2025년 복권기금 꿈사다리 장학사업 「꿈 장학금 신규장학생」 선발 공고

교육부와 한국장학재단은 역량 있는 **국내 저소득 초·중·고등학생**을 발굴하여 우수 인재로 성장할 수 있도록 **「2025년 복권기금 꿈사다리 장학사업 꿈 장학금 신규장학생」**을 아래와 같이 선발·지원하고자 하오니 많은 관심과 적극적인 신청을 바랍니다.

2025. 4. 4.(금)

한국장학재단 이사장

Ⅰ 선발 개요

□ **(사업명) 복권기금 꿈사다리 장학사업 꿈 장학금**

□ **(사업목적) 복권기금**을 **재원**으로 **저소득층 우수 초·중·고생**을 **발굴, 대학까지 연계 지원**하는 국가 장학제도를 통해 **교육**의 **희망사다리 기능 강화**

□ **(선발규모) 총 2,700명**(초등학생: 900명, 중·고등학생: 1,800명)

○ **(초등)** 지역별 선발 인원은 지역별 신청 비율에 따라 배정 예정

※ **학교별 최대 1명**까지 추천(신청) 가능

○ **(중·고등)** 학제·학년(중1, 중2~3, 고)·지역별 선발 인원은 학제·학년·지역별 신청 비율에 따라 배정 예정

※ **학교별 최대 2명**까지 추천(신청) 가능

□ **(지원내용) 매월 장학금 지원 및 멘토링활동 등 교육 프로그램 지원**

○ **장학금 : 초등학교 월 15만 원, 중학교 월 25만 원, 고등학교 월 35만 원, 대학교 월 45만 원 지원**

※ 장학생으로 신규 선발된 이후 장학금 계속지원을 위해 **매년 심사·점검을 실시**하며, 계속장학생으로 선발 시 **대학 졸업까지 장기 지원**

※ 학제별 차등 지원하며, 카드포인트 부여 방식으로 지급(학업 용도로 사용하여야 함)

Ⅱ 선발 자격

□ (선발 자격요건) ① ~ ④의 요건을 모두 충족하는 학생

① (기본요건) 대한민국 국적을 가지고 국내 초·중·고등학교*에 재학 중인 저소득층 가정의 학생으로 만 24세 이하에 해당하는 자

* 「초 · 중등교육법」 제2조 및 개별법령에 따라 설치된 학교 중 지원대상 범위에 포함되는 학교(상세 기준은 [참고] p.9 _ '꿈사다리 장학금 지원대상 학교 범위' 참조)

② (소득 기준) 학교 추천일 기준, 기초생활수급자·법정 차상위계층·한부모 가족지원대상자 중 하나에 해당하는 가정*

* 가구원(본인, 부모, 배우자) 중 1인 이상 수급자격 보유(조손가정의 경우 학생 및 조부모 중 1인 이상 수급자격 보유 시 인정)
* 수급자격 전산 확인이 불가한 경우, 소명자료 제출 필요(대상자 개별 통보 예정)

③ (교과 기준) 직전 학년 성적에 대한 최소 자격요건 충족

<table>
<tr><th>대상</th><th>최소 교과기준</th><th>성적 산출 기준</th></tr>
<tr><td>초5~
중1</td><td>직전 학년
최소기준 없음</td><td>–</td></tr>
<tr><td>중2 ~
고1</td><td>직전 학년 평균
C등급 이상</td><td>직전 학년(학기 구분 없음) 이수 과목* 중 상위 6개 과목의 평균이 C등급 이상
* 국어, 영어, 수학, 과학, 사회(역사 포함), 도덕, 기술 · 가정, 정보
※ 직전학년이 자유학년제(1, 2학기 이수과목 모두 P)일 경우 교과기준 충족으로 인정
※ 직전학년이 자유학기제(자유학기제 적용 학기 이수과목 모두 P)일 경우, 자유학기제 미적용 학기 3과목의 평균이 C등급 이상이라면 교과 기준 충족으로 인정
〈 (참고) 중학교 성적 평균등급 산출근거표 〉
· 각 등급별 환산점수[1] 확인 후 평균성적을 산출하여 최종등급 확인[2]
<table>
<tr><th>구분</th><th>A등급</th><th>B등급</th><th>C등급</th><th>D등급</th><th>E등급</th></tr>
<tr><td>각 등급별 환산점수[1]</td><td>5점</td><td>4점</td><td>3점</td><td>2점</td><td>1점</td></tr>
<tr><td>최종등급 환산기준[2]</td><td>5점</td><td>5점 미만 ~ 4점 이상</td><td>4점 미만 ~ 3점 이상</td><td>3점 미만 ~ 2점 이상</td><td>2점 미만</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>고2 ~
고3</td><td>직전 학년 평균
7등급 이내 또는
C등급 이상</td><td>직전 학년(학기 구분 없음) 이수 과목* 중 7등급 이내 또는 C등급** 이상인 과목의 이수단위 합이 12단위(학점) 이상
* 국어, 영어, 수학, 과학, 한국사, 사회, 제2외국어, 과학계열(전문교과 I), 외국어계열(전문교과 I) 전문교과 II
** 3단계 성취도(A~C) 과목은 B등급 이상
※ 석차등급 · 성취도 동시 산출 과목은 석차등급을 기준으로 성적 산출</td></tr>
</table>

④ (비교과 기준) 직전 학년 출결·봉사에 대한 최소 자격요건 충족

대상	출결	봉사
초5~중1	직전 학년 미인정 결석 **5일 미만** ※「**미인정 지각·조퇴·결과**」는 합산 3회당 결석 1일로 간주함	봉사활동 실적 미적용
중2~고3	직전 학년 미인정 결석 **10일 미만** ※「**미인정 지각·조퇴·결과**」는 합산 3회당 결석 1일로 간주함	직전 학년 **생활기록부 내 봉사활동 실적 10시간 이상**

Ⅲ 선발 절차

□ (선발방법) 학교추천(신청) 후 서류 · 심층평가를 통해 신규장학생 선발

구분	중 · 고등학생	초등학생
학교 추천 (4. 7. 9:00 ~ 4. 30. 18:00)	학교 당 최대 2명	학교 당 최대 1명
서류 심사 (5월 1주~5월 4주)	재단에서 **NEIS 정보를 연계 · 활용**하여 직전학년 교과 및 비교과 최소 자격기준 충족여부 심사	
심층 평가 (6월 1주~6월 2주)	학생 나의꿈도전계획서 평가 (점수 단위로 평가)	학생 나의꿈도전계획서 + **교사 추천서 평가** (5점 단위로 등급 평가)
최종 선발 (6월 중)	**심층평가 점수 순** 선발 (동점자는 가중치가 높은 문항의 점수가 높은 학생 우선 선발)	**심층평가 등급 순** 선발 (동점자는 ① **수급자격 순***, ② 동일한 수급자격 내에서는 심층평가 총점 순, ③ 동일한 심층평가 총점 내에서는 가중치가 높은 문항 점수 순 우선 선발)

* 수급자격 순: 생계 · 의료급여 > 주거급여 > 교육급여 > 차상위 > 한부모

□ (선발결과 안내) 한국장학재단 홈페이지 공지('25. 6월 말 예정)

○ 결과 발표 시 신청 교직원(멘토)과 학생 본인에게 문자 안내 예정

Ⅳ 신청기간 · 방법 및 제출서류

□ (신청기간) '25. 4. 7.(월) ~ '25. 4. 30.(수) 18시까지

□ (신청방법) 한국장학재단 학자금지원시스템에서 온라인 신청

○ (사용자등록) 신청 교직원(멘토)는 학자금지원시스템에 교육부 전자서명인증(EPKI) 등록 및 재단 선발담당자 사용자 권한 승인 필요

○ **(온라인 신청)** 소속학교 신청 교직원(멘토)는 신청학생의 기초정보 및 학생이 제출한 서류 등록**(학자금지원시스템 주소 : https://eduman.kosaf.go.kr)**

※ 학자금지원시스템 사용을 위한 **별도 사용자 등록 및 권한 신청이 필요**하며, 이와 관련 자세한 사항은 [붙임4] 신청매뉴얼 참고

□ 신청 세부 방법

① **(대상자 확인 및 학교 추천)** 각 학교는 **추천 자격요건에 해당하는 학생**을 **교내 장학생 추천위원회*** 등의 심의를 거쳐 **초등학교**는 **최대 1인****, **중·고등학교**는 **최대 2인****까지** 각 학교별 **추천 학생으로 선정**

* 학교별 장학생 추천을 위해 기 구성된 위원회 등을 활용하여 심의 가능

** 특수학교, 대안학교 등에서 통합으로 학제가 운영(초 · 중 · 고 등)되는 학교의 경우 각 학제별 최대 추천인원까지 각각 추천 가능

- 학교는 **추천 학생**에게 **추천 결과를 개별 통지**하고, **멘토 선정 및 신청서류 작성 · 준비 방법 등을 안내**

· 추천 학생의 **소속 학교**는 **학생의 올바른 성장을 위해 가장 가까운 곳에서 지원할 수 있는 멘토가 지정될 수 있도록 지원** 필요

※ **(멘토 자격 및 역할)** 멘토는 소속 학교에 재직하는 **교사 등 교직원을 원칙**으로 하며, **신규 장학생 신청 시 신청 교사 역할을 병행**

· **장학금을 추천받은 학생**은 소속 학교를 통해 멘토를 안내받은 경우, **원활한 장학금 신청 및 멘토링 진행을 위해** 반드시 **정중한 태도로 멘토에게 장학금 신청 사유 및 기본 정보 등을 제공**하여야 함

② **(장학금 신청) 추천 학생의 기본정보 입력 및 필수서류 제출**

- **(신청서류 제출: 학생 → 장학금 신청 교직원(멘토))** 학교의 추천을 받은 **학생은 신청서류**(1~6)**를 작성 · 준비**하여 **멘토에게 제출**

* **만 14세 미만 학생은 [서식2]학생 개인정보동의서에 법정대리인 1인 동의 및 주보호자(법정대리인)의 [서식4]본인 행정정보 제3자 제공 요구서 제출** 필요

* **신청 학년별**(초5~6, 중1, 중2~3, 고) **나의 꿈 도전계획서 서식[서식7~10]이 다름에 유의**

- **(온라인 신청: 장학금 신청 교직원(멘토) → 한국장학재단)** 한국장학재단 학자금지원시스템(https://eduman.kosaf.go.kr)에서 학생 기본정보 입력 및 신청서류(2~6번) 업로드

* **초등학생 신청 교직원(멘토)**의 경우 **장학금 추천서**(신청서류 7, 8번) 추가 작성 및 업로드 필요

〈 꿈 장학금 제출서류(신청 · 추가 서류) 목록 〉

구분		제출 서류	대상	세부 내용	비고
신청시 제출 (신청 서류)	1	신청인 기본정보	전체학생	학생 기본정보 ※ 학생이 작성한 내용을 멘토가 시스템에 입력하는 사항으로 제출 불필요	서식1
	2	〈학생〉 개인정보동의서 및 신청인 동의서	전체학생	개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서 및 신청인 동의서(학생용) ※ 만 14세 미만은 법정대리인 1인 서명 필수	서식2
	3	〈보호자〉 개인정보동의서 및 학부모 동의서	전체학생 부모 (법정대리인)	개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서 및 학부모 동의서(법정대리인 또는 보호자용)	서식3
	4	본인 행정정보 제3자 제공 요구서	만 14세 미만 학생의 법정대리인	본인 행정정보(공공 마이데이터) 가족관계정보 연계를 위한 동의서 ※ 만 14세 미만 학생의 주보호자(법정대리인) 1인 제출	서식4
	5	나의 꿈 도전계획서 표지(꿈)	전체학생	학생 기본정보 및 유의사항 확인 등	서식5
	6	나의 꿈 도전계획서	전체학생	학업 및 진로 희망에 대한 구체적 계획	서식7~10
	7	장학생 추천서(표지)	초등학생	학생 기본정보 및 유의사항 확인 등	서식11
	8	장학생 추천서	초등학생	학생의 특성 및 성장 가능성 등	서식12
심층 평가 통과 후 제출	9	멘토링 활동계획서 및 멘토개인정보동의서	멘토	멘토가 직접 작성한 멘토링 활동 계획 제출 ※ 학교장 직인 포함	서식13
필요시 추가 제출* (대상자에 한하여 제출)	10	가족관계증명서(상세)	법정대리인 (부모)	부 또는 모 명의의 가족관계 증명서(상세)	행정 복지 센터
	11	기본증명서(상세)	만 14세 미만 학생	학생 본인 명의의 기본증명서(상세)	
	12	기초생활수급자, 한부모, 법정 차상위 대상자 증명서 (택 1)	기초	국민기초생활수급자 증명서 (보장시설 수급자 증명서 포함)	행정 복지 센터
			한부모	한부모가족 증명서	
			법정 차상위	장애인연금 대상자 확인서	
				장애수당 또는 장애아동수당 대상자 확인서	
				자활근로자 또는 차상위계층 확인서	
				차상위 본인부담경감대상자 증명서	국민건강 보험공단

※ 모든 서류는 사업공고일 이후 발급된 서류만 인정되며, 주민등록번호 전체 확인이 가능하여야 함

* **필요시 추가 제출서류**는 만 14세 미만 학생의 법정대리인 미확인자, 신청 학생 본인의 수급자 정보 미확인자 등에 한하며, **해당 대상자**에게는 재단에서 **추가서류 제출을 별도 안내할 예정** (반드시 기한 내 추가서류 제출 필요)

Ⅴ 유의사항 및 기타사항

□ (만 14세 미만 법정대리인 동의) 학생이 신청일 기준 만 14세 미만('11년 이후 출생자 중 생일 미도래자)일 경우 **법정대리인 미동의 시 장학생 선발 및 카드 발급 불가**

○ [서식2] 개인정보수집·이용·제공·조회 동의서 및 신청인 동의서(학생용) 작성 시 **법정대리인 1인 동의 필수**

※ **법정대리인 범위** : 친권자, 미성년후견인, 관련 법령에 따른 후견인 등

※ 후견인으로 별도 지정되지 않은 조손가정의 조부 또는 조모는 법정대리인이 아님에 유의

○ **양부모 또는 한부모 가정**일 경우, 공공 마이데이터 가족관계정보 연계를 위해 **[서식4] 본인 행정정보 제3자 제공요구서 제출 필요**

□ (추천 제한) 사회적 물의, 이중수혜, 중복신청 해당자 추천 제한

〈 추천 시 유의사항 〉

• (사회적 물의) 사회적 물의*를 일으킨 학생은 추천에서 제외

* ❶형사처벌(처분)을 받은 자, ❷「학교폭력예방법」 제17조 제1항 제4, 5, 6, 8, 9호에 해당하는 징계 또는 이에 준하는 유형의 징계 처분을 받은 경우

• (이중수혜) ❶**복권기금을 재원**으로 하거나 **한국장학재단에서 지급**하는 ❷**저소득층 대상** ❸**학업장려비성**의 **장학금**을 ❹**계속 수혜 중인 학생**의 경우

⇨ **❶+❷+❸+❹의 요건을 모두 동시에 충족하는 경우 원칙적으로 추천이 불가**하나, **최종 선발일 이후 재단이 통지한 기한 내 타 장학금 포기확인서(해당기관 발급)를 제출할 경우 인정**(이중수혜로 판단하는 기준일은 **최종 선발일**을 기준으로 함)

❶ 복권기금 재원: 「복권 및 복권기금법」 제23조제1항 또는 같은 법 제23조제3항

❷ 지원대상이 저소득층으로 특정되는 경우이며, 보편적 복지 성격은 제외

❸ 단순 생활비성 장학금(식비, 기숙사, 생활비 무상보조 등), 교육급여 및 교육비 지원의 경우 이중수혜 판단 대상에서 제외

❹ 단순 1회성 장학금이 아닌 특정 기간 정기적으로 지속 지원(2회 이상)받는 장학금을 수혜받는 경우를 의미

• (중복신청) 당해연도 꿈·다문화 장학금 간 중복신청 불가

※ 단, `25년 이전 SOS장학생으로 선발된 이력이 있는 경우 꿈·다문화 장학금으로 신청 가능

□ **(NEIS 연계 승인) 교육행정정보시스템(NEIS) 대외기관 자료제공 승인처리 필수**

○ NEIS를 통해 장학금 신청자의 성적, 출결 등 학사정보를 받아 서류심사 시 활용함에 따라 **NEIS 내 대외기관자료제공관리 메뉴**에서 수신기관으로 **한국장학재단 등록 필요**

※ 기 승인처리한 학교는 별도 등록절차 불필요

※ 세부 등록방법은 [붙임4] 신청매뉴얼 참고

□ **(신청기간 준수)** 신청 기간 내 신청이 완료되지 않을 경우 심사에서 제외

○ **제출서류 미비, 자필서명 누락, 신청기간 미준수, 신청정보 오입력, 허위자료 제출** 등은 **탈락사유**에 해당하므로 유의

□ **(학생 개인정보 보호)** 학교 추천 과정에서 **추천 학생이 저소득층 가정의 학생인지 여부**가 **외부로 노출되지 않도록 주의 필요**

□ **(상세내용) 장학금 신청 세부내용은 재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr) 참고**

○ 장학금 > 국가우수장학금 > 복권기금 꿈사다리 장학금

□ **(문의처) : 한국장학재단 콜센터 1599-2290**

○ (개별문의) 재단 홈페이지 > 고객센터 > 질문있어요(온라인상담)

장학금 신청 시 유의사항 및 작성요령

■ 지원자(이하 학생) 유의사항

1. 학생은 본인의 인적정보, 각종 동의서 및 서류(이하 서식) 등 **기재사항을 스스로 작성**하고, **본인 확인 서명을 한 후** 관련 자료를 **멘토(담당교사)에게 제출**합니다.
2. **[신청서식]**은 **한국장학재단 홈페이지**(https://www.kosaf.go.kr)**-복권기금 꿈사다리 장학금-공지사항**에서 내려받아 사용할 수 있습니다. **컴퓨터**(글자크기 11, 줄 간격 160%(조정 가능)) 또는 **자필로 작성**하며, 자필로 작성할 경우 **반드시 흑색 또는 청색 필기도구**(연필 제외)**를 사용하십시오.**

〈 만 14세 미만 학생의 개인정보제공 동의 방법 〉

□ **학생이 신청일 기준 만 14세 미만일 경우 [서식2] 개인(신용)정보수집 · 이용 · 제공 · 조회 동의서 및 신청인 동의서(학생용) 작성 시 법정대리인 1인 동의 필수**

○ **법정대리인의 범위:** 친권자, 미성년후견인, 관련 법령에 따른 후견인 등

구분	법정대리인 동의 방법	법정대리인 증빙서류
양부모 가정	부모 중 1인 서명	• **별도 증빙서류 없음**(공공 마이데이터를 통한 가족관계정보 연계로 부모 관계 확인) ※ 단, 공공 마이데이터 정보 연계를 위해 **[서식4] 본인 행정정보 제3자 제공 요구서**를 제출하여야 하며, **미제출 시 구비서류* 별도 제출** 필요 * 부 또는 모 기준 가족관계증명서(상세)
한부모 가정	(이혼) 친권 보유 부모 1인 서명 ※ 공동친권의 경우 부모 2인 서명 필요 (사망) 생존한 부모 1인 서명	
보호 시설	미성년후견인 지정 후 보호시설의 장 서명 ※ 국가 · 지자체가 설치 · 운영하는 시설은 미성년후견인 지정 절차 불필요	• 기본증명서(상세)(학생 본인 기준) • 가족관계증명서(상세)(학생 본인 기준) • 재원증명서 및 시설신고증 • 후견인 지정 통보서
기타	별도 지정된 후견인의 서명 (학생 본인의 기본증명서에 기재되어 있는 자)	• 기본증명서(상세)(학생 본인 기준) • 가족관계증명서(상세)(학생 본인 기준)

※ **후견인으로 별도 지정되지 않은 조손가정의 조부 또는 조모**는 **법정대리인이 아님에 유의**하시기 바랍니다.

※ 보호시설 입소 또는 조손가정의 학생이지만 **가족관계증명서 상 부 또는 모가 기재되어 있으며 후견인이 별도로 지정되지 않았다면, 친권 보유자인 부 또는 모 서명이 필요합니다.**(추후 카드 발급을 위해 법정대리인 은행 내방 및 장학생 자격 유지를 위한 인증서 발급 동의 절차 필요)

※ 모든 서류는 사업공고일 이후 발급된 서류만 인정되며, 주민등록번호 전체 확인이 가능하여야 함

■ 신청 담당교사(멘토) 유의사항

★ **멘토**는 **소속학교 교사 등 교직원**으로 지정하고 지정된 멘토는 **장학금 신청업무**와 **계속 장학생 관리업무 등**을 담당하는 것을 원칙으로 합니다 ★

1. **학생이 기재사항** 및 **본인 확인서약**란을 빠짐없이 기입하였는지 확인하여 주십시오.
2. **담당교사(멘토)**는 기재사항을 확인하시고 **학자금지원시스템에서 신청**하여 주십시오.
3. **담당교사(멘토)**는 학제/학년별 교과(직전학년 성적) 및 비교과(직전학년 봉사, 출결) 기준 등 **장학생 추천 자격요건 충족 여부를 확인** 후 신청하여 주십시오.

※ 동 자료는 장학생 선발 후 장학생 지도 자료로 활용되며, **비공개 문서**로 **관리**됩니다.

참고 꿈사다리 장학금 지원대상 학교 범위

설치근거법	대분류	중분류	대상
초중등교육법	초등학교		O
	중학교		O
	고등공민학교		O
	고등학교	일반고	O
		특수목적고* * 과고, 외고, 마이스터고 등	O
		특성화고* * 공고, 상고, 대안교육 특성화고, 군특성화고 등	O
		자율고* * 자사고 등	O
	고등기술학교	고등기술학교	O
	특수학교	장애인학교	O
	각종학교	외국인학교	O
		대안학교	O
영재교육진흥법	영재학교	영재학교* * 대구과고, 경기과고 등	O
대안교육기관법	대안교육기관	비인가대안학교	X
외국교육기관법 경제자유구역법	외국교육기관	(제주 지역 외) 인가된 국제학교* * 대구국제학교, 채드윅송도국제학교, 칼빈매니토국제학교	X
외국교육기관법 제주특별법	국제학교	(제주 지역 내) 인가된 국제학교* * 한국국제학교 제주캠퍼스, 노스런던컬리지 에잇스쿨 제주, 브랭섬 홀 아시아, 세인트 존스베리아카데미 제주	X
-	비인가 국제학교	비인가 국제학교	X
재외국민교육법	재외 한국학교	재외 한국학교* * 재외동포 대상 초중등교육 기관	X
보호소년법	소년원학교	소년원학교* * 소년원 내 초중등교육 기관	X
평생교육법	학교형태 평생교육시설	학력인정 평생교육시설	X
공군항공과학 고등학교 설치법	공군항공과학고	공군항공과학고* * 공군부사관 양성 목적	X
국립해사고등학교 설치령	해양 학교	해사고등학교* * 선원 양성 목적	O