형 방법

1) 1단계

(1) 지원자 중 **<성적 산출 방법>**에 제시된 **<1. 자기주도학습전형 배점>**에 따라 학교생활기록부 기록에 의한 성적, 출결 및 서류평가 결과로 정원의 200%를 2단계 대상자로 선발한다.

1단계 점수 = 중학교 성적 + 출결 + 서류평가

(2) 전형 요소 및 방법

구 분	반영비율	점 수	반영 방법
성적 및 출결	80%	240	'성적산출방법' 참조
서류심사	20%	60	자기개발계획서, 추천서, 학교생활기록부Ⅱ
합 계	100%	300	위의 전형요소를 종합적으로 평가하여 선발

(3) 국가유공자 또는 자녀의 경우 응시인원이 1단계 선발인원을 초과하는 경우 초과인원은 사회통합전형내 기회균등전형 대상자로 전환한다.

2) 2단계

(1) 1단계 성적과 면접점수를 합산하여 성적순으로 선발한다.

2단계 점수 = 1단계 점수 + 면접 점수

(2) 전형 요소 및 방법

구 분	반영비율	점 수	반영 방법
1단계 점수	86%	300	1단계 점수
면 접	14%	50	입학전형위원의 개별면접 방식으로 평가
합 계	100%	350	위의 전형요소를 종합적으로 평가하여 선발

4 사회통합전형(사회적배려대상자)

1. 단계별 선발 인원

(단위 : 명)

모 집 구 분			1 단 계	2 단 계	최종선발인원
정원 내 (77명)	사회통합전형	전국단위	우선선발10명		19
			우선선발자를 제외한 전원	9	
		광역단위	우선선발29명		58
			우선선발자를 제외한 전원	29	
합 계			우선선발39명 우선선발자를 제외한 전원	38	77

2. 전형 방법

1) 1단계

(1) 기회균등 지원자를 대상으로 모집정원의 50%를 1단계에서 우선선발함

- 기회균등 전형 지원자가 우선선발 인원을 초과할 경우에는 1단계 성적을 기준으로 선발
- 기회균등 전형 지원자가 기회균등 전형 우선선발 인원에 미달하는 경우에는 미달 인원을 2단계 사회다양성 전형에서 선발함

(2) 1단계에서 선발되지 않은 기회균등 지원자는 전원 2단계 대상자로 진행한다.

(3) 1단계 성적산출 방법 : **<성적 산출 방법>**에 제시된 **<1. 자기주도학습전형 배점>**에 따라 학교생활기록부 기록에 의한 성적, 출결 및 서류평가 결과

1단계 점수 = 중학교 성적 + 출결 + 서류평가

(3) 전형 요소 및 방법

구 분	반영비율	점 수	반영 방법
성적 및 출결	80%	240	'성적산출방법' 참조
서류심사	20%	60	자기개발계획서, 추천서, 학교생활기록부Ⅱ
합 계	100%	300	위의 전형요소를 종합적으로 평가하여 선발

2) 2단계

(1) 1단계에서 우선선발 되지않은 기회균등 지원자와 사회다양성 지원자를 합하여 전형

(2) 전형 대상자가 선발인원을 초과할 경우에는 1단계 탈락자를 우선선발함

(3) 사회다양성 대상자를 아래의 기준에 따라 선발한다.

2단계 점수 = 1단계 점수 + 면접 점수

구 분	반영비율	점 수	반영 방법
1단계 점수	86%	300	1단계 점수
면 접	14%	50	입학전형위원의 개별면접 방식으로 평가
합 계	100%	350	위의 전형요소를 종합적으로 평가하여 선발

5 체육특기자 전형

1. 선발방법 : 체육특기자(야구) 12명, 지역 통합 선발

6 성적산출방법

1. 자기주도학습전형 배점

(학교생활기록부 성적 산출 기준일(2014년 09월 30일)까지 생활기록부에 기록된 것만을 반영함)

가. 일반전형, 특례입학대상자, 국가유공자 또는 자녀

구분		학교생활기록부		서류심사 및 면접	
		교과성적	출결성적	자기개발계획서	면접전형
반영점수		240	감점처리	60	50
1단계 전형	모집정원의 200% 선발	240		60	-
2단계 전형	모집정원의 100% 선발	300			50
비율(%)		69		17	14

나. 북일인재전형

구분		학교생활기록부		서류심사 및 면접	
		교과성적	출결성적	자기개발계획서	면접전형
반영점수		240	감점처리	100	60
1단계 전형	모집정원의 200% 선발	240		100	
2단계 전형	모집정원의 100% 선발	340			60
비율(%)		60		25	15

다. 사회통합전형

구분		학교생활기록부		서류심사 및 면접	
		교과성적	출결성적	자기개발계획서	면접전형
반영점수		240	감점처리	60	50
1단계 전형	우선선발50%, 우선선발자를 제외한 전원	240		60	
2단계 전형	2단계 선발	300			50
비율(%)		69		17	14

2. 동점자 사정

가. 1단계 200% 선발 시

: 획득 점수가 같을 경우, 3학년 1학기 환산점수, 2학년 2학기 환산점수, 2학년 1학기 환산점수, 1학년 2학기 환산점수, 1학년 1학기 환산점수의 순으로 고득점자를 우선 선발 함

나. 2단계 전형 시

: 획득점수가 같을 경우, 면접점수의 고득점자를 우선선발하며, 면접점수도 같을 경우 자기개발계획서점수의 고득점자를 우선선발 함. 자기개발계획서 점수도 같을 경우 1단계 점수로 우선선발하며, 1단계 점수도 같을 경우 위의 '가'항에 따름

다. 특례입학대상자전형 지원자는 입학전형위원회의 결정에 따름

3. 교과성적 산출 방법

가. 교과 성적은 240점으로 하며 1학년 1학기 성적 10%(24점), 1학년 2학기 성적 10%(24점), 2학년 1학기 성적 20%(48점), 2학년 2학기 성적 20%(48점), 3학년 1학기 성적 40%(96점)를 반영한다.

나. 교과 성적은 5개 교과목(국어, 영어, 수학, 사회, 과학)을 반영한다

다. 과목 석차 백분율을 적용하며, 과목 석차에서 동석차수가 2명 이상인 경우, 과목 석차는 다음과 같이 중간 석차로 한다.(소수점 아래 버림)

$$\text{중간석차} = \text{과목석차} + \frac{\text{동석차인원수} - 1}{2}$$

라. 과목별 배점 및 학기별 반영 점수는 다음 표와 같다.

교 과	국어	영어	수학	사회 *	과학	계
배 점	40	70	70	30	30	240
1학년 1학기 반영점수	4	7	7	3	3	24
1학년 2학기 반영점수	4	7	7	3	3	24
2학년 1학기 반영점수	8	14	14	6	6	48
2학년 2학기 반영점수	8	14	14	6	6	48
3학년 1학기 반영점수	16	28	28	12	12	96

마. 북일인재전형 과목별 배점 및 학기별 반영 점수는 다음 표와 같다.

교 과	국어	영어	수학	사회 *	과학	계
배 점	5.83	10.21	10.21	4.38	4.38	35
1학년 1학기 반영점수	0.58	1.02	1.02	0.44	0.44	3.5
1학년 2학기 반영점수	0.58	1.02	1.02	0.44	0.44	3.5
2학년 1학기 반영점수	1.17	2.04	2.04	0.88	0.88	7
2학년 2학기 반영점수	1.17	2.04	2.04	0.88	0.88	7
3학년 1학기 반영점수	2.33	4.08	4.08	1.75	1.75	14

※ 북일인재전형 점수 $= \sum_{\text{이수과목}} [\sum_{i=1}^{5} (1 - \frac{R_i}{N_i}) \times A_i] + 205$

A_i : i학기 반영점수 R_i : i학기 석차 N_i : i학기 이수인원

바. 사회 교과의 경우 1학년-사회 반영, 2학년-역사 반영, 3학년 사회와 역사를 배운 경우 역사를 우선 반영함 단, 학교별 교육과정 운영의 특성 상 위와 다를 경우 다음에 따름

① 역사과목 우선반영을 원칙으로 함. 단, 역사 과목 대신 사회 과목이 있으면 이를 적용, 사회 과목도 없을 경우 도덕으로 대체함

② 사회, 역사, 도덕이 모두 없을 경우 직전학기의 사회교과목군 성적으로 대체함 단, 1학년 1학기의 성적이 없을 경우에는 직후 학기인 1학년 2학기의 사회교과목군 성적으로 대체함

사. 졸업자의 과목별 배점은 졸업예정자와 동일하게 반영한다.

아. 본교 홈페이지(http://www.bugil.hs.kr)【입학안내】클릭 -> 우측 하단의【내신성적 산출】에서 프로그램을 다운받아 성적을 산출한다.

4. 출결 성적

출 결 = -[무단결석 × 0.1]

(1) 출결 점수는 5개 학기(1학년 1학기, 1학년 2학기, 2학년 1학기, 2학년 2학기, 3학년 1학기)의 출결을 반영한다.

(2) 무단결석은 1일을 0.1점으로 환산하여 감점하며, 최대 2점을 초과하여 감점하지 않는다.

(3) 무단지각, 무단조퇴, 무단결과는 5개 학기를 합하여 3회를 무단결석 1일로 환산하고 나머지는 버린다(질병결석 및 기타결석은 포함되지 않음).

(4) 졸업예정자의 출결점수는 생활기록부 작성기준일(2013년 9월 30일)까지 반영하여 산출하고, 졸업자는 졸업일까지 반영하여 산출한다.

5. 중학교 졸업자와 동등한 학력이 인정 되는 자(고입 검정고시 합격자)

가. 6개 과목(국어, 영어, 수학, 사회, 과학, 도덕)의 획득점수 합계가 반영되며, 6개 과목의 평균이 90점(총점 540점) 이상인 자에 한하여 지원 가능함

나. 검정고시 합격자의 학교생활기록부 내신 성적은 검정고시 획득점수를 다음 조정표(급간표)에 의거 재 산정함

검정고시 6개 과목 점수 총합	600	594 이상 ~ 600 미만	588 이상 ~ 594 미만	582 이상 ~ 588 미만	576 이상 ~ 582 미만	570 이상 ~ 576 미만	564 이상 ~ 570 미만	558 이상 ~ 564 미만	552 이상 ~ 558 미만	546 이상 ~ 552 미만	540 이상 ~ 546 미만
조정 내신점수	228.0	225.7	223.4	221.2	218.9	216.6	214.3	212.0	209.8	207.5	205.2

다. 고입자격 검정고시 합격자의 출결 성적은 총 0.4점을 감점한다.

6. 고입전형을 위한 비교평가 개인 성적표 제출자

가. 각 과목의 석차백분율은 다음과 같이 환산한다.

※ 석차백분율 = 해당과목의환산석차 × 100 ÷ 비교인원수

나. 과목별 배점 및 학기별 반영 점수는 위의 졸업예정자와 같다.

다. 출결 성적은 학교 생활기록부에 따라 반영한다.

7. 성적 일부가 없는 자

초·중등교육법 시행령 제 75조(귀국학생 등의 입학·전학 및 편입학) 해당자가 국내 중학교에 편입하여 1학년 1학기, 1학년 2학기, 2학년 1학기, 2학년 2학기, 3학년 1학기 성적 중 일부만 있는 학생의 경우 다음과 같이 처리한다.

① 4개 학기만 있는 경우 최근 학기부터 차례대로 30%, 30%, 20%, 20%씩 반영하여 환산한다.

② 3개 학기만 있는 경우 최근 학기부터 차례대로 40%, 30%, 30%씩 반영하여 환산한다.

③ 2개 학기만 있는 경우 50%씩 반영하여 환산한다.

④ 1개 학기만 있는 경우 100% 반영하여 환산한다.

Ⅵ 제출 서류

1. 제출서류

<table>
<tr><th>지원 유형</th><th>제 출 서 류</th></tr>
<tr><td>공 통</td><td>◦ 입학원서 (소정양식) 1부
◦ 자기개발계획서 (소정양식) 1부
◦ 교사추천서 (소정양식) 1부
- 이상은 본교 홈페이지 (http://www.bugil.hs.kr) 안내 참조
◦ 학교생활세부사항기록부 (학교생활기록부Ⅱ) 출력물 1부 : 교과학습발달사항도 출력함
◦ 개인정보 활용 동의서 1부
◦ 각 시도 교육청 주관 비교평가 성적표 1부(해당자에 한함)</td></tr>
<tr><td>일반 전형</td><td>◦ 공통 사항
◦ 전형료 : 9,000원(인터넷 접수 시 전형료 결제)
※ 검정고시 합격자
- 합격증 및 성적증명서 사본은 충청남도교육청 및 교육지원청 또는 지원 고등학교에서 원본 대조 필 후 교육감이나 교육장 또는 지원 고등학교장 직인으로 날인한다.</td></tr>
<tr><td rowspan="5">사회통합전형
(사회적배려대상자)</td><td>기회균등지원자</td></tr>
<tr><td>◦ 공통 사항
◦ 전형료 : 3,000원(인터넷 접수시 전형료 결재)
◦ 주민등록등본과 가족관계증명서(등본상 부·모 중 한명만 있을 경우 그 부모 기준의 가족관계증명서 반드시 제출)
◦ 학부모확인서
◦ 학교장 확인서
◦ 기회균등 지원유형별 제출서류</td></tr>
<tr><td>사회다양성지원자</td></tr>
<tr><td>◦ 공통 사항
◦ 전형료 : 3,000원(인터넷 접수시 전형료 결재)
◦ 주민등록등본과 가족관계증명서(등본상 부·모 중 한명만 있을 경우 그 부모 기준의 가족관계증명서 반드시 제출)
◦ 학부모확인서
◦ 학교장 확인서
◦ 사회다양성 지원유형별 제출서류</td></tr>
<tr><td>지역건강보험료 대상자
◦건강보험증 사본
◦건강보험료 납부확인 자료(최근 10개월 평균 납부액)</td><td>직장건강보험료, 혼합(지역+직장)
◦건강보험증 사본
◦건강보험료 납부확인 자료 (최근10개월 평균 납부액)
◦재산세(지방세 세목별 과세 증명서) : 세목별 출력 제출</td></tr>
<tr><td>특례입학
대상자전형</td><td colspan="2">◦ 공통 사항
◦ 외국학교 전학년(재학기간 명시) 성적증명서 1부
◦ 국내 최종학교 재학(졸업) 증명서 1부
◦ 출입국 사실증명서 1부
◦ 전 가족 주민등록등본 1부
◦ 외국 체류기간 및 거주확인서 부, 모, 학생 각1부 (또는 재외 공관장 발행 재외국민등록부등본)
◦ 전형료 : 9,000원(인터넷 접수 시 전형료 결제)</td></tr>
<tr><td>국가유공자
또는 자녀</td><td colspan="2">◦ 공통 사항
◦ 전형료 : 3,000원(인터넷 접수시 전형료 결재)
◦ 주민등록등본과 가족관계증명서(등본상 부·모 중 한명만 있을 경우 그 부모 기준의 가족관계증명서 반드시 제출)
◦ 학부모확인서
◦ 교육지원대상자 증명서 1부</td></tr>
<tr><td>체육특기자
전형</td><td colspan="2">◦ 공통 사항
◦ 상장 사본 (원본 대조 필), 각 경기연맹의 실적 증명서 1부
◦ 전형료 : 9,000원 (인터넷 접수 시 전형료 결제)</td></tr>
</table>

2. 사회통합전형 지원유형별 제출서류

<table>
<tr><th colspan="3">지원유형 및 구분</th><th>제 출 서 류</th><th>발 급 처</th></tr>
<tr><td rowspan="11">기회균등 전형</td><td colspan="2">국민기초생활 보장수급자</td><td>· 수급자증명서</td><td rowspan="3">구청,
동·읍·면주민센터</td></tr>
<tr><td colspan="2">한부모가족 보호대상자</td><td>· 한부모가족증명서</td></tr>
<tr><td rowspan="5">법적
차상위</td><td>차상위 자활대상자</td><td>· 자활급여 대상자 확인서</td></tr>
<tr><td>차상위 본인부담경감대상자</td><td>· 의료비 본인부담경감 대상자 증명서</td><td>국민건강보험공단</td></tr>
<tr><td>차상위 장애수당대상자</td><td>· 장애수당 대상자 확인서</td><td rowspan="3">구청,
동·읍·면주민센터</td></tr>
<tr><td>차상위 장애연금대상자</td><td>· 장애연금 대상자 확인서</td></tr>
<tr><td>차상위 우선돌봄대상자</td><td>· 우선돌봄 대상자 확인서</td></tr>
<tr><td rowspan="2">차상위
차차상위</td><td>지역건강보험료</td><td rowspan="2">· 건강보험증 사본
· 건강보험료 납부확인 자료(최근 10개월 평균 납부액)</td><td rowspan="2">국민건강보험공단
(관할지사)</td></tr>
<tr><td>직장건강보험료</td></tr>
<tr><td>학교장
추천자</td><td colspan="2">· 실업급여수급자격인정내역서(거주지 관할 고용지원센터), 채권압류통지서, 법원 파산결정문 사본, 폐업확인서, 건강보험료 영수증, 급여명세서, 병원진단서, 장애인 등록증, 근로소득원천 징수영수증 등
· 부모의 사망, 이혼, 별거, 가출, 연락두절 기타 가정형편으로 부모의 정보를 확인하기 어려운 경우 「학교장 추천서」에 동 사실을 명기</td><td>국민건강보험공단
(관할지사)</td></tr>
<tr><td rowspan="14">사회다양성 전형</td><td colspan="2">국가보훈대상자 또는 자녀
(교육비 비지원대상자)</td><td>·국가보훈대상자 증명서 1부</td><td rowspan="14">해당 기관</td></tr>
<tr><td colspan="2">다문화가정 자녀</td><td>·혼인관계증명서 1부
·귀화증명서 또는 외국인등록증명서 1부</td></tr>
<tr><td colspan="2">북한이탈주민 또는 자녀</td><td>·북한이탈주민등록확인서 1부</td></tr>
<tr><td colspan="2">도서 · 벽지 거주 학생</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">아동복지시설 수용자</td><td>·복지시설수급자증명서 1부</td></tr>
<tr><td colspan="2">소년소녀 가장</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">순직군경·소방관·교원·공무원자녀</td><td>·순직확인서 1부</td></tr>
<tr><td colspan="2">농어가 자녀</td><td>·농가 자녀 : 농지원부 또는 농업경영체등록확인서 1부
·어가 자녀 : 선박허가증 또는 맨손어업허가증 1부</td></tr>
<tr><td colspan="2">군인(준·부사관)의 자녀</td><td>·재직증명서 1부</td></tr>
<tr><td colspan="2">다자녀가정 자녀</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">산업재해근로자 자녀</td><td>·산업재해근로자확인서(학교장확인) 1부</td></tr>
<tr><td colspan="2">환경미화원 자녀</td><td>·재직증명서 1부</td></tr>
<tr><td colspan="2">우편집배원 자녀</td><td>·재직증명서 1부</td></tr>
<tr><td colspan="2">소규모학교 졸업(예정)자</td><td>·학교장확인서 1부</td></tr>
</table>

※ 가족관계증명서는 부모 명의로 발급받아 전가족 구성 현황을 확인할 수 있어야함

※ 학교장이 필요할 경우 지원자에게 대상자임을 입증할 수 있는 추가 자료 제출 요청할 수 있음

※ 건강보험료 납부확인 자료(최근 10개월 평균 납부액)는 영수증, 고지서, 납부확인서 중 택1 제출

※ 증빙서류는 제출일로부터 7일 이내 발급한 서류이어야 함(단, 증빙서류 자체에 별도 유효기간이 설정된 서류는 예외로 함)

2. 제출서류 작성방법 및 면접 내용

1) 자기개발계획서

가) 작성 방법

(1) 자기개발계획서는 지원동기, 자기주도 학습경험, 향후 학습 및 진로계획 등을 학생 본인이 직접 작성한다.

(2) 본문에 영어 등 각종 인증시험 점수, 경시대회 입상실적 등은 기재 시 본교 입학관리 위원회 판단에 따라 감점할 수 있다.

< 자기개발계획서 서술시 배제 사항 >

① TOEFL・TOEIC・TEPS・TESL・TOSEL・PELT, HSK, JLPT 등 각종 인증시험 점수, 한국어(국어), 한자 등 능력시험 점수

② 각종 경시대회 입상 실적 및 영재교육원 교육 및 수료 여부 등

(3) (배제사항의 간접적·우회적 기재 금지) 각종 인증 및 능력시험 결과, 각종 경시대회 입상 실적등의 간접적·우회적 기재를 금지함

<기재하여서는 안 되는 간접적·우회적 진술 예시>

- "열심히 준비하여 영어인증시험에서 최고수준에 도달하였음"
- "각종 대회에 출전하여 매우 우수한 결과를 얻었음"
- 기타 배제사항을 우회적으로 표현한 문구 일체

나) 자기개발계획서 주요 항목

(1) 【자기주도학습 영역】 지원동기 및 진로계획, 자기주도학습 과정, 독서활동을 구체적으로 작성 (1,500자 이내)

1-1 북일고 지원동기, 입학 후 학습계획과 졸업 후 진로계획(500자 이내)

1-2 자기주도학습 과정과 이를 통해 느꼈던 점(500자 이내)

1-3 중학교에서 독서 경험(2권)과 이를 통해 배우고 느낀 점(500자 이내)

(2) 【인성 영역】 핵심인성요소에 대한 중학교 활동 실적 및 이를 통해 배우고 느낀 점 (800자 이내)

【핵심인성요소】

■ 핵심인성요소 : 배려, 나눔, 협력, 타인 존중, 갈등관리, 관계지향성, 규칙준수 등

■ 위에 제시된 것 이외에 지원자가 발굴하여 작성할 수 있음

2) 교사 추천서

가) 담임교사 및 교과 담당 교사(과목 무관)가 추천 여부를 판단하여 작성한다.

나) 검정고시 합격자는 출신(초등·중)학교 담임교사 또는 교과교사가 추천 여부를 판단하여 작성한다.

다) 작성한 추천서는 중학교에서 학생이 지원한 고등학교로 개별 봉인 후 우편 송부, 또는 개별 봉인 후 학생 제출 서류와 함께 본교에 방문하여 제출한다.

라) 교사 추천서 주요 항목

1. 【자기주도학습 과정 및 진로계획 평가】중학교에서 학생의 학습 과정이 자기주도적으로 이루어졌는지, 학생의 진로계획이 해당 고교의 설립목표와 교육과정 등에 일치하는지의 관점에서 평가하여 작성 (500자 이내)
2. 【인성 영역에 대한 평가】학생의 중학교 활동을 통하여 나타난 핵심인성요소를 평가하여 작성 (서술형, 500자 이내)

【핵심인성요소】

■ 핵심인성요소 : 배려, 나눔, 협력, 타인 존중, 갈등관리, 관계지향성, 규칙준수 등
■ 위에 제시된 것 이외에 교사가 발굴하여 작성할 수 있음

3) 자기주도 학습전형 중 면접 내용

【반영 배제 영역】

■ 학생의 교과 성적 및 학업 성취 정도, 각종 인증시험 점수, 한국어(국어)·한자 등 능력시험 점수에 대한 직·간접적 질의
■ 각종 경시대회 입상 실적 및 영재교육원 교육 및 수료 여부
■ 학생의 가정 상황 등 개인 정보 관련 사항
■ 기타 사교육이 유발될 수 있거나 사회 통념상 입학 전형에 불필요한 질의

가) 자기주도학습 영역

. 진로계획 및 지원동기 : 진학 이후 학습 및 진로계획, 해당 학교 교육목표 및 교육과정 운영과 연계한 지원 동기
. 자기주도학습 과정 : 학습에 대해 주도적으로 목표 설정.계획 후 학습 및 그 결과 평가까지의 전 과정
. 독서활동 : 자기개발계획서에 기재된 중학교 동안의 교과.진로.교양관련 2권의 독서 및 학교생활기록부에 기록된 독서 결과와 이를 통해 배우고 느낀 점

※ 독서경험은 학생이 읽은 책 중 중요하게 생각하는 2권을 선정하여 작성

나) 인성 영역

. 자기개발계획서에 기재된 핵심인성요소에 대한 중학교 활동 실적 및 이를 통해 배우고 느낀 점 등
. 학교생활기록부 행동특성 및 종합의견에 기록된 핵심 인성 요소 등

【핵심인성요소란?】

핵심인성요소는 봉사・체험활동을 포함한 배려, 나눔, 협력, 타인 존중, 갈등관리, 관계지향성, 규칙준수 등 학생의 인성을 나타낼 수 있는 다양한 요소를 의미

4) 사교육 유발 전형요소 배제

○ 자기개발계획서에 배제사항을 기재하거나, 증빙자료로 관련내용을 제출하거나, 면접시 관련내용을 언급하는 경우에는 입학전형위원회의 심의를 거쳐 감점, 심사 제외 및 불합격 처리 등의 불이익이 있을수 있음

Ⅶ 정원미달 및 미등록으로 인한 결원 보충

1. 모집 정원 미달 시 추가모집을 실시하며 추가모집 전형은 본 전형과 동일한 방법으로 실시한다.
2. 규정된 기간 내에 등록하지 않은 자는 합격을 취소하며, 추가 모집으로 충원한다.

Ⅷ 기타 사항

1. 본교에 지원하여 합격한 자는 다른 학교에 지원할 수 없다.
2. 제출 서류의 기재 내용이 사실과 다른 경우 합격을 취소할 수 있다.
3. 초.중등교육법시행령 제81조 제3항에 의거 전기모집을 실시하는 학교에 이중 지원할 수 없다.
4. 본 요강에 명시되지 않은 사항은 충청남도 교육청의 <2014학년도 고등학교 입학전형 기본계획>, <2014학년도 고등학교 신입생 전형업무 관리(시행) 지침>, <2014학년도 고등학교 입학전형 사회적 배려대상자 선발 계획> 및 본교 입학전형위원회의 심의를 거쳐 운영한다.

주소 : (우편번호 : 330-941) 충남 천안시 동남구 단대로 69 북일고등학교
전화 : 041-520-8638(입학홍보부), 041-520-8608(행정실), FAX : 041-551-7116
(학교 홈페이지 http://www.bugil.hs.kr)

2013. 7. .

북 일 고 등 학 교 장

2014학년도 북일고등학교 신입생 입학원서

접수번호		지역구분		지원구분		수험번호	※

사 진 (3㎝ x 4㎝) 최근 3개월 이내에 찍은 반명함판 사진 출신학교장 직 인				
지원자 인적사항	성 명		연락처	
	주민등록번호	-		
	주소	우편번호:		
연락처	보호자 성명		전화번호	
	담임교사 성명		전화번호	
학력	중학교 3 학년 반 번			
	□ 졸업예정 □ 졸업 (년 졸업) □ 고입 검정 (년 합격) □ 기타			

1. 교과 및 출결 성적 (*는 모집요강의 11페이지 참조)

				국어	사회*	수학	과학	영어	환산점수
교과성적	1학년	1학기	석차						
			동석차						
			수강자수						
			환산석차						
			환산점수						
		2학기	석차						
			동석차						
			수강자수						
			환산석차						
			환산점수						
	2학년	1학기	석차						
			동석차						
			수강자수						
			환산석차						
			환산점수						
		2학기	석차						
			동석차						
			수강자수						
			환산석차						
			환산점수						
	3학년	1학기	석차						
			동석차						
			수강자수						
			환산석차						
			환산점수						
교과 성적 환산 점수 총 합계									

출결현황	무단결석 ( )회, 무단지각·조퇴·결과 ( )회	출결상황 감점	
담임교사 성적확인	( )학년 ( )반 담임교사 ( ) ㊞		

국 가 유 공 번 호
【 】
위는 국가 유공자 또는 자녀임을 확인함

중학교장
(직인)

위 학생은 2014학년도 북일고등학교 제1학년에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.

2013년 월 일

보호자: (인)

지원자: (인)

북일고등학교장 귀하

위의 기재 사항은 사실과 다름이 없음을 증명하며, 위 학생이 귀교 교육과정을 성실히 이수할 수 있다고 생각되어 이에 추천합니다.

2013년 월 일

( )중학교장(직인)

입학원서 작성요령

1) ※표가 있는 난은 기재하지 않는다.
2) 인터넷 접수 후 출력하여 담임교사 성적확인과 학교장 직인을 날인하여 제출한다.
3) 지역구분은 전국,광역 중 해당지역을 표기한다.
4) 지원구분은 일반, 북일인재, 특례입학대상자, 국가유공자 또는 자녀, 사회통합전형, 체육특기자 중 해당항목을 표기한다
5) 지원자의 학력란은 해당부분〔졸업예정 · 졸업 · 검정고시합격·기타〕에 ∨표 한다.
6) 교과 성적란에는 학년별·학기별·과목별 상황을 기재하고, 동석차수가 본인 혼자인 경우 1로 표시하거나 공란으로 둔다.
7) 출결은 중학교 1~3학년까지이며, 출결은 무단으로 결석·결과·지각·조퇴한 횟수만 기재한다.
8) 사진은 최근 3개월 이내에 촬영한 탈모 상반신의 반명함판 칼라사진을 파일로 첨부한다.
9) 검정고시 출신자는 직인란에 교육감의 직인을 날인하거나 시·도교육청별로 관련 증빙서류 등으로 대체할 수 있다.
10) 전형료와 수수료는 인터넷 원서 접수시 납부한다.

제 출 서 류

① 입학원서 1부
② 학교생활기록부 사본 1부(원본대조필)
③ 자기개발계획서 1부
④ 교사 추천서 1부
⑤ 개인정보 활용동의서 1부
⑥ 검정고시 합격증 사본 1부
(해당자, 원본대조필)
⑦ 검정고시 성적증명서 사본 1부
(해당자, 원본대조필)
⑧ 비교평가 개인 성적표 사본 1부
(해당자, 원본대조필)
⑨ 사회통합전형 증빙서류 일체 (해당자)

주 요 전 형 일 정

인터넷 원서접수	2013.10.21 ~ 2013.10.30
원서 및 서류 제출	2013.10.26 ~ 2013.10.30
면접대상자 발표	2013.11.11 ~ 2013.11.12
면접전형	2013.11.13 ~2013.11.15
최종 합격자 발표	2013.11.20
합격자 소집	2013.12.7
합격자 등록	2013.12.9 ~ 2013.12.11

수 험 표

수험번호	※
성 명	
출신학교	중 학 교

사 진
(3cm×4cm)
최근 3개월
이내

출신중학교
직 인

북일고등학교장

북일고등학교

2014학년도 자기주도 학습전형

자기개발계획서

✻수험번호	
✻접수번호	

지원자 기재 사항

성 명		성별 남・여	주민등록번호 -
출신중학교	_____ (시/도) _____(구/군) _____중학교 졸업예정/졸업 검정고시: 년 월 지구합격		
연 락 처	전화번호:	휴대전화번호:	
모 집 단 위	전국 ( ), 광역 ( )	사회적 배려대상자 (○ ×)	

2013년 월 일

지원자 _____자필 서명

북일고등학교장 귀하

<자기개발계획서 작성 시 유의사항>

1. 자기개발계획서는 평가를 위한 중요한 자료이므로 반드시 본인이 작성하여야 하며, 사실에 입각하여 정직하게 자신의 지원동기·자기주도 학습과정 및 진로계획 등 기술하십시오.
   ※ 자기개발계획서의 대리작성, 허위작성 혹은 표절 시에는 0점 처리함
2. 본문에는 학생 본인을 식별할 수 있는 내용, 영어 등 각종 인증시험 점수, 경시대회 입상실적 등은 기재하지 마십시오.(기재 시 감점처리 될 수 있음)
3. 반드시 본 서식을 사용하여 작성하고, 분량은 정해진 서식을 초과하지 않아야 하며, 지정된 분량 내에서 작성하십시오.
4. 본 서식의 1, 2번 문항을 모두 작성하십시오.
5. 자기개발계획서를 작성한 후 입학원서와 함께 일괄 제출하십시오.
6. 표지와 본문이 분리되지 않도록 좌측 상단을 묶어 주십시오.
7. 자기개발계획서는 입학 전형 및 입학 후 학생 지도 자료로 활용되며, 비공개 문서로 관리될 것입니다.

<자기개발계획서 3페이지 중 2페이지>

수험번호	

1-1 지원동기 및 진로계획(500자 이내)

○ 본인이 북일고에 지원하게 된 동기에 관하여 기술하고, 고등학교 입학 후 본인의 학습계획과 고등학교 졸업 후 진로계획에 관하여 구체적으로 기술 하십시오.

1-2 자기주도학습 과정(500자 이내)

○ 스스로 학습계획을 세우고 학습하고 평가해 온 자기주도 학습과정과 이를 통해 느꼈던 점에 관하여 작성하십시오.

<자기개발계획서 3페이지 중 3페이지>

수험번호	

1-3 독서활동(500자 이내)

○ 중학교 재학 시 본인이 읽은 책 중 중요하게 생각하는 2권을 선정하여 배우고 느낀 점을 기술하십시오.

2. 인성 영역(800자 이내)

○ 배려, 나눔, 협력, 타인 존중, 갈등관리, 관계지향성, 규칙준수 등 본인의 핵심인성요소에 대한 중학교 활동 실적 및 이를 통해 배우고 느낀 점을 구체적으로 기술하십시오.

북일고등학교

2014학년도 자기주도 학습전형
(북일 인재 전형)

자기개발계획서

*수험번호	
* 접수번호	

지원자 기재 사항

성 명	성별 남·여 주민등록번호 -
출신중학교	_____ (시/도) _____(구/군) _____중학교 졸업예정/졸업 검정고시: 년 월 지구합격
연 락 처	전화번호: 휴대전화번호:
모 집 단 위	전국 ( ), 광역 ( )

2013년 월 일

지원자 _____자필 서명

북일고등학교장 귀하

<자기개발계획서 작성 시 유의사항>

1. 자기개발계획서는 평가를 위한 중요한 자료이므로 반드시 본인이 작성하여야 하며, 사실에 입각하여 정직하게 자신의 지원동기·자기주도 학습과정 및 진로계획 등 기술하십시오.
   ※ 자기개발계획서의 대리작성, 허위작성 혹은 표절 시에는 0점 처리함
2. 본문에는 학생 본인을 식별할 수 있는 내용, 영어 등 각종 인증시험 점수, 경시대회 입상실적 등은 기재하지 마십시오.(기재 시 감점처리 될 수 있음)
3. 반드시 본 서식을 사용하여 작성하고, 분량은 정해진 서식을 초과하지 않아야 하며, 지정된 분량 내에서 작성하십시오.
4. 본 서식의 1, 2번 문항을 모두 작성하십시오.
5. 자기개발계획서를 작성한 후 입학원서와 함께 일괄 제출하십시오.
6. 표지와 본문이 분리되지 않도록 좌측 상단을 묶어 주십시오.
7. 자기개발계획서는 입학 전형 및 입학 후 학생 지도 자료로 활용되며, 비공개 문서로 관리될 것입니다.

<자기개발계획서 4페이지 중 2페이지>

수험번호	

1-1 지원동기 및 진로계획(500자 이내)

○ 본인이 북일고에 지원하게 된 동기에 관하여 기술하고, 고등학교 입학 후 본인의 학습계획과 고등학교 졸업 후 진로계획에 관하여 구체적으로 기술 하십시오.

1-2 자기주도학습 과정(500자 이내)

○ 스스로 학습계획을 세우고 학습하고 평가해 온 자기주도 학습과정과 이를 통해 느꼈던 점에 관하여 작성하십시오.

<자기개발계획서 4페이지 중 3페이지>

수험번호	

1-3 독서활동(500자 이내)

○ 중학교 재학 시 본인이 읽은 책 중 중요하게 생각하는 2권을 선정하여 배우고 느낀 점을 기술하십시오.

2. 인성 영역(800자 이내)

○ 배려, 나눔, 협력, 타인 존중, 갈등관리, 관계지향성, 규칙준수 등 본인의 핵심인성요소에 대한 중학교 활동 실적 및 이를 통해 배우고 느낀 점을 구체적으로 기술하십시오.

<자기개발계획서 4페이지 중 4페이지>

수험번호	

3. 북일 인재 부합도(800자 이내)

○ 지원자의 성장과정 중 북일고등학교의 인재상(애국심, 합리성, 적극성)에 부합하는 자신만의 재능과 경험을 구체적인 예를 들어 개조식으로 기술하십시오.

북일고등학교

2014학년도 자기주도 학습전형

교사 추천서

*수험번호	
*접수번호	

지원자 기재 사항

성 명 _____ 성별 남·여 주민등록번호 _____ - _____

출신중학교 _____ (시/도) _____(구/군) _____중학교 졸업예정/졸업

검정고시: 년 월 지구합격

연 락 처 전화번호: 휴대전화번호:

모 집 단 위 전국 ( ) 광역 ( ) 사회적 배려대상자 (○ ×)

일반 ( ) 북일인재 ( )

추천교사 기재 사항

성 명 _____ 추천항목 1 / 2 / 3 휴대전화 _____

학 교 _____학교 이 메 일 _____ 직장전화 _____

직 위 _____

※ 추천 항목의 경우, 작성한 항목을 ○표 해주시기 바랍니다.

※ 직위의 경우 '담임교사', '교과 담당 교사' 등으로 표시해 주시기 바랍니다.

※ 검정고시 합격자는 출신(초·중등)학교 담임교사 또는 교과교사의 추천서를 제출하기 바랍니다.

1. 본인은 이 추천서를 사실에 입각하여 직접 작성하였음
2. 본문에는 학생을 식별할 수 있는 내용, 영어 등 각종 인증시험 점수, 경시대회 입상실적 등은 기재하지 않았음
3. 본인은 이 추천서 내용의 전부 또는 일부를 지원자와 제3자에게 공개하지 아니하였고, 향후 어떠한 경우에도 공개하지 아니할 것임
4. 본인은 귀교가 이 추천서와 관련하여 내용 확인을 요청할 경우 협조할 것임
5. 본인은 이 추천서에 고의적인 허위 사실 기재, 대리작성, 기타 부적절한 사실이 발견되는 경우 등 추천인 확인 서약 내용 중 어느 하나라도 위반할 경우에는 향후 귀교가 시행하는 입학전형에서 추천인의 자격을 제한받는 등의 불이익을 감수할 것임

위의 사항에 대해 확인 서약합니다.

2013년 월 일

추천인 성명_____ 서명 또는 인_____

북일고등학교장 귀하

※ 본 추천서는 입학관련 업무 이외의 다른 목적에 이용되거나 공개되지 않습니다.

※ 본 추천서는 다른 추천서와 함께 봉투에 넣어 봉인한 후 직접 송부해 주시기 바랍니다.

<교사 추천서 2페이지 중 2페이지>

수험번호	

1. 자기주도 학습과정 및 진로계획 평가

○ 지원 학생의 자기주도 학습과정, 학습태도, 진로계획에 대해 평가하여 주십시오. (해당 항목에 ○표 하시오)			
자기주도 학습과정	매우 탁월합니다. ( )	매우 우수합니다. ( )	우수합니다. ( )
수업 중 학습태도	매우 탁월합니다. ( )	매우 우수합니다. ( )	우수합니다. ( )
향후 진로계획	매우 탁월합니다. ( )	매우 우수합니다. ( )	우수합니다. ( )
※ 매우 탁월합니다에 해당하는 경우 사례를 들어 간략하게 기술하여 주십시오.(500자 이내)			

2. 인성 영역 평가(500자 이내)

○ 배려, 나눔, 협력, 타인 존중, 갈등관리, 관계지향성, 규칙준수 등 지원 학생의 중학교 활동을 통하여 나타난 인성 요소를 평가하여 주십시오.

3. 종합평가

지원자에 대한 종합 의견 (해당 항목에 ○표 하시오)
본인은 위의 지원자를 매우 강력히 추천합니다. ( ) 강력히 추천합니다. ( ) 추천합니다. ( )

개인정보 활용 동의서

본 입학원서에 기재된 지원자의 개인정보는 신입생 입학관리업무의 원활한 수행을 위하여 개인정보의 수집·유출·오용·남용으로부터 사생활의 비밀 등을 보호하도록 한 개인정보보호법 규정에 따라 다음과 같이 수집·이용·제공됩니다.

1. (개인정보 처리의 법령상 근거)
본 입학원서에 기재된 개인정보의 처리업무는 초·중등교육법 제47조 및 동법 시행령 제81조, 제82조, 제84조, 제98조 및 본교의 입학전형 실시계획 등에 근거하고 있습니다.

2. (정보주체의 권리)
지원자는 자신이 제공한 개인정보에 대하여 개인정보 보호법 제4조 및 제35조부터 제38조까지에 따라 열람·처리·정지·정정·삭제·파기 등을 요구할 수 있으며, 개인정보 보호법을 위반한 행위로 인한 손해 발생시에는 개인정보 보호법 제39조에 따라 손해배상을 청구할 수 있습니다.

3. (개인정보 수집항목)
입학관리 업무의 원활한 수행을 위하여 수집하는 개인정보는 성명, 주민등록번호, 증명사진, 주소, 전화번호, 학력, 출결사항·교과성적 등입니다.

4. (개인정보의 수집·이용 목적)
수집한 지원자의 개인정보는 원서접수, 지원자격·지원결격 사유 확인, 지원자 본인확인, 성적산출, 합격자 명부 관리, 합격증명서 발급, 성적 통지, 통계자료 산출 등 입학관리 업무를 위한 정보로 이용됩니다.

5. (개인정보 제공)
수집한 개인정보는 지원자격·지원결격 사유 조회 및 교과성적 확인 등을 위하여 지원자가 졸업한 중학교 등 관련된 기관에 제공될 수 있습니다.

6. (개인정보의 보유기간 및 이용기간)
수집한 개인정보는 입학관리 업무를 계속하는 동안 보유·이용할 수 있으며, 입학관리 업무 완료 후 본인의 삭제요청이 있을 경우에는 모두 삭제됩니다.

7. (개인정보의 수집·이용·제공에 대한 동의 거부)
지원자는 개인정보의 수집·이용·제공에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 동의를 거부할 경우 지원결격 사유 조회 등 입학관리 업무를 수행할 수 없으므로 원서를 접수할 수 없습니다.

본 입학원서의 개인정보 수집·이용·제공에 동의합니다. □

년 월 일

지원자 성명 : (인)

북일고등학교장 귀하

2014학년도 고입 사회통합 전형

학 교 장 확 인 서

발급번호	2013 -

성 명		주민등록번호	-
출신학교	( ) 중학교 ( )년 2월 (졸업 / 졸업예정)		
지원유형	**사회통합 전형**		

구 분	유 형	
기회균등 전형	기초생활수급권자	
	차상위계층	
	한부모가족보호대상자	
	차차상위계층	
	학교장 추천자	
사회다양성 전형	유형 ( ), 분위 ( )	

위 학생을 추천위원회(학업성적관리위원회) 심의 결과
2014학년도 고입 사회통합 전형 대상자로 확인합니다.

년 월 일

확인자 : ( ) 중학교장 (직인)

북일고등학교장 귀하

※ 발급번호 : 중학교별로 확인서를 발급한 연번호 기록(발급대장 별도)
※ 검정고시 합격자의 경우, ‘출신학교’ 란에 ‘검정고시’ 표기
※ 지원 유형
- 기회균등 전형 : 유형 기입 및 지원자격 구분에 ‘○’표
- 사회다양성 전형 : ( ) 안에 유형 및 분위(건강보험료 기준)를 기입

2014학년도 고입 기회균등 전형 중

‘학교장이 추천한 가정형편이 어려운 학생’

학 교 장 추 천 서

신청번호	2013 -

성 명		주민등록번호	-
출신학교	( ) 중학교 ( )년 2월 (졸업 / 졸업예정)		
지원유형	기회균등 전형(학교장이 추천한 가정형편이 어려운 학생)		
증빙서류			

추천사유

년 월 일

추천자 : ( ) 중학교장 (직인)

북일고등학교장 귀하

※ 중학교에서는 본 ‘2014학년도 사회통합전형 추진계획’ 에 따라 추천위원회(학업성적관리위원회)의 심의를 거쳐 학교장이 지원 대상자로 확정하면, 지원 고교에 ‘학교장 확인서’와 ‘학교장 추천서’, ‘증빙서류’를 모두 제출

2014학년도 사회통합 전형 부정입학 방지를 위한

학 부 모 확 인 서

접수번호	2013 -

성 명	학 생 성명		주민등록번호	-
	학부모 성명			-
주 소				
출신학교	( ) 중학교 ( )년 2월 (졸업 / 졸업예정)			
지원유형	기회균등전형	유형 ( )		
	사회다양성전형	유형 ( ), 소득분위( )		

본인은 2014학년도 사회통합 전형의 ( )전형 ( )유형 지원 자격에 적합하게 지원하였음을 서약하며,

지원 자격을 준수하지 않거나 지원 자격이 없음에도 증명서 위조 등 부정한 방법으로 합격한 사실이 확인될 경우에는 합격 및 입학이 취소될 수 있음을 확인합니다.

년 월 일

확인자 : 학 생 ( ) 서명

학부모 ( ) 서명

북일고등학교장 귀하

※ 접수번호 : 사회통합 전형 접수번호 기록

※ 지원 유형

- 기회균등 전형 : 지원학생이 해당하는 유형에 '○' 표
- 사회다양성 전형 : ( ) 안에 유형 및 분위(건강보험료 기준)를 기입