등교수업 대비
코로나19 학교대응방안 안내

■ 사회적 거리두기 ➡ 생활 속 거리두기 전환에 따른 가이드라인 수정(안)

구분	기존지침	수정지침(안)
용어	• 사회적 거리두기	• 생활 속 거리두기
자기건강 조사법	• 체온 • 호흡기 증상 • 본인 해외 경력	• 체온(발열감 여부) • 호흡기 증상, 메스꺼움, 미각·후각마비, 설사 등 • 본인 및 동거인 해외 여행 경력
교실 내 책상간격	• 학생 간 최대한 거리를 확보하여 책상 배치	• 학생 간 최대한 거리 확보할 수 있도록 배치하되, 가능한 앞뒤 간격을 최대한 이격하도록 배치
마스크 착용	• 기준없음	• 상시착용
방역물품	• 마스크, 체온계, 손소독제, 환경소독제 등	• 마스크, 체온계, 손소독제, 환경소독제, 살균(알콜)티슈 등
격리자의 동거인 관리	• 확진자와 접촉, 해외여행 경력 등으로 자가격리 중인 사람의 동거인은 격리 불필요	• 자가격리자의 동거인이 학생 또는 교직원인 경우 14일간 등교(출근) 중지
의심증상자 관리	• 발열·호흡기 증상자는 3-4일 집에서 휴식을 취하며 경과 관찰	• 발열 또는 호흡기 증상자 등 의심 증상자는 의료기관 또는 선별진료소에서 진료·진단 검사 실시
확진자 발생시	• 학생·교직원 자가격리 및 역학조사 결과에 따라 추가조치	• 학생·교직원 자가격리 및 원격수업으로 전환 • 역학조사 결과에 따라 추가조치 • 1명 이상 발생한 경우도 원격수업 실시
귀가학생 재등교 기준	• (격리자) 보건소 격리해제 통보 시	• (격리자) 보건소 격리해제 통보 시 • (의심증상자) 증상 완화 시
용어 변경	• '유증상자' 와 '의심증상자'로 다르게 구분하여 사용	• '의심증상자'로 통일하여 사용

Ⅰ. 등교수업 대비 코로나19 일반적 대응 방안

1. 매일 등교(출근) 시 기숙사생, 통학생 및 교직원 전원 발열 여부를 체크한다.(열화상카메라 이용)
2. 모든 학생 및 교직원은 중식시간 급식실 입구에서 전원 발열 여부를 체크한다.(열화상카메라 이용)
3. 기숙사생은 등교 시, 중식 급식 시, 귀사 시 1일 3회 발열여부를 체크한다.(열화상카메라 이용)
4. 본관 중앙현관입구에 교직원 및 학생을 위한 발열검사소와 의심증상자 대기공간(일시적 관찰실)을 설치·운용한다.(신관 기숙사생, 통학생과 교직원은 전원 본관 중앙현관을 이용하여야 함.)
5. 생활 속 거리두기 일환으로 전 교실(교과교실 포함)을 고사대형으로 책상을 배열한다.
6. 모든 학생들에게 등교수업과 동시에 1인당 2장씩 면 마스크를 지급하고 등교 시와 교내에서 항시 착용하도록 지도한다.(분실하지 않도록 지도하고, 급식 시에만 미착용 가능)
   학교(보건실)에 비축된 마스크는 의심환자나 확진환자 발생 등 긴급상황에서만 사용하는 것임
7. 등교개학을 대비하여 전 교직원에게 1인당 2만원이내의 마스크 예산을 지원하며, 수업교사는 투명마스크 2매와 보건마스크를 지급하고, 출퇴근 시와 교내에서 항시 착용한다.
8. 매 교시 수업 전에 수업교사는 창문을 열어 교실을 환기하도록 지도하고, 발열 또는 호흡기 증상을 가진 의심증상자가 있는지 파악한다.
9. 각 학급마다 코로나 예방 지킴이 2명을 지정하여 출입문 손잡이 등을 수시로 소독한다.(봉사시간 부여 또는 봉사상 시상)
10. 등교 후, 이동최소화, 대화 자제 및 이동수업 이외의 타학급 출입을 자제한다.
11. 밀접접촉이 일어나는 모둠수업, 토론수업, 조별활동 등의 수업방식도 자제한다.
12. 통학생은 매일 마스크를 착용하고 등.하교하도록 지도한다.
13. 보건실 옆에 의심증상자 격리를 위한 일시적관찰실(케인즈실)을 운용한다.
14. 열감지화상카메라 배치 운용 방안
   가. 총 4대의 화상카메라를 운용한다.
   나. 본관 중앙현관 1대, 신관기숙사 1대, 본관 기숙사 2대를 배치한다.
   다. 중식시간에 기숙사 본관용 열화상카메라를 급식실 입구에 설치하여 운용한다.
15. 야구부와 국제과 학생들은 당직자가 비접촉식 체온계로 매일 저녁 점호시간에 발열여부를 체크한다.
16. 방역용 기계(VBC) 4대를 구입하고 네오크린 소독제를 사용하여 매일 급식실, 본관 및 신관 기숙사, 야구부 숙소 등 방역을 철저히 한다.
17. 코로나 19가 종식될 때까지 중석식 시간이나 자유 시간을 이용한 실외 운동은 자제하도록 지도한다.
18. 이동으로 인한 빈번한 접촉을 줄일 수 있도록 불가피한 경우를 제외하고 수업은 가급적 학급교실에서 진행한다.
19. 체육수업의 경우 실내에서 이론중심의 수업을 진행하고, 실기를 해야 될 불가피성이 있으면 학생 간 2m 이상 떨어져서 하도록 한다. 충분한 '생활 속 거리 두기'를 할 수 있는 운동을

한다면 마스크를 벗고도 할 수 있을 것이나 호흡을 많이 필요로 하거나 몸을 부딪히고, 서로 대화해야 하는 형태의 체육 수업은 자제한다.

20. 가족(동거인)중 자가격리자가 있는 경우 자가격리중인 가족(동거인)이 격리해제될 때까지 등교 또는 출근을 중지한다.
21. 불가피하게 냉방기기를 가동할 경우 모든 창문을 30% 정도 개방한 상태에서 가동한다.
22. 담임교사는 학생 스스로 본인의 책상을 매일 최소 2회 이상 닦도록 지도한다.
23. 감염병 위기경보 단계가 '심각' 또는 '경계 단계의 경우, 가정학습으로 교외체험학습을 사용할 수 있으며, 이 기간 동안 보호자 책임 아래 가정 내에서 학습하며 이를 출석으로 인정한다. (사전학습계획서, 사후학습결과보고서 제출)

Ⅱ. 생활 속 거리두기 개인방역 5대 핵심 수칙

○ **(제1수칙) "아프면 3~4일 집에 머물기"**

○ **(제2수칙) "사람과 사람 사이, 두 팔 간격 건강 거리 두기"**

○ **(제3수칙) "30초 손 씻기, 기침은 옷소매"**

○ **(제4수칙) "매일 2번 이상 환기, 주기적 소독"**

○ **(제5수칙) "거리는 멀어져도 마음은 가까이"**

Ⅲ. 학생 건강상태 자가진단 설문 내용(예시)

※ 코로나 19 예방 대책의 일환으로 등교 1주일 전부터 자기건강관리상태 체크함
다음 아래 문항들 중에 어느 하나라도 해당이 된다면 학교에 등교할 수 없으며, 선별진료소를 방문하여 상태를 확인해야 한다. 해당 학생의 경우 출석이 인정된다.

1. 학생의 몸에 열이 있나요 ? (해당사항 선택)
   □ 37.5℃ 미만 ■ 37.5℃~38℃미만 ■ 38℃ 이상
2. 학생에게 코로나19가 의심되는 증상이 있나요 ? (해당사항 모두 선택)
   □ 아니오 ■ 기침 ■ 인후통 ■ 호흡곤란 ■ 설사 ■ 메스꺼움(오심) ■ 미각·후각 마비
3. 학생이 최근(2~3일 이내) 코로나19 확진자가 다녀간 장소나 지역(해외여행 포함)을 다녀온 사실이 있나요 ?
   □ 아니오 ■ 예
4. 동거가족 중 최근(14일 이내) 해외여행을 다녀온 사실이 있나요 ?
   □ 아니오 ■ 예
5. 동거가족 중 자가격리된 가족이 있나요 ?
   □ 아니오 ■ 예

Ⅳ. 코로나19 의심증상자 발생 시 대처방안

1. 등교(출근)전에 37.5℃ 이상의 발열이나 호흡기 증상이 있는 학생이나 교직원은 학교에 연락하고 '자율격리'에 들어가고 선별진료소를 방문하도록 안내한다.
2. 등교(출근) 시 37.5℃ 이상의 발열을 확인한 경우 보건용마스크(KF94)를 착용시키고 교직원은 바로 귀가시키고, 학생은 보호자 연락 후 '귀가조치' 후 선별진료소를 방문하도록 안내한다.
3. 교실에서 의심증상자 발생 시 보건실에 인계하고 일시적 관찰실 이동 후 문진 과정을 거쳐 해당 학생을 조치한다. 이때 의심증상자와 2m이상의 거리를 유지한다.
4. 등교(출근)중지 조치를 받은 학생이나 교직원은 전담관리자의 일일 모니터링을 받는다.
5. 의심증상자 행동수칙

가. 등교나 출근을 하지 말고 외출을 자제함

나. 집에서 충분히 휴식을 취하고 3-4일 경과를 관찰하고 개인위생철저 및 거리두기 실천

다. 증상이 호전되지 않으면 콜센터(1339번)나 보건소로 문의하거나 자가차량으로 선별진료소 방문하도록 안내함.

라. 학생은 전담관리인(담임교사)가 매일 유선으로 건강상태를 확인하며, 교직원은 스스로 건강상태를 확인하여 오전, 오후 일일 2회 전담관리인(소속부서장)에게 유선으로 보고함.

마. 열이 내렸거나 호흡기 증상이 호전된 경우 담임교사나 소속부서장에게 알린 후 등교(출근)함.

Ⅴ. 코로나19 확진환자 발생 시 대처 방안

1. 확진 의심자 발생 즉시 보건용 마스트 착용후 일시적 관찰실에서 보호 관찰한다.
2. 교내 전체에 발생 사실을 통보하고 학부모에게도 해당 사실을 통보한다.
3. 교육지원청, 도교육청, 보건소에 신고하고 역학조사에 협조한다.
4. 확진자 발생 시 감염병위기대응 모의훈련 시나리오에 따라 신속하게 대응한다.
5. 학생 또는 교직원이 확진된 경우, 모든 학생·교직원은 자가격리조치하고 원격수업으로 전환하며 보건당국과 협의하여 조치한다.

Ⅵ. 중식 및 석식 급식 시 학생지도방안

1. 학생 간 접촉을 최소화할 수 있도록 학년별 시차를 두는 방식으로 학교 급식을 운영한다.
2. 상황 종료 시까지 45분 수업을 진행하여 급식시간을 충분히 확보한다.(중식 20분 추가, 석식 15분 추가, ***단, 3학년만 등교개학 시 정상운영하며 2,3학년까지 등교개학 시에도 정상운영하며 야간 자율학습 시작시간을 19:10분으로 조정하여 석식시간을 확보한다.***)

가. 중식시간은 12:00 - 13:30분까지이며, 석식시간은 17:45 - 19:10까지임

나. 임시 시정표

- 학생등교 및 조례 : 08:10
- 1교시 : 08:30 - 09:15

- 2교시 : 09:25 – 10:10
- 3교시 : 10:20 – 11:05
- 4교시 : 11:15 – 12:00
- 중식시간: 12:00 – 13:30(90분)
- 5교시 : 13:30 – 14:15
- 6교시 : 14:25 – 15:10
- 7교시 : 15:20 – 16:05
- 종례 및 청소시간: 16:05 – 16:35
- 방과후수업 : 16:35 – 17:45(70분)
- 석식시간 : 17:45 – 19:10(85분)
- 자기주도학습 : 19:10 – 21:00(110분, 당분간 각 교실에서 진행)
- 귀사 및 귀가 : 21:00이후

3. 학생 급식 운영 및 교사 임장 지도 방안

가. 학년별 시차를 두어 배식 시간을 최대로 분산하여 학생 간 접촉을 최소화시킨다. 반드시 학년별 학급별 ***지정된 시간을 엄수***하여야 하며 급식실 입구 대기 시 ***일렬로 앞뒤간격을 벌려서*** 대기한다.

학년 및 학급	중식 ***(정상운영 시)***	석식 ***(정상운영 시)***
3학년 국제과 ~ 5반	12:00 급식실 입장 ***(12:20 입장)***	17:45 급식실 입장 ***(18:00 입장)***
3학년 6반 ~ 11반	12:10 급식실 입구대기 ***(12:30 대기)***	17:55 급식실 입구 대기 ***(18:10 대기)***
2학년 1반 ~ 6반	12:20 급식실 입구대기 ***(12:40 대기)***	18:05 급식실 입구 대기 ***(18:20 대기)***
2학년 7반 ~ 12반	12:30 급식실 입구대기 ***(12:50 대기)***	18:15 급식실 입구 대기 ***(18:30 대기)***
1학년 1반 ~ 6반	12:40 급식실 입구대기	18:25 급식실 입구 대기
1학년 7반 ~ 12반	12:50 급식실 입구대기	18:35 급식실 입구 대기

나. 열화상카메라를 급식실 입구에 설치하여 학생 및 교직원 전원 발열여부를 체크한다.(중식시간에만 운용함)

다. 급식실 내 모든 식탁에 투명 아크릴 칸막이를 설치하여 운용한다.

라. 전 학년 학년별 급식실 지정좌석제를 운영한다.(좌석별 명찰 스티커 부착, 단, 3학년만 등교 수업 시 지정좌석제를 운용하지 않고 옆좌석을 비워두고 앉도록 지도한다.)

마. 급식실 내에서는 일체의 대화가 금지되며, 마스크도 급식 시에만 벗도록 한다.

바. 학생들이 급식을 실시할 때, 급식 임장지도교사를 각각 5개조로 나누어 요일별로 지정하여 운영한다.

사. 학년별 임장지도교사는 해당학년 학생들이 급식할 때 열화상 카메라 ***화상 모니터 1명***, ***급식실내 정숙지도 1명***, ***급식실 외부 질서지도 2-3명***을 배치하여 지도한다.

아. 학생 급식 임장지도 교사는 해당일 해당학년 ***중식과 석식시간***에 지도한다.

* 급식실 입구 대기 장소와 급식실 질서 확립 지도교사 배정

학년 학급	학생이동상황		급식 대기 질서지도	모니터 관찰 (석식 시 급식실지 도)	급식실 지도
3학년 **국제과~5반**	12:00 급식실 입장 17:45 급식실 입장 *(12:20 입장)* *(18:00 입장)*	**월**	문*길	서*인	이*희
			윤*윤		
			정*영		
		화	유*상	이*송	송*현
			김*덕		
			김*애		
		수	하*룡	강*수	김*호
3학년 **6반~11반**	12:10 급식실 입구 대기 17: 55 입구 대기 *(12:30 대기)* *(18:10 대기)*		정*탁		
		목	최*숙	라*선	김*호
			유*선		
			유*전		
		금	고*직	손*진	윤*빈
			모*택		
			하*연		
2학년 **1반~6반**	12:20 급식실 입구 대기 18:05 급식실 입구 대기 *(12:40 대기)* *(18:20 대기)*	**월**	구*관	김*리	이*철
			전*진		
			송*정		
		화	황*관	박*정	이*준
			최*성		
			이*영		
		수	강*규	김*인	김*정
2학년 **7반~12반**	12:30 급식실 입구 대기 18:15 급식실 입구 대기 *(12:50 대기)* *(18:30 대기)*		유*철		
			신*하		
		목	조*현	김*영	정*옥
			육*호		
		금	박*문	이*은	허*범
			윤*택		
1학년 **1반~6반**	12:40 급식실 입구 대기 18:25 급식실 입구 대기	**월**	여*수	심*연	이*근
			최*철		
			정*광		
		화	황*연	배*빈	김*선
			나*환		
			최*찬		
		수	이*원	이*현	김*민
1학년 **7반~12반**	12:50 급식실 입구 대기 18:35 급식실 입구 대기		김*진		
			홍*범		
		목	서*렬	김*진	정*용
			백*현		
			권*웅		
		금	성*우	김*운	김*영
			김*홍		
			노*진		

* 야구부 지도교사와 선수는 중식 11:50부터, 석식 17:45부터 시작함

Ⅶ. 기숙사 등 시설관리 방안

1. 1일 통학 가능 거리에 거주하는 학생은 가급적 기숙사 이용 자제
 ※ 해당 학생의 통학시간, 통학시 교통수단 등을 고려하여 보호자와 협의 후 결정
2. 기숙사 운영 전 모든 학생에 대한 건강상태(발열 및 호흡기 질환여부 확인, 결핵검진 등)를 확인
 ※ 다인실의 경우 침대 간 거리를 충분히 확보
3. 코로나19 질병정보 및 손씻기, 기침예절 등 감염예방 행동 수칙 교육실시 각종 홍보물을 시설 내 주요장소에 부착
4. 기숙사 내 화장실 개수대(비수동식 수도꼭지 등)에 손 세정제(액체비누) 및 손소독제, 휴지, 종이타월 등을 충분히 비치
 가. 뚜껑이 있는 쓰레기통을 곳곳에 비치하고, 쓰레기통은 매일 비워 오염 물질이 기숙사 내에 방치되는 것을 방지
5. 시설 내 주요 공간의 청소, 소독 및 환기 강화
 가. 사람의 손이 자주 닿는 장소 및 물건에 대한 소독을 강화하고, 주기적인 환기를 실시하여 공기를 정화
 나. 문 손잡이, 난간, 다양한 터치 장치, 책상, 탁자, 의자, 전화, 컴퓨터 키보드는 하루에 한 번 이상 소독하며, 출입문이나 엘리베이터 등은 더 자주 소독
6. 입소생 및 방문객 관리 강화
 가. 기숙사생은 매일 2회 발열검사 추가 실시
 나. 기상 후 아침식사 전, 수업 종료 후 기숙사 입실 전
7. 보호자 또는 방문자의 숙소 출입을 제한
8. 의심증상자 발생 시 조치
 가. 발열 등 의심증상이 있는 학생이 확인된 경우에는 보건용 마스크를 착용시킨 후 보건실이 아닌 별도 독립공간에 머물도록 하고, 콜센터 (☎1339, ☎지역번호+120), 보건소 연락 후 지시에 따라 조치
 나. 해당학생이 감염이 의심되어 코로나19 검사를 실시한 경우 기숙사 입소 학생은 보건용 마스크 착용 후 기숙사 등 1인실(화장실 및 세면실 포함) 대기 조치
 다. 검사결과 음성으로 확인된 경우 시설운영 정상복귀
 ※ 의사환자로 분류되어 검사결과 음성인 사람은 14일간 자가 격리 실시 - 유증상자 검사결과 확진환자로 확인된 경우 보건당국 조치에 따라 확진환자 이용장소(공간)는 방역조치*(일시적 이용제한, 소독 등) 실시
9. 기숙사생 조식급식 운영계획

순서	시간	대상 학년
1차	07:00 ~ 07:20(20‘)	1학년(325명)
2차	07:20 ~ 07:40(20‘)	2학년(246명)
3차	07:40 ~ 08:00(20‘)	3학년(272명)

Ⅷ. 등교 중지 기간 학생 준수 사항

□ 개인위생 관리 철저

① 식사 전, 화장실 이용 후, 외출 후 반드시 비누(또는 손소독제)와 물로 손 씻기

② 기침을 할 때에는 휴지나 옷소매로 가리고, 사용한 휴지는 바로 버린 후, 반드시 비누와 물로 30초 이상 깨끗이 손씻기

□ 생활수칙 준수

① 바깥 외출 금지

② 가능한 독립된 공간에서 혼자 생활하기

③ 방문은 닫은 채 창문을 자주 열어 환기시키기

④ 식사는 혼자서 하기

(앞면)

등교중지 안내서(예시)

학년 반 번 이름: _____

안녕하세요? 가정에 건강과 행복이 함께하길 기원합니다.

위 학생은 (　　)에 감염되었거나 의심되므로 병원 진료 후 감염병으로 진단되었을 경우, 본인의 빠른 치유와 다른 학생의 감염을 예방하기 위하여 아래 기간 동안 등교중지를 권고하오니, 가정 또는 의료기관에서 요양 및 치료하여 건강한 몸으로 학교 생활할 수 있도록 협조 부탁드립니다.

등교중지 기간 및 가정에서 지켜야 할 사항

(등교중지기간: 20 . . . ~ 20 . . .)

1. 완치될 때까지 가정 또는 병의원에서 격리치료를 받습니다.
2. 학원 수강도 안 되며 가급적 외출을 자제하여야 합니다.
3. 가족 간에도 감염 우려가 있으므로 가정 내에서도 위생관리를 철저히 합니다.
4. 완쾌 후 등교할 때는 담임선생님께 진료 확인서, 의사소견서, 진단서, 처방전 중 1부를 제출하여 주시기 바랍니다.
5. 등교중지 기간 이후 첫 등교일에는 보건실을 방문한 후 증상여부를 확인 후 교실로 갑니다.

※ 등교중지 기간까지 완치되지 않은 경우 전염력이 없다는 의사의 진단일까지 기간을 연장합니다.

※ 등교중지 기간은 결석으로 처리되지 않습니다.

<관계법령>

◈ 학교보건법 제8조, 동법 시행령 제22조

◈ 초·중등교육법 제64조, 동법 시행령 제47조

◈ 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 제2조

20 . . .

북 일 고 등 학 교 장

(뒷면)

1. 진료 확인서(예)

안녕하십니까? 항상 본교 학생들의 질병관리에 힘써 주심에 감사드립니다.

본교에서는 **학교보건법 제8조 및 동법 시행령 제22조에 의거 법정감염병 또는 감염성이 강하여 학교 내 단체생활에 피해가 우려되는 질병**에 대하여 병원의 소견서를 근거로 등교중지를 통해 가정에서 요양하도록 하고 있습니다.

등교중지 대상자 선별을 위해서 의사선생님의 진단과 소견을 참고하고자 하오니 아래의 내용을 참고하시어 적어 보내주시면 대단히 감사하겠습니다.

학년 반 번 이름: _____

1. 진단(의심) 질환명:

2. 발 병 일:

3. 소견내용:

위 환자는 상기질환으로 **약 월 일부터 월 일까지의 (통원, 입원)치료**를 요하나, 증상의 호전정도에 따라 그 기간의 증감이 필요하고, 추후 위 질환과 관련된 합병증의 관찰과 계속적인 주의를 요합니다.

※ 참고자료: 학교 빈발 감염병별 권장 등교중지 기간

학교 빈발 감염병	권장 등교중지 기간
급성 출혈성 결막염	격리 없이 개인위생수칙을 지킬 것을 권장함
수두	모든 수포에 가피가 형성될 때까지
수족구병	수포 발생 후 6일간 또는 가피가 형성될 때까지
유행성각결막염	격리없이 개인위생수칙을 지킬 것을 권장함
유행성이하선염	증상 발현 후 5일까지
인플루엔자	전파방지를 위한 등교중지는 의미 없지만 환자 상태에 따라 실시

발 행 일: 20 . . .

의 사 명: (인)

(※고무인 유효함)

북일고등학교장 귀하

등교중지 및 출석인정 기안문

○○학교

수신 내부결재
(경유)
제목 감염성 질환으로 인한 등교중지 및 출석인정

학교보건법 제8조 및 동법 시행령 제22조에 의거 다음과 같이 등교중지 기간을 출석으로 인정하고자 합니다.

대 상 자	O학년 0반 0번 O O O
질 병 명	( )
발생 인지일	20 . . .
등교중지 기간 (출석인정 기간)	20 . . . ~ 20 . . .(일간)
등 교 일	20 . . .
제출 서류	진료 확인서(또는 의사 소견서나 의사 진단서)
나이스 출결 입력	( )로 인한 등교중지

북 일 고 등 학 교 장

교사 부장교사 교감 교장

협조자

시행 ○○학교- (20 . . .) 접수 (20 . . .)
우 000-000 (주 소) / http://www.○○○.○○.kr
전화 000-0000 전송 000-0000 / 이메일 / 공개구분

참고자료 등교중지 기준 마련 및 등교중지 실시 절차

□ **발열이나 호흡기 증상이 확인된 학생은 등교중지를 실시하여 자율격리를 합니다. 하지만 학교 급, 학교종류(교육법 의거)에 따라 등교중지 서식은 학교장 재량으로 선정 가능합니다. 예를 들어 학부모 확인서만 필요한 경우가 있을 수 있고, 전담관리자의 모니터링 서식으로 등교중지 서류 활용해야 하는 학교도 있습니다.**

▶ **등교중지 근거 및 필요성** 교육과정과-2661(2020.2.3.)

1. 필요성

○ 코로나19 감염증 확산 방지를 위한 선제 대응

○ 출석 인정 기준 마련을 통한 학교현장의 혼란 예방

2. 근거

- **교육과정과-2661(2020.2.3.)**
- **(2019 학교생활기록부 기재요령, 훈령 280호)**

나. 다음의 경우에는 출석으로 처리한다.

1) 지진, 폭우, 폭설, 폭풍, 해일 등의 천재지변 또는 법정 감염병 등(학교 내 확산 방지를 위해 학교장이 요하다고 인정하는 비법정 감염병을 포함)으로 출석하지 못한 경우

7) 기타 부득이한 사유로 학교장의 허가를 받아 결석하는 경우

3. 학교장 출석 인정 조치

○ **학교장은 코로나19 감염증 확산 방지를 위해 필요하다고 판단하는 조치 실행**

○ **학교장 출석 인정 기준 예시**

- 코로나19 감염자, 의심증상자
- 최근 2주 이내 중국(우한 지역 포함) 입국자, 코로나19 호흡기질환 환자 가족(자가격리자, 능동감시자 등) 및 접촉자
- 기저질환(천식, 호흡기질환 등) 민감군 학생
- 고열, 호흡기질환(인후통, 콧물 등)이 있는 학생
- 기타 학교장이 인정하는 사유

○ **출석 인정 근거 서류 간소화**

- 보호자 전화, 담임 의견, 진료·처방 사진 전송 확인 등

4. 발열검사 후 등교중지 처리 절차

1) 학급 학생 전체 체온 측정(통학버스, 현관 출입구 등 학교 자체 협의 후 결정)

2) 37.5℃ 이상 시 정확한 체온기로 재측정(고막 혹은 비접촉, 학교 사정에 맞도록)
2차 측정 후에도 37.5℃ 이상이면 담임교사, 학부모 연락 귀가조치(등교중지)

3) 호흡기 의심증상 귀가 학생에 대한 등교중지 기안처리

▶ **등교중지 근거 서류 1안**

진료의뢰서

북일고등학교 학년 반 번호 이름:

위 학생은 현재 증상 체온: ℃ (기침,콧물,인투통,오한,두통) 을 호소하고 있어 학생 건강관리를 위해 다음의 학생을 의뢰하오니 학생을 진료 후 확인서를 작성해주시기 바랍니다.

* 담임선생님께 '진료확인서'를 보내주시기 바랍니다.
* 진료확인서는 학생 자율격리, 등교중지, 조퇴 확인 등의 학생 출결서류 사용됩니다.
* 국가적으로 코로나19 확산 예방을 위한 대응 방안이니 협조 부탁드립니다.
* 학생은 마스크 꼭 착용 후 병원 진료 바랍니다.

특이사항

위 학생은 기저질환 OOO이 있는 학생으로 세심한 진료 부탁드립니다.

북일고등학교장

----------자르는 선----------

진료확인서

북일고등학교 학년 반 번호 이름:

위 학생은 발열 증상으로 병원 진료를 받은 결과는 다음과 같습니다.

학교에서의 증상	병·의원 작성 부분(진료 결과)
♣ 체온 : ℃ ♣ 기타증상: 기침 콧물 인후통 오한 두통	

* 진료확인: 2020년 ( )월 ( )일 ( )병원 의사 : (서명 혹은 병원 직인)

북일고등학교장

▶ **등교중지 근거 서류 2안**

등교중지 조치에 따른 안내서

북일고등학교 학년 반 번호 이름:

위 학생은 체온: ℃ (기침,콧물,인투통,오한,두통) 을 호소하고 있어 감염병 확산 사전 대응을 위하여 아래와 같이 자율격리를 결정하였습니다.
학부모님께서는 자율격리 후 아래의 서식을 작성하여 학교로 보내주시기 바랍니다.

특이사항
위 학생은 기저질환 OOO이 있는 학생으로 세심한 진료 부탁드립니다.

북일고등학교장

----------자르는 선----------

등교중지 가정 확인서

북일고등학교 학년 반 번호 이름:

위 학생은 교내 체온측정 결과 체온 ℃로 측정되어
자율격리를 권고 받아 가정에서 (월 일)부터 (월 일)까지 격리 후
학교에 정상 등교합니다.

2020년 ( )월 ( ) 일 학부모 성명: (인)

북일고등학교장

▶ **등교중지 근거 서류 3안**

의심 학생 상세 정보

이름 :	**학번:**	**북일고등학교**
해외 방문지역:		**성별: 남 여**

발현증상:

☐ 열 ( )

☐ 두통

☐ 마른기침

☐ 오한

☐ 몸살

☐ 피로감

☐ 기타 ( )

발열 증상 시작 시간: **예)12/10 19:00**

조퇴일 **예)12/10 19:00**

등교중지 기간: 2020년 ( )월 ( )일~ ( )월 ( )일

기타 사항:

보고자 상세 정보

이름: OOO (담임교사 혹은 보건교사)

직장명: 북일고등학교

전화번호: 학교 전화번호 기재

◆ 본 서식은 코로나19 대유행 경보 발령 후, 경계/심각 단계에서학교 발열(의심)환자 발생 시, 학생 관리자가 작성하며, 작성 후 병원진료에 활용하도록 합니다.

등교중지 학생 보호자 확인서

학년 반 번호 이름:

위 학생은 코로나19 유증상자로 감염병 예방 및 확산 방지를 위해 자율 보호 및 등교중지를 (월 일부터 월 일까지) 실시했습니다.

가정에서 확인한 학생의 현재 건강상태는 아래와 같습니다.

등교 전 건강상태
□ 체온: ℃ (측정일시: 월 일 시간) □ 호흡기증상(기침, 호흡곤란 등): 유( ) 무( ) ※ 등교일 아침에 학생의 건강상태를 살펴보고 작성하여 제출합니다.

위와 같이 학생의 건강상태가 양호하여 등교하고자 합니다.

20○○년 월 일

학생과의 관계:

보 호 자 명: (서명 또는 인)

코로나19 예방 및 확산 방지를 위한 등교중지 안내

학부모님, 안녕하십니까?

최근 빠르게 확산하고 있는 코로나19 감염 예방을 위하여 「학교보건법」 제8조 및 동법 시행령 제13조 규정에 따른 등교중지를 적용하고자 하는 바, 학부모님께서는 다소 불편하시더라도 우리 학교의 조치에 적극적으로 협조하여 주시기 바랍니다.

학년 반 이름 :

귀하의 자녀는 학교에서 1차 체온 측정결과 ℃로 측정되어 가정에서 자율격리하여 일정 기간 건강상태를 자택에서 지켜보아야 합니다.

★ 가정에서의 조치 사항 ★

1. 아래의 사항을 지켜주시기 바립니다.

- 자녀의 **건강상태를 자세히 지켜봅니다.**
- **고열과 기침, 인후통, 호흡곤란 등의 증상을 보일 경우, 관할 보건소, 1339 콜센터, 지역번호 +120** 하고 의료기관의 조치에 따르도록 합니다.
- 자녀를 지도하여 자율격리할 수 있도록 합니다.
  주변 사람들과의 접촉을 최대한 제한하여야, 질병이 전파되는 것을 예방할 수 있습니다.
- **하루 2회 전담자( )가 학생에게 전화할 예정입니다.** 학생 유선 연락이 가능하도록 준비해주세요. (핸드폰 충전) 학생 연락이 되지 않는 경우 학부모님께 연락하도록 하겠습니다.
- 학생의 심리적 상태가 안정될 수 있도록 해주세요. 혹시 어려움을 호소한다면 담임선생님을 통해 **우리 학교 Wee class, Wee center 상담교사와 유선 상담이 가능합니다.** 신청해주시면 담임선생님께서 안내하도록 하겠습니다.

2. 등교하는 날, 학교 담임선생님께 제출해야 할 서류(등교중지 기간 출석 인정을 위함) **학교협의**

3. 각 학급 담임과 보건교사는 학부모님 및 학생과 긴밀하게 연락하여 지도하겠습니다. 다른 문의 사항이 있으시면 언제든지 연락주시기 바랍니다.

담임	OOO	연락처:
보건교사	OOO	연락처:
학교 연락처	041-000-0000(학교 대표전화)	

2020년 월 일

북일고등학교

▶ **등교중지 안내 및 관련 교육자료 학부모 가정통신문 2안**

자가격리대상자 준수사항

이 안내문은 코로나19 **감염을 조기에 발견하고 지역사회 전파를 차단하기 위해 '자가격리' 하는 분에게 제공**됩니다.
다음의 생활수칙을 준수하여 코로나19가 전파되지 않도록 협조를 부탁드립니다.

○ **감염 전파방지를 위해 격리 장소 바깥 외출이 금지됩니다.**

○ **독립된 공간에서 혼자 하세요.**

- 방문 닫은 채로 창문을 열어 환기를 자주 하고, 식사는 혼자서 하세요.
- 가능한 혼자만 사용할 수 있는 화장실과 세면대가 있는 공간을 사용하세요.

※ 공용화장실·세면대를 사용한다면, 사용 후 소독(락스 등 가정용 소독제)후 다른 사람이 사용하도록 합니다.

○ **진료 등 외출이 불가피할 경우 반드시 관할 보건소에 먼저 연락을 하여야 합니다.**

○ **가족 또는 함께 거주하는 분과 대화 등 접촉하지 않도록 합니다.**

- 불가피한 경우, 얼굴을 맞대지 않고 서로 마스크를 쓰고 2m 이상의 거리를 둡니다.

○ **개인물품(개인용 수건, 식기류, 휴대전화 등)을 사용하세요.**

- 의복 및 침구류는 단독 세탁
- 식기류 등은 별도로 분리하여 깨끗이 씻기 전에 다른 사람이 사용하지 않도록 합니다.

○ **건강 수칙을 지켜주세요.**

- 손 씻기, 손 소독 등 개인위생을 철저히 해주세요.
- 기침이 날 때 마스크를 착용하세요.
- 마스크가 없다면 옷 소매로 가려 기침하며, 기침·재채기 후 손을 씻거나 손 소독을 합니다.

■ **자가격리** 기간동안 관할 보건소에서 연락하여 증상 등을 확인할 예정입니다.
확진환자와 접촉 후 14일이 경과하는 날까지 아래의 방법으로 자가모니터링하여 주시기 바랍니다.

○ **자가모니터링은 어떻게 하나요?**

- 매일 아침, 저녁으로 체온을 측정하고 호흡기 증상 등 감염 증상이 나타나는지 스스로 건강상태를 검사합니다.
- **학교에서 하루에 2회 이상 연락드리며, 이때 증상을 알려주십시오. (전담자: 담임교사 전화 예정)**

○ **어떤 증상이 나타날 수 있나요?**

- 발열(37.5 ℃ 이상), 호흡기 증상(기침, 인후통 등), 폐렴이 주요증상입니다.

☞ **증상이 발생하거나 심해질 경우 먼저 관할 보건소와 상의하시거나 질병관리본부 콜센터(국번없이 ☎ 1339)로 알려주십시오.**

※ 담당보건소: _____ 담당자: _____ 긴급연락처: _____

▶ **등교중지 안내 및 관련 교육자료 학부모 가정통신문 3안**

이 안내문은 **코로나19 감염을 조기에 발견하고 지역사회 전파를 차단하기 위해 '자가격리대상자'로 분류되는 분의 가족 또는 동거인에게 제공**됩니다.

다음의 생활수칙을 준수하시기 바랍니다.

자가격리대상자의 가족 또는 동거인 준수사항

○ **가족 또는 동거인은 최대한 자가격리대상자와 접촉하지 않도록 합니다.**

- 특히, 노인·임산부·소아·만성질환·암 등 면역력이 저하된 분은 접촉을 금기합니다.
- 외부인의 방문도 제한합니다.

○ 자가격리대상자와 **불가피하게 접촉**할 경우 **마스크를 쓰고** 서로 2m 이상의 거리를 둡니다.

○ **자가격리대상자와 독립된 공간에서 생활하시고, 공용으로 사용하는 공간은 자주 환기를 시키십시오.**

○ **물과 비누 또는 손 세정제를 이용하여 손을 자주 씻으십시오.**

○ **자가격리대상자와 생활용품을 구분하여 사용하세요. (식기, 물컵, 수건, 침구 등)**

- 자가격리대상자의 의복 및 침구류는 단독 세탁
- 자가격리대상자의 식기류 등은 별도로 분리하여 깨끗이 씻기 전에 다른 사람이 사용하지 않도록 합니다.

○ 테이블 위, 문손잡이, 욕실 기구, 키보드, 침대 옆 테이블 등 **손길이 많이 닿는 곳의 표면을 자주 닦아주세요.**

○ **자가격리대상자의 건강상태를 주의 깊게 관찰하세요.**

☞ **자가격리대상자가 증상이 발생하거나 심해질 경우 먼저 관할 보건소와 상의하시거나 질병관리본부 콜센터(국번없이 ☎ 1339), 지역번호+120으로 알려주십시오.**

※ 담당보건소: _____ 담당자: _____ 긴급연락처: _____

*** 코로나19 증상: 발열(37.5 ℃ 이상), 호흡기증상(기침, 인후통 등), 폐렴**

▶ **등교중지 안내 및 관련 교육자료 학부모 가정통신문 4안**

학년 반 이름

안녕하십니까?

위 학생은 코로나19 유증상자로「학교보건법」제8조 및 동법 시행령 제13조 규정에 따라 자율보호 및 등교중지 됩니다.

주의사항과 행동수칙을 아래와 같이 안내해드리오니 꼭 지켜주시기 바랍니다.

※ 코로나19 의심 증상: 발열(37.5℃ 이상) 또는 호흡기증상(기침, 호흡곤란 등)

학교에서 확인한 증상	□ 체온: ℃ (측정시간:) □ 기침 □ 호흡곤란 □ 기타:
등교 가능일	증상 발생일 포함 최소 4일 (등교예정일: 월 일) ※ 증상 지속 시 연장 가능
등교 시 제출서류 (출석인정에 필요)	의사소견서 외 등교중지 학생 보호자 확인서 제출 또는 진료·처방 증빙서류 사진 전송 가능 ※ 보건당국의 코로나19 종식 선언 일까지 한시적 조치임
귀가 시 주의 사항	
○ **38℃ 이상 고열이 지속되거나 증상 심해지면 1339 또는 관할 보건소 문의 후 선별진료소 우선 방문** ○ 다른 호흡기 감염병이어도 증상이 호전되기 전까지 4일간 경과 관찰하며 등교하지 않음 ○ 마스크 착용, 의료기관 방문 시 자차 이용 ※ 코로나19 검사를 받게 되면 즉시 담임교사에게 연락	
자율보호 중 행동수칙	
○ 자율보호 기간 중 충분한 휴식을 취하며 4일간 경과 관찰 ○ 외출 자제하고 학교 밖 교육시설(학원, 교습소, 개인과외 등) 또는 다중이용시설(PC방, 복지관, 만화방, 노래방, 마트, 영화관 등) 방문 자제	

20○○. ○. ○.

북일고등학교장

참고자료 2 등교중지 시 전담관리인 지정 및 모니터링

☐ 등교중지, 자율격리 학생, 교직원을 위한 전담관리인이 지정되어야 하며, 모니터링 관련 서식이 필요합니다.

▶ 전담관리인

○ 전담관리인 지정 실시
○ 전담관리인 업무
- 등교중지 학생 및 교직원 모니터링
- 확진자, 의심자, 조사대상 유증상자, 접촉자(무증상)로 등교중지, 출근정지자에 대한 모니터링 실시
- 하루 2회 모니터링 실시

○ 등교중지(가택/자가격리)자 모니터링

자율보호 전담관리인	직위: 성명: (인)			
자율보호 대상자	구분	학생 / 교직원	연락처	
		학년 반 번 (또는 직)	본인	보호자
	성명			

관리 일지

순	날짜	오전			오후			특이사항 (증상발현, 진단 검사 여부 등)
		건강 상태	행동 수칙	학습/ 생활지도	건강 상태	행동 수칙	학습/ 생활지도	
1	4월 1일	○		○	○		○	발열 37.8도 확인
2	4월 2일	○		○	○		○	없음

* 작성요령 : 작성하여 학교 자체 보관, 1일 2회 모니터링 여부 기재

○ 등교중지(가택/자가격리)자 모니터링(기준: 코로나19 7판 적용한 응용 서식)

가. 학생 개인별 작성 서식(개인별로 작성할 시 활용하세요.)

(모니터링 전담자) 담임교사 이 름: (인)

구분 (학생/교직원)	성명	학년,반,번호 (직)	등원 학원명	연락처	
				학생	학부모
학생	홍길동		OO학교		
조퇴일	등교중지 기간		등교중지 일	비고(참고내용 기재란)	
3.2	2020.3.2.~3.14		o일	OO 학원에서 접촉자 OO와 만난 학생으로~~~	

일자	대상자 구분 (해당란에"○"표)				격리조치 여부 (해당란에"○"표)					증상발현 여부		진단 검사 실시 여부		유선 전화 유무	가족 증상 유무	비고
	확진 환자	의사 환자	조사 대상 유증 상자	접촉 자 (무증 상자)	미격리 (정상출 근등교)	(학교장 결정) 자율 격리	(질본 결정) 자가 격리	(질본 결정) 시설 격리	(질본 결정) 병원 격리	발현 여부 (○,×)	발현증상 (발열,기 침,인후통 등)	실시 여부 (○,×)	검사실 시일 결과예 정일 검사결 과			
3.2					○					○	기침	X		○	X	